

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής – λειτουργικής υποστήριξης των ηλεκτρομηχανολογικών και κτηριακών εγκαταστάσεων των τεσσάρων (4) Ολυμπιακών Ακινήτων της ΕΤΑΔ ΑΕ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1	<u>Αντικείμενο της Σύμβασης</u>
Άρθρο 2	<u>Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών</u>
Άρθρο 3	<u>Υπηρεσίες κατασταλτικής – διορθωτικής συντήρησης</u>
Άρθρο 4	<u>Υποχρεώσεις των μερών – Γνώση συνθηκών</u>
Άρθρο 5	<u>Προσωπικό του Αναδόχου – Εξωτερικοί Συνεργάτες</u>
Άρθρο 6	<u>Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας</u>
Άρθρο 7	<u>Αναλώσιμα</u>
Άρθρο 8	<u>Υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά</u>
Άρθρο 9	<u>Αναφορές συντήρησης – Παραδοτέα Αναδόχου</u>
Άρθρο 10	<u>Παραλαβή των εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο</u>
Άρθρο 11	<u>Παράδοση των Εγκαταστάσεων με τη λήξη της Σύμβασης</u>
Άρθρο 12	<u>Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής – Ρήτρες</u>
Άρθρο 13	<u>Αύξηση / Μείωση του αντικειμένου</u>
Άρθρο 14	<u>Ασφαλίσεις</u>
Άρθρο 15	<u>Εκχώρηση Υπηρεσιών προς Τρίτους</u>
Άρθρο 16	<u>Καταγγελία της Σύμβασης – Επανορθώσεις</u>
Άρθρο 17	<u>Έναρξη και Λήξη της Σύμβασης</u>
Άρθρο 18	<u>Διαδικασία Επίλυσης Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο -Ερμηνεία – Τήρηση Νομοθεσίας</u>
Άρθρο 19	<u>Αλληλογραφία, Γνωστοποιήσεις</u>
Άρθρο 20	<u>Τροποποίηση της Σύμβασης</u>
Άρθρο 21	<u>Συνολικό Κείμενο</u>

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η παροχή εκ μέρους του Αναδόχου υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», και «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή» σε καθημερινή βάση, οι οποίες περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

- Την προληπτική-τακτική συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των Υποδομών των Εγκαταστάσεων.
- Την έκτακτη-επεμβατική-διορθωτική συντήρηση, η οποία συνίσταται στην αποκατάσταση, επισκευή και, γενικώς, αντιμετώπιση οποιασδήποτε βλάβης, φθοράς, ελαττώματος ή δυσλειτουργίας των Η/Μ Υποδομών των Εγκαταστάσεων προς αποκατάσταση της κανονικής τους λειτουργίας.
- Την τεχνική διαχείριση των Εγκαταστάσεων κατά τη διεξαγωγή αγώνων, εκθέσεων ή/και κάθε άλλου είδους εκδηλώσεων στους χώρους των Εγκαταστάσεων.
- Την ευθύνη καταγραφής και ενημέρωσης της ΕΤΑΔ ΑΕ των απαιτούμενων ανά Ολυμπιακή Εγκατάσταση επεμβατικών - διορθωτικών συντηρήσεων και του προεκτιμώμενου κόστους αυτών για την τήρηση των όρων και απαιτήσεων ασφάλειας και ορθής λειτουργίας των Εγκαταστάσεων, κατά τη σκοπούμενη χρήση των (χώροι συνάθροιση κοινού, Υ/Σ, χώροι γραφείων κ.λπ.) σύμφωνα με την Εθνική νομοθεσία και πρότυπα.
- Την καταγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (βλ. Παράρτημα ΙΙΙ – Πίνακας Β'), τα οποία εν συνεχεία θα χρησιμοποιηθούν ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η ΕΤΑΔ ΑΕ.

Ειδικότερα, σημειώνονται τα ακόλουθα για τις επί μέρους εγκαταστάσεις:

α/ Στην Ολυμπιακή Εγκατάσταση του Κωπηλατοδρομίου Σχινιά, το αντικείμενο της συντήρησης αφορά στις εγκαταστάσεις ύδρευσης, αποχέτευσης λυμάτων – ακαθάρτων – ομβρίων, πυρόσβεσης με νερό, (που καλύπτει γενικώς χώρους Η/Μ των κτιρίων HOTEL και VIP, χώρους Καυστήρων, Υποσταθμού, Μετασχηματιστών, UPS), πυρανίχνευσης, ισχυρών ρευμάτων του κτιρίου εξυπηρέτησης αθλητών HOTEL, της αυτόματης κατάσβεσης με αέρια του Υ/Σ Μέσης- Χαμηλής Τάσης, Η/Ζ και αδιάλειπτης παροχής ισχύος (BMS).

β/ Στην Ολυμπιακή Εγκατάσταση του Ιππικού Κέντρου Μαρκοπούλου, το αντικείμενο της συντήρησης αφορά στις εγκαταστάσεις ύδρευσης, αποχέτευσης λυμάτων – ακαθάρτων – ομβρίων (2 κεντρικά αντλιοστάσια Α2 και Α3, 6 αντλιοστάσια λυμάτων), άρδευσης, των υποδομών κλιματισμού που βρίσκονται σε λειτουργικά κατάσταση, όλων των αντλητικών συγκροτημάτων πυρόσβεσης, της πυρανίχνευσης, ισχυρών ρευμάτων, της αυτόματης κατάσβεσης με αέρια (που καλύπτουν τους χώρους Η/Μ του κτιρίου, καυστήρων, Υποσταθμού, Μετασχηματιστών, UPS, κ.λπ.), των Μ/Σ, των Πεδίων Μέσης Τάσης & Χαμηλής Τάσης, των Η/Ζ, και της αδιάλειπτης παροχής ισχύος (BMS).

γ/ Στο Ολυμπιακό Γήπεδο Χειροσφαίρισης και Tae Kwon Do Φαλήρου και Ζώνης Β2, το αντικείμενο της συντήρησης αφορά σε όλες τις εγκαταστάσεις ύδρευσης, αποχέτευσης λυμάτων – ακαθάρτων – ομβρίων, κλιματισμού, πυρόσβεσης με νερό, πυρανίχνευσης, αυτόματης κατάσβεσης με αέρια, δομημένης καλωδίωσης, μεγαφωνικού συστήματος, Υποσταθμού Μέσης – Χαμηλής Τάσης και του Ηλεκτροπαραγωγού Ζεύγους, του κεντρικού συστήματος αδιάλειπτης παροχής Ισχύος (UPS), όλων των υποδομών ισχυρών ρευμάτων και των ανελκυστήρων του Γηπέδου.

δ/ Στο Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή, το αντικείμενο της συντήρησης αφορά στις εγκαταστάσεις πυρόσβεσης με νερό που βρίσκεται στο υπόγειο αντλιοστάσιο Β12 και εξυπηρετεί το κτίριο Β02, της πυρανίχνευσης και ισχυρών ρευμάτων του κτιρίου Β02, της αυτόματης κατάσβεσης με

αέρια (που καλύπτουν τους χώρους Η/Μ του κτιρίου, καυστήρων, Υποσταθμού, Μετασχηματιστών, UPS, κ.λπ.), των Μ/Σ, των Πεδίων Μέσης Τάσης & Χαμηλής Τάσης, του Η/Ζ, και της αδιάλειπτης παροχής ισχύος (BMS) συμπεριλαμβανομένων αυτών που βρίσκονται στον Υ/Σ του θεάτρου Badminton.

ΑΡΘΡΟ 2: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών προληπτικής-τακτικής συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των Υποδομών των Εγκαταστάσεων περιλαμβάνονται ενδεικτικά τα κατωτέρω:

2.1. Εργασίες τακτικής-προληπτικής συντήρησης στις Υποδομές των Εγκαταστάσεων.

2.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το μόνιμο (όπως περιγράφεται στους αντίστοιχους για τις εγκαταστάσεις Πίνακες του Παραρτήματος IV - Έντυπο 3) ή και το όποιο επιπλέον απαιτούμενο προσωπικό για την υλοποίηση του παρεχόμενου από την ΕΤΑΔ ΑΕ Προγράμματος Συντήρησης των Υποδομών των Εγκαταστάσεων και να παρέχει τις τεχνικές υπηρεσίες του ιδίως για:

- τον έλεγχο της κατάλληλης λειτουργίας και της λήψης των απαραίτητων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων για τη διατήρηση ή εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των Υποδομών των Εγκαταστάσεων,
- την αντικατάσταση ή τη συμπλήρωση λιπαντικών,
- την αντικατάσταση των ηλεκτρικών συσσωρευτών όταν απαιτείται,
- την έγκαιρη αλλαγή φυσιολογικά φθαρμένων εξαρτημάτων - φίλτρων,
- την πραγματοποίηση ευθυγραμμίσεων και άλλων συναφών ρυθμίσεων,
- την επισκευή των μηχανισμών των πάσης φύσεως θυρών των Εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών,
- την καθημερινή τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία των Υποδομών των Εγκαταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των αντλιοστασίων,
- ειδικά ως προς την Εγκατάσταση του Ολυμπιακού Κωπηλατοδρομίου Σχινιά, έλεγχο καλής λειτουργίας των θυροφραγμάτων, των υπερχειλιστών και των προβλητών,
- τον έλεγχο της λειτουργίας πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης και αντικατάστασης των αναλωσίμων λειτουργίας για λαμπτήρες φωτισμού ασφαλείας, πυρανίχνευτές, κομβία κινδύνου κ.λπ.
- την απεντόμωση, μυοκτονία, μικροβιακή απολύμανση των κλειστών χώρων των Εγκαταστάσεων,
- την μηνιαία καταγραφή των μετρήσεων των παροχών κοινής ωφέλειας.

Επισημαίνεται ότι συστήματα των Εγκαταστάσεων, τα οποία κατά την σύνταξη της παρούσας ή κατά τον έλεγχο που θα διενεργήσει ο Ανάδοχος σύμφωνα με το Άρθρο 10 της παρούσας Γ.Σ.Υ., δεν βρίσκονται σε λειτουργία λόγω βλάβης, πρέπει στο τεύχος Τεχνικής Προσφοράς να επισημανθούν, να διαμορφωθούν κατάλληλες προτάσεις για την επίλυσή τους, κατά προτεραιότητα σημαντικότητας ως προς τη σύννομη λειτουργία του κτηρίου (πυρασφάλεια, ΥΔΕ, κοκ). Τα συστήματα αυτά δεν θα περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης, μέχρις ότου δοθεί από τον Εργοδότη σχετική εντολή αποκατάστασης τους.

Στο πλαίσιο της προληπτικής-τακτικής συντήρησης των Εγκαταστάσεων θα παρέχονται από τον Ανάδοχο - κατόπιν σχετικής αιτήσεως του Εργοδότη - και υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού της ΕΤΑΔ ΑΕ ή του εκάστοτε χρήστη των Εγκαταστάσεων ως προς τη χρήση, τη λειτουργία και τις τυχόν μεταβολές προγραμματισμού (κωδικών, προγραμματισμών, ρολογιών θερινής / χειμερινής περιόδου, θερμοστασίου κ.λπ.) των Υποδομών των Εγκαταστάσεων.

2.2. Πρόγραμμα για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των Υποδομών

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει προς έγκριση στην ΕΤΑΔ ΑΕ εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης τυχόν τροποποιήσεις/συμπληρώσεις επί του συνημμένου στο παρόν Ενδεικτικό Πρόγραμμα Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης των υποδομών των Εγκαταστάσεων (Παράρτημα ΙΙΙ). Εάν παρέλθει ο χρόνος των 20 ημερών, το συνημμένο Παράρτημα ΙΙΙ θεωρείται ως το «Πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των Εγκαταστάσεων». Το ως άνω Πρόγραμμα θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο και την ΕΤΑΔ ΑΕ κατά την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει:

- το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών με σαφή τη διάκριση μεταξύ προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του,
- τα προσόντα και τα καθήκοντα του απασχολούμενου προσωπικού του βάσει της παρούσας Διακήρυξης,
- τον Συντονιστή Έργου.

2.3. Έκδοση, ανανέωση ή αναθεώρηση των απαιτούμενων αδειών λειτουργίας των Εγκαταστάσεων.

Ειδικότερα ο Ανάδοχος, για το σύνολο των εγκαταστάσεων του Ολυμπιακού Γηπέδου Χειροσφαίρισης και Tae Kwon Do Φαλήρου και των τμημάτων των λοιπών Ολυμπιακών εγκαταστάσεων (της παρούσας διακήρυξης) που χρησιμοποιούνται ως χώροι συνάθροισης κοινού, υποχρεούται εντός είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, να υποβάλει κοστολογημένο πίνακα με τις αναγκαίες εργασίες / υλικά που απαιτούνται για:

- Την ανανέωση του πιστοποιητικού (ενεργητικής) πυροπροστασίας των εγκαταστάσεων της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 8 της υπ' αριθμ. 13/2021 Πυροσβεστικής Διάταξης (5519 Β'), προσκομίζοντας την Υ.Δ. και λοιπά δικαιολογητικά της 2ης Περίπτωσης του Παραρτήματος Γ' της ανωτέρω Πυροσβεστικής Διάταξης, που αφορούν στον επιβλέποντα ή αρμόδιο κατά νόμο μηχανικό.
- Την έκδοση Υ.Δ.Ε. (υπεύθυνη δήλωση εγκαταστάτη) για τη διαπίστωση και τεκμηρίωση της ασφαλούς και ορθής χρήσης της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης μετά από τον έλεγχο των εγκαταστάσεων ισχυρών ρευμάτων που θα ελεγχθεί ανάλογα με το πρότυπο, που ίσχυε όταν κατασκευάστηκε, ή σε περίπτωση μεταβολής κατά το ισχύον νέο πρότυπο ΕΛΟΤ 60364 για τον έλεγχο ηλεκτρικών εγκαταστάσεων.

Το κόστος των παραπάνω εργασιών, εφόσον δεν περιλαμβάνονται στις προληπτικές – τακτικές συντηρήσεις και αφορούν σε αποκατάσταση λειτουργίας Η/Μ εγκατάστασης δεν περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις της παρούσας σύμβασης.

2.4. Υπηρεσία τεχνικής διαχείρισης για τη λειτουργία των Υποδομών κατά την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων στις Εγκαταστάσεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία (χειρισμός όλων των στοιχείων ρύθμισης για τη θέση σε λειτουργία, τη διατήρηση σε λειτουργία και τη θέση εκτός λειτουργίας) και την εποπτεία (έλεγχος της ορθής και κατάλληλης λειτουργίας, λήψη κατάλληλων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων από την ορθή λειτουργία) των Υποδομών των Εγκαταστάσεων κατά τη διάρκεια κάθε είδους αγώνων - εκδηλώσεων στους χώρους (εξωτερικούς και εσωτερικούς) των Εγκαταστάσεων, μετά από έγγραφη σχετική εντολή της ΕΤΑΔ ΑΕ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατά τη διάρκεια προετοιμασίας, διεξαγωγής και αποσυναρμολόγησης των εκδηλώσεων τις απαραίτητες πρόσθετες υπηρεσίες σε προσωπικό και μετά από την έγγραφη συναίνεση της ΕΤΑΔ.

Δαπάνες, πλέον των συμβατικά αμειβόμενων υπηρεσιών που κατά τα παραπάνω εγκρίνονται από την αρμόδια Δ/νση παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης, θα καλύπτονται αποκλειστικά από τον εκάστοτε Διοργανωτή. Ο Ανάδοχος πριν από κάθε εκδήλωση, θα ενημερώνεται εγγράφως από την Δ/νση που εποπτεύει τις βραχυχρόνιες μισθώσεις, για τις πρόσθετες απολογιστικά αμειβόμενες υπηρεσίες που απαιτούνται και θα παρέχονται αποκλειστικά από το προσωπικό του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη συνέχεια να απαντήσει αν είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της εκδήλωσης με το οριζόμενο κατά την οικονομική του προσφορά συμφωνηθέν τίμημα. Η αμοιβή για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες θα καταβάλλεται με το πέρας της εκδήλωσης με μέριμνα της Δ/νσης που είναι αρμόδια για την βραχυχρόνια μίσθωση του χώρου.

Σε περίπτωση όπου αναφερθεί ή διαπιστωθεί από το προσωπικό του Αναδόχου οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη στις Υποδομές των Εγκαταστάσεων κατά τη διάρκεια αγώνων - εκδηλώσεων, το προσωπικό του Αναδόχου θα προβαίνει άμεσα στις αναγκαίες ενέργειες, αναλόγως της φύσης του κάθε προβλήματος, προκειμένου να αποκατασταθεί κατά το δυνατόν η εύρυθμη λειτουργία των Εγκαταστάσεων και θα την αποδεικνύει καταλλήλως.

Επείγουσα θεωρείται κάθε βλάβη στις Υποδομές των Εγκαταστάσεων η οποία θέτει σε κίνδυνο την επιτυχή ολοκλήρωση των αγώνων / εκδηλώσεων, ή που θέτει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των χρηστών και των επισκεπτών.

Οι δαπάνες για την αποκατάσταση οποιαδήποτε δυσλειτουργίας ή βλάβης στις υποδομές των Εγκαταστάσεων που διαπιστωθεί από το προσωπικό του Αναδόχου, μετά το πέρας των εκδηλώσεων, και αιτιολογημένα οφείλεται σε υπαιτιότητα του Διοργανωτή (συνεργείων, προσωπικού του, κ.λπ.) θα χρεώνονται εις ολόκληρο σε βάρος του Διοργανωτή, εφόσον ο Ανάδοχος έχει εγκαίρως ειδοποιήσει εγγράφως την Δ/νση παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης για το είδος και μέγεθος της ζημιάς. Σε περίπτωση παράλειψης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τη δυσλειτουργία ή βλάβη με ίδια μέσα. Η αναλογούσα δαπάνη δεν θα αναγνωρίζεται ως απολογιστικά αμειβόμενη υπηρεσία (εργασία ή/και προμήθεια ανταλλακτικού) και μέχρι την ολοκλήρωση της αποκατάστασης θα παρακρατείται από τις τακτικές μηνιαίες αποδοχές του.

2.5. Έξοδα και δαπάνες

Ο Ανάδοχος θα λάβει υπόψη του για τον υπολογισμό του τιμήματος της οικονομικής του προσφοράς το κόστος παροχής των περιγραφόμενων στις παραγράφους του παρόντος Άρθρου υπηρεσιών, καθώς και το κόστος όλου του εργατοτεχνικού και διοικητικού προσωπικού, του τεχνικού ασφαλείας του, των γενικών εξόδων του, του οφέλους του, των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει (καύσιμα, λιπαντικά, χειριστές, αποσβέσεις κ.λπ., του πάσης φύσεως απαραίτητου γραφικού υλικού (έγγραφα, αναπαραγόμενα σχέδια, φωτοτυπίες, κ.λπ.), των αναλώσιμων (των φίλτρων / υλικών των φίλτρων, των λαμπτήρων, του γράσου, των λιπαντικών, των υλικών καθαρισμού, των ηλεκτρικών συσσωρευτών, των αναγομώσεων των πυροσβεστήρων), των εργαλείων, του ειδικού εξοπλισμού δοκιμών, μετρήσεων, ρυθμίσεων, των προσωρινών καλωδιώσεων / συνδέσεων, των ανυψωτικών μέσων και ικριωμάτων, του απαραίτητου εξοπλισμού πρόσβασης σε όλους τους χώρους των Εγκαταστάσεων (εξωτερικούς ή εσωτερικούς), των παγίδων σύλληψης εντόμων και τρωκτικών, των χημικών σκευασμάτων μυοκτονίας, των εντομοκτόνων, των φαρμάκων απολύμανσης κ.ά., που είναι αναγκαία για τις εργασίες προληπτικής, περιοδικής και προβλεπτικής συντήρησης.

Ρητά επισημαίνεται ότι στο κατ' αποκοπή τίμημα **δεν περιλαμβάνονται**:

- η παροχή υπηρεσιών συντήρησης στα δίκτυα άρδευσης των Εγκαταστάσεων (Εξαιρουμένων των Αντλιοστασίων).
- η υποστήριξη λειτουργίας και η συντήρηση του εξοπλισμού τυχόν κυλικίων, των κινητών επίπλων, των μηχανών γραφείου (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, κ.λπ.).
- το κόστος των καυσίμων για τον εφοδιασμό των Εγκαταστάσεων,
- οι αναγκαίες για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των Υποδομών των Εγκαταστάσεων δαπάνες κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, οι οποίες θα βαρύνουν την ΕΤΑΔ ΑΕ.

ΑΡΘΡΟ 3: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΛΤΙΚΗΣ–ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

3.1. Η ΕΤΑΔ ΑΕ δύναται να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες μικροεργασίες ή περιορισμένες προμήθειες απαραίτητου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων. Για την εκτέλεση τέτοιων εργασιών ή για την πραγματοποίηση των σχετικών προμηθειών απαιτείται **η προηγούμενη γραπτή εντολή της ΕΤΑΔ ΑΕ**. Οι εν λόγω εργασίες θα αμείβονται απολογιστικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 8 της παρούσας Σ.Υ.

3.2. Όλες οι υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης που σχετίζονται με προβλήματα που οφείλονται σε αιτίες που δεν αποδίδονται στον Ανάδοχο (όπως ανωτέρα βία, πλημμύρα, πυρκαγιά, κεραυνός, μη φυσιολογικές περιβαλλοντικές συνθήκες, βανδαλισμός) θα θεωρούνται πρόσθετες εργασίες και θα αμείβονται απολογιστικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 8 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 4: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ - ΓΝΩΣΗ ΣΥΝΟΗΚΩΝ

4.1. Υποχρεώσεις του Αναδόχου

4.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί με κάθε επιμέλεια το σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης (Άρθρο 1).

4.1.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης το μόνιμο απαιτούμενο προσωπικό, με τα συγκεκριμένα καθήκοντα και τα απαιτούμενα προσόντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα IV - Έντυπο 3 της Διακήρυξης** και τα οριζόμενα στο κατωτέρω Άρθρο 5 της Σ.Υ. για την παροχή του συνόλου των περιλαμβανομένων στο αντικείμενο της Σύμβασης υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης λειτουργίας των Εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τα χρονοδιαγράμματα, τους κανονισμούς και τις διαδικασίες λειτουργίας των κάθε είδους εκδηλώσεων / αγώνων και με βάση την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

4.1.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωρίζει και να συμμορφώνεται κατά την παροχή του συνόλου των υπηρεσιών του με τις εκάστοτε εύλογες οδηγίες και υποδείξεις της ΕΤΑΔ ΑΕ, την κείμενη νομοθεσία και τους λοιπούς εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς υγιεινής και ασφάλειας, όπως και με τις προδιαγραφές και οδηγίες των κατασκευαστών / προμηθευτών του εξοπλισμού και των Υποδομών των Εγκαταστάσεων. Επισημαίνεται ότι η τελική πιστοποίηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών αποτελεί αρμοδιότητα της ΕΤΑΔ ΑΕ.

Ιδίως, οι εργασίες συντήρησης θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες και τα τεχνικά εγχειρίδια των κατασκευαστών του εξοπλισμού, τους πίνακες Εργασιών και Προγραμματισμού όλων των υπηρεσιών Συντήρησης, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τέχνης και τους σχετικούς κανονισμούς και πρότυπα (ΤΟΤΕΕ, ΕΛΟΤ, ΔΙΝ, ΕΝ κ.λπ.), εφόσον υπάρχουν, καθώς και σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας.

4.1.4 Ο Ανάδοχος οφείλει να είναι εφοδιασμένος με όλα τα απαραίτητα ειδικά μηχανήματα, συστήματα, όργανα, εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων. Το τυχόν κόστος για τον εφοδιασμό του Αναδόχου με τα ως άνω όργανα και εργαλεία συντήρησης βαρύνει τον ίδιο.

4.1.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί μητρώα και αρχεία συντήρησης ανά κατηγορία μηχανήματος / εξοπλισμού («Καρτέλα μηχανήματος / εξοπλισμού»), που θα συμπληρώνονται και θα υπογράφονται από τον υπεύθυνο τεχνικό του Αναδόχου και θα πιστοποιούνται και θα θεωρούνται μηνιαίως από την ΕΤΑΔ ΑΕ.

Στην καρτέλα μηχανήματος / εξοπλισμού (πλαστικοποιημένη καρτέλα τοποθετημένη επιτόπου) ή στο βιβλίο επίσκεψης logbook του μηχανήματος θα αναγράφονται:

- η ημερομηνία επίσκεψης - συντήρησης του μηχανήματος / του εξοπλισμού,
- στοιχεία του τεχνικού προσωπικού που πραγματοποίησε την επίσκεψη ή τη συντήρηση, καθώς και του αρμόδιου υπευθύνου,
- η κατάσταση του μηχανήματος, καθώς και
- πρόσθετες οδηγίες σχετικά με τη συντήρηση και την τεχνική διαχείριση του εν λόγω μηχανήματος ή εξοπλισμού.

4.1.6 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει σε ηλεκτρονική μορφή τα απαιτούμενα δεδομένα για τη λειτουργία του λογισμικού προγράμματος παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η ΕΤΑΔ ΑΕ.

4.1.7 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει συνεχώς και επιμελώς τις κτιριακές και λοιπές εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό των Εγκαταστάσεων, να διαπιστώνει τυχόν προβλήματα, φθορές, δυσλειτουργίες κ.λπ. και να ενημερώνει άμεσα την ΕΤΑΔ ΑΕ.

4.1.8 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον του ζητηθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ, να αποκαθιστά ζημιές στους χώρους των Εγκαταστάσεων ή στον κάθε είδους εξοπλισμό αυτών, που οφείλονται σε κακή χρήση, ελαττωματικά υλικά ή πλημμελή εγκατάσταση. Για την υπηρεσία αυτή, εφ' όσον για τις ζημιές αυτές δεν φέρει ο ίδιος ευθύνη, θα πληρώνεται απολογιστικά σύμφωνα με το Άρθρο 8 της παρούσας.

4.1.9 Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την παροχή των υπηρεσιών του, να λαμβάνει υπόψη τους όρους άλλων - υφιστάμενων ή μελλοντικών - συμβάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ με τρίτους που αφορούν τις Εγκαταστάσεις και τη λειτουργία τους (π.χ. συμβάσεις βραχυχρόνιων μισθώσεων), με την προϋπόθεση ότι η ΕΤΑΔ ΑΕ θα έχει κοινοποιήσει στον Ανάδοχο τους σχετικούς όρους των εν λόγω συμβάσεων.

4.2. Υποχρεώσεις και δικαιώματα της ΕΤΑΔ ΑΕ

4.2.1 Η ΕΤΑΔ ΑΕ θα διαθέσει προς χρήση στον Ανάδοχο τα τεχνικά έγγραφα που υπάρχουν στην κατοχή του σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή και αφορούν σε σχέδια, οδηγίες και μητρώα Η/Μ εξοπλισμού των Εγκαταστάσεων.

4.2.2 Η ΕΤΑΔ ΑΕ βαρύνεται με τις δαπάνες χρήσης δικτύων κοινής ωφέλειας και κατανάλωσης καυσίμων για τη λειτουργία των Εγκαταστάσεων.

4.2.3 Εάν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τα εγκεκριμένα προγράμματα παροχής υπηρεσιών προληπτικής-τακτικής συντήρησης ή δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς την παροχή υπηρεσιών κατασταλτικής – διορθωτικής συντήρησης, η ΕΤΑΔ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να φροντίσει για την αποκατάσταση οποιουδήποτε προβλήματος στις Υποδομές από τρίτον. Στην περίπτωση αυτή η δαπάνη για την αποκατάσταση του προβλήματος θα γίνεται σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου και θα περικλύπεται από την αμέσως επόμενη πληρωμή του τελευταίου.

4.2.4 Σε περίπτωση πρόκλησης φθορών ή βλαβών στις Υποδομές των Εγκαταστάσεων είτε από υπαιτιότητα του Αναδόχου κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης είτε λόγω πλημμελούς συντήρησης των Εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο είτε, τέλος, λόγω καθυστερημένης ανταπόκρισης του Αναδόχου σε ειδοποίηση της ΕΤΑΔ ΑΕ για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης, καθώς και σε περίπτωση πρόκλησης ζημίας, οικονομικής ή άλλης, σε τρίτους εξαιτίας των παραπάνω φθορών ή βλαβών στις υποδομές των Εγκαταστάσεων, οι σχετικές δαπάνες για την αποκατάσταση των ως άνω φθορών ή βλαβών, καθώς και οι αποζημιώσεις τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο.

4.2.5 Οι συνεννοήσεις μεταξύ ΕΤΑΔ ΑΕ και Αναδόχου που αφορούν στην παροχή ή αίτηση οδηγιών ή σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση θα γίνονται υποχρεωτικά εγγράφως. Οι κάθε είδους προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δε έχει το δικαίωμα να τις επικαλεσθεί με οποιοδήποτε τρόπο. Ο Ανάδοχος δεν έχει καμία υποχρέωση να συμμορφωθεί με διαταγή, η οποία δίνεται προφορικά.

4.3 Γνώση Συνθηκών

Ο Ανάδοχος έχει λάβει υπόψη του το σύνολο των οικονομικών, νομικών, τεχνικών και λοιπών στοιχείων που αφορούν στο αντικείμενο της παρούσας και έχει υποβάλει με την προσφορά του και σύμφωνα με τα άρθρα και της Διακήρυξης σχετική δήλωση γνώσης των όρων και συνθηκών παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων προς την ΕΤΑΔ ΑΕ. Ζητήματα συνδεόμενα καθ' οιονδήποτε τρόπο με τους ανωτέρω όρους και συνθήκες παροχής των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο δεν δύνανται να αποτελέσουν λόγο αποζημίωσης ή περιορισμού των ευθυνών και υποχρεώσεων του Αναδόχου από την παρούσα και από τη σχετική Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 5: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

5.1. Μόνιμο Προσωπικό Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης κατ' ελάχιστον το αναφερόμενο στον αντίστοιχους πίνακες για τις Εγκαταστάσεις του Παραρτήματος IV – Έντυπο 3 μόνιμο προσωπικό για την παροχή των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα, καθώς και να έχει εξασφαλίσει τη συνεργασία του με εξωτερικούς συνεργάτες ή/ και συνεργεία συντήρησης για τις εξειδικευμένες εργασίες συντήρησης Υποδομών, ώστε να τηρούνται οι όροι της παρούσας και της σχετικής Σύμβασης, καθώς και το παρεχόμενο από την ΕΤΑΔ ΑΕ Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης και να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία των Εγκαταστάσεων.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα διαθέτει υποχρεωτικά τα κατάλληλα και απαραίτητα προσόντα και εμπειρία όπως αναλυτικά θα προσδιορίζεται από τον συμμετέχοντα στη «Τεχνική Προσφορά» του (Άρθρο 24.1.2 της Διακήρυξης) και θα συμπληρώνεται στο Έντυπο 2 του Παραρτήματος IV.

Η ΕΤΑΔ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα, με έγγραφη αιτιολογημένη γνώμη, να απορρίψει εξ αρχής ή να ζητήσει οποτεδήποτε την αντικατάσταση προτεινόμενου από τον Ανάδοχο προσωπικού.

5.2. Εξωτερικοί Συνεργάτες ή/και Συνεργεία Συντήρησης

Για τα παρακάτω αναφερόμενα συστήματα και εξοπλισμό των Εγκαταστάσεων συνιστάται ή - κατά περίπτωση - επιβάλλεται υποχρεωτικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η συνεργασία του Αναδόχου με εξωτερικούς συνεργάτες, εξουσιοδοτημένους από τον οίκο κατασκευής των συστημάτων και του εξοπλισμού, μόνο για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συντήρησής τους, που απαιτούν τη χρήση τεχνογνωσίας του αντίστοιχου οίκου κατασκευής του μηχανήματος ή του εξοπλισμού. Οι

λοιπές εργασίες τακτικής συντήρησης των εν λόγω συστημάτων και εξοπλισμού θα διεξάγονται από προσωπικό του Αναδόχου.

Τα παρακάτω αφορούν στα ακόλουθα συστήματα και εξοπλισμούς των Εγκαταστάσεων:

- Ανελκυστήρες - συστήματα ταχυκίνησης ατόμων κτιρίων: Υποχρεωτική συνεργασία με νόμιμα εξουσιοδοτημένο συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2015 ή νεότερο, και λήψη των απαιτούμενων πιστοποιητικών ετήσιου περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρων από πιστοποιημένο φορέα-μέλος ΕΣΥΔ. Σε περίπτωση που οι ανελκυστήρες δεν λειτουργούν, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά τους Αρμοδίους Φορείς.
- Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα (μετασχηματιστές, πίνακες μέσης και χαμηλής τάσης, χαμηλής τάσης ανάγκης, Ηλεκτροπαραγωγή Ζεύγη, UPS κ.λπ.).
- Κλιματιστικά συστήματα - ψύκτες κλιματισμού (π.χ. ετήσια ρύθμιση και έλεγχος θερμοκρασιών και πιέσεων υπέρθερμου και υπόψυξης, έλεγχος ψυκτικού κύκλου και λοιπών παραμέτρων λειτουργίας κ.λπ.).
- Πίνακες πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός λογισμικού).
- Β.Μ.Σ. κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός ειδικού λογισμικού).
- Αντλίες γεωτρήσεων και αντλιοστασίων.
- Ασθενή ρεύματα, δίκτυα Voice - data.
- Οπτικοακουστικά και μεταφραστικά συστήματα.
- Αντικεραυνική προστασία.
- Συνεργείο απεντόμωσης – μυοκτονίας.

Για την διασφάλιση του ελέγχου αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών που θα παρέχει ο εκάστοτε εξωτερικός συνεργάτης του Αναδόχου, θα πρέπει να προσκομίζει το ανάλογο πιστοποιητικό ελέγχου μαζί με τις όποιες παρατηρήσεις του. Αντίγραφο αυτού, οφείλει ο Ανάδοχος να παραδίδει στην ΕΤΑΔ ΑΕ.

5.3. Έγκριση Συνεργατών και Συνεργείων Συντήρησης

Εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει προς έγκριση στην ΕΤΑΔ ΑΕ κατάλογο με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα χρησιμοποιήσει κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα στο Άρθρο 5.2.

ΑΡΘΡΟ 6: ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

6.1. Εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην ΕΤΑΔ ΑΕ ένα «Εγχειρίδιο Υγιεινής και Ασφάλειας» για όλες τις προβλεπόμενες εργασίες, στο οποίο θα περιγράφονται με λεπτομέρεια οι κίνδυνοι ("risk assessments"), ο τρόπος και η μεθοδολογία εργασίας ("method statements") του προσωπικού του Αναδόχου και των εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων του, καθώς και τα αναγκαία ατομικά μέσα προστασίας για κάθε επιμέρους εργασία.

6.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τις διαδικασίες υγιεινής και ασφάλειας, τις οποίες προτίθεται να υλοποιήσει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις ελάχιστες απαιτήσεις της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας. Όλα τα ανωτέρω ισχύουν για όλους τους υπεργολάβους που ενδέχεται να χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος.

6.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει και να συντηρεί με δαπάνες του εντός των Εγκαταστάσεων ή/και στους χώρους που θα του διαθέσει η ΕΤΑΔ ΑΕ όλες τις αναγκαίες παροχές για τους εργαζομένους του ιδίου, καθώς και για τα άτομα που απασχολούνται από τυχόν υπεργολάβους του.

6.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος λάβει:

α) ειδοποίηση επιθεώρησης, ή

β) ειδοποίηση για μη επαρκή μέτρα ασφάλειας σε συνέχεια επιθεώρησης είτε από την ΕΤΑΔ ΑΕ είτε από αρμόδια κρατική αρχή είτε από εξουσιοδοτημένο επιθεωρητή ασφαλιστικής εταιρείας,

ο Ανάδοχος υποχρεούται, στην πρώτη περίπτωση, να ειδοποιεί αμέσως την ΕΤΑΔ ΑΕ, διαβιβάζοντας αντίγραφα των εν λόγω ειδοποιήσεων, στη δε δεύτερη να πραγματοποιεί οποιεσδήποτε εύλογες διορθώσεις κατά τον τρόπο, με τον οποίο αυτές απαιτούνται από την ΕΤΑΔ ΑΕ ή την αρμόδια αρχή ή τον επιθεωρητή της ασφαλιστικής εταιρείας, εντός δεκατεσσάρων (14) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της εν λόγω ειδοποίησης. Η ΕΤΑΔ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε κάθε ενέργεια αναγκαία για την επανόρθωση οποιασδήποτε ανεπάρκειας σε θέματα ασφάλειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αδυνατεί να θεραπεύσει την προαναφερθείσα ανεπάρκεια. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει πλήρως και αμέσως την ΕΤΑΔ ΑΕ για τυχόν δαπάνες, στις οποίες η ΕΤΑΔ ΑΕ υποβάλλεται σε σχέση με τέτοιες διορθωτικές ενέργειες, με ισόποση περικοπή οφειλόμενης σε αυτόν αμοιβής για παρασχεθείσες υπηρεσίες ή με ισόποση μερική κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης.

6.5. Σε περίπτωση που επιβληθεί στην ΕΤΑΔ ΑΕ πρόστιμο ή/ και οποιαδήποτε άλλη κύρωση από οποιαδήποτε κρατική αρχή ή σε περίπτωση που η ΕΤΑΔ ΑΕ υποβληθεί σε έξοδα για την εφαρμογή κανονισμών ασφάλειας, ως αποτέλεσμα ενεργειών ή παραλείψεων του Αναδόχου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ή να αποζημιώσει την ΕΤΑΔ ΑΕ για όλα τα έξοδα και τις δαπάνες αυτές, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της προηγούμενης παραγράφου (6.4.).

6.6. Στο οργανόγραμμα του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ένα Συντονιστή Μηχανικό ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την επιμελή και καθημερινή εφαρμογή των ως άνω πέντε (5) λειτουργιών και κανόνων, συντάσσοντας και υποβάλλοντας στην ΕΤΑΔ ΑΕ μηνιαία αναφορά, κατά τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 9.2 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 7: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει, και να διαθέτει απόθεμα όλων των απαιτούμενων αναλώσιμων υλικών για τη συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων, όπως:

- λαμπτήρες, όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων, προς αντικατάσταση,
- λιπαντικά,
- Μπαταρίες Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Μπαταρίες UPS όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Φίλτρα Κλιματιστικών Μονάδων
- Συμπληρώσεις ψυκτικού υγρού
- Σκόνη Πυροσβεστήρων
- ασφάλειες και μικροαυτόματους χαμηλής τάσης,
- ιμάντες μετάδοσης κίνησης,
- φίλτρα διαφόρων τύπων (καυστήρων, Η/Ζ, ύδατος κ.λπ.)

- στεγανοποιητικά παρεμβύσματα, δακτυλίους, ρουλεμάν και λοιπά μικροϋλικά,
- χρώματα για μικροεπεμβάσεις, αποκαταστάσεις σκουριών,
- διακόπτες, ρευματοδότες και ρευματολήπτες όλων των εγκατεστημένων στο κτίριο τύπων,
- υλικά καθαρισμού,
- ηλεκτρικοί συσσωρευτές συστημάτων (όπως μπαταρίες πινάκων πυρανίχνευσης, ΑΚΕ, φωτισμός ασφαλείας, κ.λπ.),
- Μικροεξαρτήματα ειδών υγιεινής όπως (μηχανισμοί σε καζανάκια, διακόπτες, σπιράλ κ.λπ.),
- Μηχανισμοί μεταλλικών θυρών κιγκλιδωμάτων (κλειδαριές),
- Σχάρες φρεατίων.

Η δαπάνη για την προμήθεια, χρήση και εγκατάσταση/αντικατάσταση των αναλωσίμων βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΙΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ

8.1. Οποιαδήποτε παροχή τεχνικών υπηρεσιών για την υποστήριξη της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων (επιδιορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών ή ζημιών, ή άλλη τεχνική υπηρεσία), καθώς και η προμήθεια υλικού ή εξοπλισμού (με ή χωρίς ενσωμάτωση αυτού), η διάθεση εξοπλισμού ή μηχανημάτων κ.λπ., που δεν προβλέπονται στα άρθρα και στα παραρτήματα της παρούσας και δεν περιλαμβάνεται στο κατ' αποκοπή τίμημα της Σύμβασης, θα τιμολογείται απολογιστικά από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση κατά την οποία δίδεται εγγράφως εντολή για την παροχή οποιασδήποτε υπηρεσίας ή προμήθεια τιμολογούμενη απολογιστικά, τούτη θα τιμολογείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα κατωτέρω άρθρα.

8.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται και δικαιούται να παράσχει απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες ή να προβεί σε απολογιστικά τιμολογούμενες προμήθειες, μόνον όταν του δοθεί σχετική έγγραφη εντολή από την ΕΤΑΔ ΑΕ. Η εντολή αυτή μπορεί να δοθεί και μετά από αίτηση του Αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται οι απαιτούμενες απολογιστικά τιμολογούμενες εργασίες ή υπηρεσίες, η αναγκαιότητα τους και η προεκτίμηση του κόστους τους. Η προεκτίμηση του κόστους δεν συνιστά οικονομική προσφορά εκ μέρους του Αναδόχου για την εν λόγω υπηρεσία ή προμήθεια και θα πρέπει να γίνεται εντός της προθεσμίας, την οποία θα θέτει η ΕΤΑΔ ΑΕ.

Η ΕΤΑΔ ΑΕ με την πιο πάνω εντολή δύναται να ορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων ή άλλων μέσων και να αξιώνει αιτιολογημένα την αντικατάσταση τυχόν ακατάλληλων. Μπορεί επίσης να ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών.

Στον Ανάδοχο καταβάλλεται η πραγματική δαπάνη που προκύπτει από τα προσκομιζόμενα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών αυτών και την εν λόγω προμήθεια.

8.3. Η αποζημίωση του Αναδόχου για τις ως άνω απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες / προμήθειες θα προκύπτει:

α. Για την αποτίμηση της εργασίας:

Βάσει των τιμών μονάδος για ωριαίο υπολογισμό κόστους προσωπικού του Πίνακα του Άρθρου 8.9 της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.). Στην παραπάνω εργατική δαπάνη συμπεριλαμβάνονται όλες οι εργασίες επίβλεψης και απασχόλησης προσωπικού, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Γ.Σ.Υ., όλες οι δαπάνες μετακινήσεων, η χρήση εργαλείων ιδιόκτητων ή μισθωμένων (συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρικών εργαλείων χειρός), τα αποθέματα αναλωσίμων και ανταλλακτικών (δηλ. τα μη

ενσωματωμένα υλικά), τα έξοδα πρόσβασης / εγκατάστασης, οι οφειλές του Αναδόχου ως εργοδότη, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών για άδειες με αποδοχές, οι ασφαλίσεις κάθε είδους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες οφειλές και υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι του προσωπικού του, μη αναφερόμενες στην άνω ενδεικτική καταγραφή.

β. Για την αποτίμηση υλικών, μηχανημάτων, ανταλλακτικών κ.λπ.:

Βάσει των νόμιμων παραστατικών - δικαιολογητικών προμήθειας, αγοράς, μίσθωσης κ.λπ. των υλικών, ανταλλακτικών, μισθωμένων ή μη μηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης για χειριστές, λιπαντικά, αποσβέσεις, καύσιμα κ.λπ.) και λοιπών στοιχείων εξοπλισμού που απαιτούνται για τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες .

Η ΕΤΑΔ ΑΕ κατά την απόλυτη κρίση της, θα προβαίνει σε έρευνα αγοράς, λαμβάνοντας προσφορές και τιμές μονάδος για υλικά, ανταλλακτικά, μηχανήματα κ.λπ., ή θα αναθέτει τη διαδικασία αυτή στον Ανάδοχο, ο οποίος θα οφείλει να υποβάλει τεκμηριωμένη έκθεση έρευνας αγοράς με προσφορές και τιμές μονάδος εντός χρονοδιαγράμματος που θα του θέτει η ΕΤΑΔ ΑΕ.

8.4. Για μηχανήματα ή εξοπλισμό ιδιοκτησίας του Αναδόχου, το ποσό του άμεσου κόστους που χρεώνεται, θα πρέπει να είναι συγκρίσιμο με τις τιμές εκείνες, που χρεώνονται για παρόμοιο εξοπλισμό από εταιρείες ενοικιάσεων στην ευρύτερη περιοχή, στην οποία βρίσκεται η οικεία Εγκατάσταση.

8.5. Οι τιμές μονάδος για ωρομίσθιο προσωπικό του Αναδόχου όπως αυτές θα καθοριστούν από την Οικονομική Προσφορά του, θα έχουν ισχύ μόνον για τις υπηρεσίες, για τις οποίες θα υπάρχει έγγραφη εντολή παροχής υπηρεσιών ως πρόσθετες υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και αφού πρωτίτερα έχουν ληφθεί υπόψη οι άλλες συμβατικές υπηρεσίες. Η απολογιστική τιμολόγηση θα λαμβάνει χώρα μόνον ως προς τον εκάστοτε αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού πέραν του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου στην / στις συγκεκριμένη / -ες βάρδια / -ες των υπηρεσιών του κατά τη διάρκεια της / των οποίας / -ων θα παρέχει τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

8.6. Για τυχόν εργασίες ή υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά συντάσσεται από τον Ανάδοχο επιμέτρηση και απολογισμός της δαπάνης. Ο Ανάδοχος τηρεί ειδικό ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, μηχανήματα ή άλλα μέσα, τα υλικά, καύσιμα κ.λπ., οι εκτελούμενες εργασίες ή υπηρεσίες περιγραφικά και κατά θέση της εγκατάστασης και κάθε άλλο στοιχείο για την τεκμηρίωση της ορθολογιστικής διαχείρισης των μέσων, των υλικών και της αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού. Τα φύλλα του ημερολογίου αυτού συνοδεύουν τους απολογισμούς των απολογιστικά εκτελούμενων εργασιών. Μετά την έναρξη της καθημερινής εργασίας ειδικό δελτίο που περιλαμβάνει ονομαστική κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού και κατάσταση των μηχανημάτων, παραδίδεται στην ΕΤΑΔ ΑΕ.

8.7. Σε περίπτωση ανάθεσης ειδικών εργασιών στον Ανάδοχο από την ΕΤΑΔ ΑΕ (π.χ. εργασίες αποκατάστασης αρμών κτιρίων), θα δίδεται εγγύηση τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την αποπεράτωση των εργασιών.

8.8 Οι απολογιστικά αμειβόμενες υπηρεσίες και προμήθειες περιλαμβάνονται στο κατ' κατ' αποκοπή τίμημα της Σύμβασης και δεν δύνανται να υπερβαίνουν σωρευτικά το δέκα τοις εκατό (10%) αυτής.

8.9. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΘΡΩΠΟ-ΗΜΕΡΑΣ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ € (ΕΥΡΩ)	
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
2	Τιμές Μονάδας για Ωρομίσθια προσωπικού του Αναδόχου για την εκτέλεση εργασιών τιμολογούμενων απολογιστικά σύμφωνα με το Άρθρο 2 της Συγγραφής Υποχρεώσεων (για εργασίες εκτελούμενες από Δευτέρα έως Παρασκευή / 8:00 – 24:00)			
2.1	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος με άδεια Α' ειδικότητας	1 ώρα	11,00	Έντεκα Ευρώ και μηδέν λεπτά
2.2	Ψυκτικός / τεχνίτης εγκαταστάσεων κλιματισμού (8ετούς εμπειρίας)	1 ώρα	12,00	Δώδεκα Ευρώ και μηδέν λεπτά
2.3	Υδραυλικός (8ετούς εμπειρίας)	1 ώρα	17,15	Δέκα Επτά Ευρώ και δέκα πέντε λεπτά
2.4	Τεχνίτης οικοδόμος (8ετούς εμπειρίας)	1 ώρα	17,15	Δέκα Επτά Ευρώ και δέκα πέντε λεπτά
2.5	Τεχνίτης γενικών καθηκόντων, Κηπουρός	1 ώρα	8,00	Οκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
2.6	Υπάλληλος καθαρισμού	1 ώρα	8,00	Οκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
2.7	Χειριστής matrix & οπτικοακουστικών	1 ώρα	11,00	Έντεκα Ευρώ και μηδέν λεπτά
Α/Α	Προσαυξήσεις	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	Προσαύξηση τιμών μονάδας όλων των εργαζόμενων των πιο πάνω ειδικοτήτων για νυκτερινή εργασία (από Δευτέρα έως Παρασκευή / 8:00 – 24:00)		Οι προσαυξήσεις θα γίνονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία	
2	Προσαύξηση τιμών μονάδας όλων των εργαζόμενων των πιο πάνω ειδικοτήτων για υπερωριακή απασχόληση για εργασία κατά τη διάρκεια Σαββάτων, Κυριακών ή αργιών			

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

9.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί καθημερινά σε ψηφιακή και έντυπη μορφή το Ημερολόγιο του Έργου. Το Ημερολόγιο Έργου θα περιέχει κατ' ελάχιστον προσωπικό, αναφορές, εντολές επίβλεψης, πρόσθετες-έκτακτες εργασίες.

Το ημερολόγιο έργου θα αποτελείται από φύλλα. Σε κάθε φύλλο, καθημερινά ο κάθε ένας από το προσωπικό, εκτός από το ονοματεπώνυμο και την ειδικότητα του, θα αναγράφει : την ημερομηνία, την ημέρα, την ώρα άφιξης και αναχώρησης του, καθώς και τις συνολικές ώρες ημέρας παρουσίας του στο έργο, τις εκτελούμενες εργασίες συντήρησης, λειτουργίας, αποκατάστασης βλαβών, κλπ., το μηχάνημα ή τον χώρο στον οποίον αυτές έλαβαν χώρα, την ώρα έναρξης και λήξης αυτών, καθώς και την αντίστοιχη διάρκειά τους.

Επίσης θα καταγράφεται το είδος και την ποσότητα των χρησιμοποιηθέντων ανταλλακτικών, αναλωσίμων ή μικροϋλικών ανά μηχάνημα ή χώρο.

Στο σημείο αυτό **ρητώς** δηλώνεται ότι:

- Ο ανάδοχος με δική του ευθύνη και δαπάνη θα μεριμνά, χωρίς επιπλέον αποζημίωση, για την προμήθεια και προσκόμιση επί τόπου του έργου ικανών ποσοτήτων από τα προς συμπλήρωση φύλλα του ημερολογίου έργου.
- Ο ανάδοχος και το προσωπικό αυτού με δική τους ευθύνη θα μεριμνούν, χωρίς επιπλέον αποζημίωση, για την τήρηση του ημερολογίου του έργου.
- Το Ημερολόγιο Έργου το οποίο θα υπογράφεται και από τον επιβλέποντα της Σύμβασης μηχανικό της ΕΤΑΔ ΑΕ, θα είναι διαθέσιμο προς έλεγχο από την ΕΤΑΔ ΑΕ οποτεδήποτε.

9.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για τις υπηρεσίες συντήρησης των Εγκαταστάσεων, να συντάσσει και να υποβάλλει στην ΕΤΑΔ ΑΕ, έναν αριθμό αναφορών στη συχνότητα και με το περιεχόμενο που αναλύεται παρακάτω:

A) Εβδομαδιαία αναφορά

Θα υποβάλλεται ηλεκτρονικά κάθε Δευτέρα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει:

- Τα ημερολόγια του Έργου της προηγούμενης εβδομάδας υπογεγραμμένα από τον Συντονιστή του Έργου και τον επιβλέποντα της σύμβασης μηχανικό της ΕΤΑΔ ΑΕ.
- Οτιδήποτε άλλο κρίνεται εύλογα από την ΕΤΑΔ ΑΕ ως απαραίτητο για την ενημέρωση του.

Το πρόγραμμα εβδομαδιαίας απασχόλησης του προσωπικού θα διαμορφώνεται από τον επιβλέποντα της Σύμβασης μηχανικό της ΕΤΑΔ ΑΕ, βάσει των οριζόμενων στον Πίνακα μόνιμου απαιτούμενου προσωπικού.

B) Μηνιαία αναφορά

Θα υποβάλλεται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή εντός μιας (1) εβδομάδας μετά το πέρας κάθε συμβατικού μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει:

- Τον αριθμό και το είδος των βλαβών, ζημιών, προβλημάτων, ελαττωμάτων που καταγράφηκαν τον τρέχοντα μήνα.
- Τις εκτελεσθείσες εργασίες συντήρησης.
- Τα αναλώσιμα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν, αναλυτικά (είδος , ποσότητα θέση)
- Την καταγραφή των παρασχεθεισών υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (**Πίνακες του Παραρτήματος ΙΙΙ**), τα οποία θα χρησιμοποιούνται ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η ΕΤΑΔ ΑΕ.
- Υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου ότι βρίσκονται σε ισχύ τα πτυχία – άδειες – δικαιολογητικά επαγγελματικής επάρκειας του μόνιμου προσωπικού και των τυχόν υπεργολάβων του.
- Έκθεση – αναφορά τεχνικού ασφαλείας.
- Οτιδήποτε άλλο κρίνεται εύλογα από την ΕΤΑΔ ΑΕ ως απαραίτητο για την ενημέρωσή του.

- Την καταγραφή των αρχείων κατανάλωσης (ποσοτήτων, τιμών) νερού, ρεύματος και πετρελαίου για τις επιμέρους χρήσεις και υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης της κατανάλωσης του νερού για τη μείωση του κόστους κατανάλωσης.

Υποβολή των προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης (1) εβδομάδα πριν το πέρας κάθε συμβατικού μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει το πρόγραμμα εργασιών συντήρησης για τον επόμενο μήνα.

Γ) Ετήσια αναφορά

Είναι η αναφορά που θα υποβάλλεται ένα μήνα μετά το πέρας κάθε συμβατικού χρόνου και θα περιλαμβάνει:

- Ανασκόπηση και ανάλυση του προγράμματος συντήρησης που πραγματοποιήθηκε.
- Προτάσεις για τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης.
- **Τα κύρια τεχνικά προβλήματα που διαπιστώθηκαν κατά τη λειτουργία των συστημάτων - εξοπλισμών, τα αίτια που τα προκάλεσαν και οι πρακτικές που ακολουθήθηκαν για την αντιμετώπιση τους συμπεριλαμβανομένου και του χρονοδιαγράμματος αντικαταστάσεων στις Υποδομές λόγω παρόδου του «κανονικού κύκλου ζωής» και των δικαιωμάτων εγγυήσεων ως προς τον εξοπλισμό των Υποδομών των Εγκαταστάσεων, όπου ενδεικτικά θα περιγράφει: επιθεωρήσεις, βαθμολογήσεις - διόρθωση διαβαθμίσεων - τροποποιήσεις, αναπληρώσεις, λιπάνσεις, αντικαταστάσεις, τη συχνότητα των εργασιών, τα υλικά και αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, την αναμενόμενη διάρκεια ζωής και τη συχνότητα αντικατάστασης καθενός από τα μέρη / συστήματα που απαρτίζουν τις Υποδομές των Εγκαταστάσεων.**
- Ανάλυση των δαπανών τακτικής – προληπτικής συντήρησης ανά κατηγορία υποδομών / συστήματος των Εγκαταστάσεων, καθώς και των απολογιστικά τιμολογημένων υπηρεσιών.

Δ) Έκτακτες Αναφορές

Οποιαδήποτε αναφορά εύλογα ζητηθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ για οποιοδήποτε θέμα σχετικό με το αντικείμενο της Σύμβασης, για το οποίο η ΕΤΑΔ ΑΕ θεωρεί ότι απαιτείται λεπτομερής ανάλυση και παρουσίαση των παρασχεθέντων ή προγραμματισμένων από τον Ανάδοχο υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

10.1. Εντός είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγξει λεπτομερώς όλες τις Υποδομές των Εγκαταστάσεων και να υποβάλει στην ΕΤΑΔ ΑΕ αναλυτική αναφορά της κατάστασης αυτών. Στην αναφορά αυτή θα παρουσιάζονται τα όποια προβλήματα, κακοτεχνίες, ελλείψεις, εκκρεμότητες κ.λπ. που θα διαπιστώσει ο Ανάδοχος κατά τον έλεγχό του. Η δαπάνη για την αποκατάσταση αυτών, που θα διενεργηθεί μόνο έπειτα από σχετική έγγραφη εντολή την ΕΤΑΔ ΑΕ, δεν θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

10.2. Μετά από την εξέταση της ως άνω αναφοράς του Αναδόχου και εφόσον τούτη εγκριθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ, θα καταρτισθεί Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής των Εγκαταστάσεων, το οποίο θα υπογραφεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ και τον Ανάδοχο και θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα. Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλει συμπληρωματική αναφορά εντός 2 (δύο) μηνών μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης-Παραλαβής.

10.3. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος στην αρχική ή τη συμπληρωματική αναφορά του δε συμπεριλάβει προβλήματα, βλάβες, ελλείψεις ή κακοτεχνίες, τα οποία διαπιστωθούν μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης-Παραλαβής από την ΕΤΑΔ ΑΕ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα αποκαταστήσει με δική του δαπάνη.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΜΕ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1. Με τη λήξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην ΕΤΑΔ ΑΕ ή σε τρίτο που θα του υποδείξει η ΕΤΑΔ ΑΕ, τις Εγκαταστάσεις σε άρτια κατάσταση και λειτουργία. Μεταξύ άλλων ο Ανάδοχος θα παραδώσει κατά τα ανωτέρω τα ακόλουθα:

- Τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους των Εγκαταστάσεων και όλο τον εξοπλισμό αυτών.
- Τα γραφεία και τους χώρους εργασίας του προσωπικού του στις Εγκαταστάσεις μαζί με όλα τα τεχνικά έγγραφα, αναφορές, αναλύσεις που θα έχει θέσει στη διάθεση της η ΕΤΑΔ ΑΕ ή θα έχουν εκδοθεί από τον Ανάδοχο ή την ΕΤΑΔ ΑΕ ή από τρίτους κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.
- Το Πρόγραμμα Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Διαχείρισης των Υποδομών των Εγκαταστάσεων που θα έχει υλοποιηθεί / εκτελεσθεί από τον Ανάδοχο.
- Φάκελο με πλήρεις οδηγίες για την προληπτική συντήρηση και λειτουργία των Εγκαταστάσεων.
- Ενημερωμένα αρχεία και μητρώα λειτουργίας και συντήρησης του εξοπλισμού των Εγκαταστάσεων.
- Αναφορά με τις εργασίες που απαιτείται να προγραμματιστούν και να πραγματοποιηθούν στο άμεσο μέλλον.
- Την ετήσια αναφορά του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 9.

11.2. Κατά την παράδοση θα τεθούν σε λειτουργία όποια συστήματα κατά την απόλυτη κρίση της ΕΤΑΔ ΑΕ. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κατά την Παράδοση των Εγκαταστάσεων το απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό για τον χειρισμό και τη θέση σε λειτουργία οποιουδήποτε συστήματος/υποδομής του υποδείξει η ΕΤΑΔ ΑΕ.

11.3. Πρόγραμμα εκπαίδευσης των στελεχών της ΕΤΑΔ ΑΕ ή του τρίτου, που θα υποδείξει στον Ανάδοχο η ΕΤΑΔ ΑΕ: Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει και να υλοποιήσει κατά τις τελευταίες τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήξη της Σύμβασης ένα πρόγραμμα θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης των στελεχών/ εργαζομένων της ΕΤΑΔ ΑΕ ή τυχόν τρίτου που θα υποδείξει η ΕΤΑΔ ΑΕ, σχετικής με όλα τα συστήματα/υποδομές των Εγκαταστάσεων.

ΑΡΘΡΟ 12: ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΡΗΤΡΕΣ

12.1. Υπολογισμός Μηνιαίας Αμοιβής από την ΕΤΑΔ ΑΕ

12.1.1 Η αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται για το σύνολο των τεσσάρων (4) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων στο ποσό των χιλιάδων ευρώ (€.....,....) πλέον Φ.Π.Α., έως τη λήξη της συμβάσεως.

12.1.2 Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε ισόποσες μηνιαίες δόσεις από την αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής, μετά από την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από το αρμόδιο όργανο Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου της Σύμβασης, με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της και αφού ο Ανάδοχος υποβάλλει προς την ΕΤΑΔ όλα τα προβλεπόμενα από τον Κ.Φ.Α.Σ. νόμιμα παραστατικά, καθώς επίσης, ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.

12.1.3 Η ως άνω συμφωνηθείσα αμοιβή περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες του Αναδόχου για κάθε είδους αμοιβές και ασφαλιστικές κρατήσεις του ιδίου, των συνεργατών, των υπαλλήλων και των προστηθέντων που απασχολεί, καθώς και κάθε άλλη σχετική με το συνολικό Αντικείμενο της παρούσας στο Άρθρο 1, δαπάνη που έχει περιληφθεί στην οικονομική του προσφορά. Όλες ανεξαιρέτως οι απαιτούμενες δαπάνες και αμοιβές έχουν συνυπολογισθεί από τον Ανάδοχο και περιλαμβάνονται στο παραπάνω καταβλητέο σ' αυτόν ποσό.

12.1.4 Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση εταιρειών η καταβολή θα γίνεται σε κάθε μέλος της ένωσης κατά το ποσοστό της συμμετοχής του σε αυτήν.

12.1.5 Σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 τα δικαιολογητικά / παραστατικά που προβλέπονται κατ' ελάχιστον για την πληρωμή είναι τα ακόλουθα:

- (i) Μηνιαίο Πρωτόκολλο οριστικής και ποιοτικής παραλαβής των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί, το οποίο συντάσσεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της υπηρεσίας
- (ii) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες του προηγούμενου μήνα.
- (iii) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»
- (iv) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- (v) Σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών και αποδοχών που αφορά τους απασχολούμενους στην σύμβαση υπαλλήλους του αναδόχου.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή στο έγγραφο της σύμβασης.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με την Παρακράτηση (κατά τη πληρωμή) του προβλεπόμενου από τις κείμενες διατάξεις φόρου εισοδήματος, τον οποίο θα αποδώσει στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή αναθέτουσα αρχή. Για το ποσό αυτό, η αναθέτουσα αρχή θα χορηγήσει σχετική βεβαίωση στον ανάδοχο.

12.1.6 Η καταβολή της ως άνω αμοιβής θα γίνεται σε μηνιαία βάση αναλογικά, μετά από την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από το αρμόδιο όργανο Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου της Σύμβασης, με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της και αφού ο Ανάδοχος υποβάλλει προς την ΕΤΑΔ όλα τα προβλεπόμενα από τον Κ.Φ.Α.Σ. νόμιμα παραστατικά, καθώς επίσης, ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.

12.1.7 Η ως άνω συμφωνηθείσα αμοιβή περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες του Αναδόχου για κάθε είδους αμοιβές και ασφαλιστικές κρατήσεις του ιδίου, των συνεργατών, των υπαλλήλων και των προστηθέντων που απασχολεί, καθώς και κάθε άλλη σχετική με το συνολικό Αντικείμενο της παρούσας στο Άρθρο 1, δαπάνη που έχει περιληφθεί στην οικονομική του προσφορά. Όλες ανεξαιρέτως οι απαιτούμενες δαπάνες και αμοιβές έχουν συνυπολογισθεί από τον Ανάδοχο και περιλαμβάνονται στο παραπάνω καταβλητέο σ' αυτόν ποσό. Εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την υποβολή της μηνιαίας Αναφοράς του Αναδόχου η ΕΤΑΔ ΑΕ θα ενημερώνει εγγράφως και αιτιολογημένα τον Ανάδοχο για το ποσό της Μηνιαίας Αμοιβής που δικαιούται και το οποίο θα έχει υπολογισθεί αφού έχουν αφαιρεθεί τα ποσά από τις ρήτρες σύμφωνα με τον κάτωθι **Πίνακα Ρητρών** παρεχομένων υπηρεσιών, εφόσον αυτές υπάρχουν.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΡΗΤΡΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
α/α	Απαιτήσεις	Συχνότητα παροχής υπηρεσιών υποβολής αναφορών	Πρόστιμο σε €
	Προσκόμιση Υπεύθυνων Δηλώσεων, Πιστοποιητικών και επικαιροποίηση σχεδίων κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 2.3 της Γ.Σ.Υ..	Κατ' απαίτηση	2000
2	Ενημέρωση πλαστικοποιημένης καρτέλας μηχανήματος.	Σύμφωνα με το πρόγραμμα Συντήρησης	500/μήνα
3	Καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών συντήρησης σε πρότυπες φόρμες .xls	Μηνιαία	1000/μήνα
4	Μη τήρηση ή απόκλιση από το πρόγραμμα και τις εργασίες συντήρησης χωρίς τη συναίνεση του Εργοδότη. Μη πραγματοποίηση όλων των προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις ελέγχων-δοκιμών με την απαιτούμενη συχνότητα και την υποβολή αναφορών.		Έως 20% της μηνιαίας αμοιβής
5	Μη εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των συστημάτων/υποδομών της εγκατάστασης, χωρίς αυτό να οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας ή σε διαπιστωμένη βλάβη για την οποία ο Ανάδοχος δεν έχει πάρει εντολή αποκατάστασης.		Έως 10% της μηνιαίας αμοιβής.
6	Απόκλιση επί έλαττον σε πλήθος ή ειδικότητα του μόνιμου απαιτούμενου προσωπικού	Μηνιαία	Έως του ποσού που προκύπτει βάσει των τιμών ωριαίας αποζημίωσης για απολογιστικές εργασίες
7	Σύνταξη και υποβολή αναφορών	Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9 της παρούσας.	500/μήνα

12.2. Τιμολόγηση

Ο Ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο για το ποσό της κατά τα ανωτέρω υπολογισθείσας Μηνιαίας Αμοιβής, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., το οποίο θα υποβάλλει προς πληρωμή στην ΕΤΑΔ ΑΕ.

Η πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνεται από την αναθέτουσα Εταιρεία μετά την πιστοποίηση της ποιότητας και ποσότητας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν και της έκδοσης του σχετικού πρακτικού καλής εκτέλεσης από την αρμόδια Διεύθυνση της ΕΤΑΔ ΑΕ, εφόσον έχουν υποβληθεί τα ανάλογα τιμολόγια και τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από

τις διατάξεις του Κανονισμού, και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε διάστημα σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας της ΕΤΑΔ Α.Ε.

Η πληρωμή των τιμολογίων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα γίνεται επί τη βάση της κατακυρωθείσας τιμής, σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής θα ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας Εταιρείας.

12.2.1. Αμφισβητήσεις ως προς τον υπολογισμό του ποσού της Μηνιαίας Αμοιβής

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αμφισβητεί το ποσό της υπολογισθείσας από την ΕΤΑΔ ΑΕ Μηνιαίας Αμοιβής, θα εφαρμόζεται η ακόλουθη διαδικασία:

- Εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την παραλαβή της έγγραφης ενημέρωσης της ΕΤΑΔ ΑΕ, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την ΕΤΑΔ ΑΕ εγγράφως για τον υπολογισμό του ποσού της Μηνιαίας Αμοιβής που δικαιούται, αναφέροντας αιτιολογημένα τα στοιχεία του υπολογισμού που αμφισβητεί και θα υποβάλλει στην ΕΤΑΔ ΑΕ τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, που ενδεχομένως έχει.
- Ο Ανάδοχος σε αυτή την περίπτωση διατηρεί το δικαίωμα είτε να εκδώσει τιμολόγιο για την παρά την αμφισβήτηση της υπολογισθείσας από την ΕΤΑΔ ΑΕ Μηνιαίας Αμοιβής, οπότε ο ΕΤΑΔ ΑΕ οφείλει να καταβάλει το τιμολογηθέν ποσό, είτε να αναμένει την αιτιολογημένη εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ αποδοχή ή απόρριψη των λόγων αμφισβήτησης του υπολογισμού της Μηνιαίας Αμοιβής για να εκδώσει το σχετικό τιμολόγιο.
- Εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την παραλαβή της έγγραφης αμφισβήτησης εκ μέρους του Αναδόχου ως προς τον υπολογισμό εκ μέρους του Εργοδότη της Μηνιαίας Αμοιβής, η ΕΤΑΔ ΑΕ θα ενημερώνει γραπτώς και αιτιολογημένα τον Ανάδοχο για την μερική ή ολική αποδοχή ή απόρριψη των λόγων αμφισβήτησης.
- Στην περίπτωση μερικής ή ολικής αποδοχής του υπολογισμού εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ της Μηνιαίας Αμοιβής, ο Ανάδοχος θα εκδίδει είτε συνολικό τιμολόγιο για την τελικώς υπολογισθείσα μετά τη διαδικασία αμφισβήτησης Μηνιαία Αμοιβή (στην περίπτωση που είχε επιλέξει να μην εκδώσει τιμολόγιο για την αρχικώς υπολογισθείσα Μηνιαία Αμοιβή πριν την εκφορά γνώμης εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ για τους λόγους αμφισβήτησης) είτε συμπληρωματικό τιμολόγιο για το επιπλέον μερικό ή ολικό ποσό που εγκρίθηκε από την ΕΤΑΔ ΑΕ (στην περίπτωση που είχε επιλέξει να εκδώσει τιμολόγιο για την αρχικώς υπολογισθείσα Μηνιαία Αμοιβή πριν την εκφορά γνώμης εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ για τους λόγους αμφισβήτησης).

12.3. Επιτροπή Παρακολούθησης

12.3.1 Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, συγκροτείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία, επιτροπή παραλαβής.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής-λειτουργικής υποστήριξης παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με τη σύνταξη του Πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την επιτροπή παραλαβής.

12.3.2 Ειδικότερα, ο έλεγχος των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από το αρμόδιο όργανο της ΕΤΑΔ ΑΕ το οποίο και θα εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της ΕΤΑΔ ΑΕ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω

όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης.

12.3.3. Το αρμόδιο όργανο της ΕΤΑΔ ΑΕ μπορεί, με απόφασή του να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

12.3.4 Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

12.3.5 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται από το αρμόδιο όργανο της ΕΤΑΔ ΑΕ. Ειδικότερα, προκειμένου να καταβληθεί η συμφωνηθείσα αμοιβή, ο υπεύθυνος για τον έλεγχο και παραλαβή α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες και συντάσσει το απαιτούμενο για την πληρωμή Πρακτικό καλής εκτέλεσης και οριστικής παραλαβής, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών.

12.3.6. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της ΕΤΑΔ ΑΕ, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αποφαινόμενο όργανο της ΕΤΑΔ ΑΕ με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν. 4412/2016 το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παροχής των υπηρεσιών και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

12.3.7 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παρακολούθησης του Έργου

ΑΡΘΡΟ 13: ΑΥΞΗΣΗ / ΜΕΙΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

13.1. Η ΕΤΑΔ Α.Ε., αν κρίνει απαραίτητο, διατηρεί το δικαίωμα και αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου:

- μείωσης του αντικειμένου/προσωπικού, κάτω του κατώτερου αριθμού απασχολούμενων ανά εγκατάσταση, αν το κρίνει απαραίτητο,
- αύξησης του αντικειμένου/προσωπικού, άνω του ανωτέρου αριθμού απασχολούμενων ανά εγκατάσταση, όταν αυτό απαιτείται, και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παράσχει αυτό, με τη γνωστοποίηση των αναγκών, όπως αυτές θα προκύπτουν με την υποβολή έγγραφης ειδοποίησης δύο (2) ημέρες πριν προς την ανάδοχο εταιρεία και κατά την απόλυτη κρίση της ΕΤΑΔ Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 14: ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

14.1. Ασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών και προσωπικού του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της Σύμβασης να συνάψει και να προσκομίσει, με δικά του έξοδα, συμβάσεις ασφάλισης Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων για σωματικές βλάβες ή/και υλικές ζημιές (π.χ. φωτιάς, έκρηξης, βραχυκυκλώματος), που θα προκληθούν από πράξεις ή/και παραλείψεις υπαλλήλων ή εκπροσώπων του ή/και εξωτερικών συνεργείων και υπεργολάβων που τυχόν θα χρησιμοποιήσει (συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης οχημάτων, μηχανημάτων και εξοπλισμού), με ασφαλιστική εταιρία η οποία διαθέτει άδεια λειτουργίας και με όρους που θα εγκριθούν προηγουμένως από την ΕΤΑΔ ΑΕ.

Ο Ανάδοχος θα αναφέρεται ως κύριος συνασφαλιζόμενος, μαζί με την ΕΤΑΔ Α.Ε. και όλους τους εργολάβους, υπεργολάβους και εν γένει τους έχοντες σχέση εργασίας με τις παρεχόμενες εργασίες/υπηρεσίες.

Ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει σχέδιο/α του/των ασφαλιστηρίου/ων συμβολαίου/ων, πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν την υπογραφή της Σύμβασης, το/τα οποίο/α υπόκεινται σε έλεγχο της ΕΤΑΔ Α.Ε. και δύναται να ζητηθούν από την ΕΤΑΔ Α.Ε. ειδικοί όροι/επεκτάσεις κάλυψης και αύξηση ορίων αποζημίωσης τα οποία υποχρεούται να προσκομίσει ο Ανάδοχος. Σε διαφορετική περίπτωση, καθώς και όταν το/α ασφαλιστήριο/α δεν είναι σύμφωνο/α με τα αιτούμενα, η ΕΤΑΔ Α.Ε. δικαιούται να αρνηθεί την υπογραφή της.

14.2. Ασφαλιστικές συμβάσεις

Οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα παραμείνουν σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα καλύπτουν κατά ελάχιστον τους ακόλουθους ασφαλιστικούς κινδύνους μέχρι των κάτωθι αναφερομένων ορίων αποζημίωσης:

Γενική Αστική Ευθύνη:	
■ Σωματικές βλάβες ανά άτομο	500.000€
■ Σωματικές βλάβες ανά ζημιογόνο γεγονός	1.000.000 €
■ Υλικές ζημιές ανά ζημιογόνο γεγονός	1.000.000 €
■ Αθροιστικό όριο για όλη της διάρκεια της Ασφάλισης (12μηνη για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές)	1.000.000 €

Εργοδοτική Αστική Ευθύνη	
Την πέραν της καλυπτόμενης από τους δημόσιους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ κ.λπ.) ευθύνη, σύμφωνα με τα άρθρα 657, 658 και 932 του Αστικού Κώδικα, για τα ακόλουθα όρια αποζημιώσεως :	
■ Σωματικές βλάβες / θάνατος ανά άτομο	500.000 €
■ Σωματικές βλάβες ανά ζημιογόνο γεγονός (Ομαδικό ατύχημα)	1.000.000 €
■ Αθροιστικό όριο για όλη την διάρκεια της ασφάλισης	1.000.000 €

14.3. Ειδικοί όροι που αφορούν στην ΕΤΑΔ ΑΕ

Στα ασφαλιστήρια συμβόλαια που θα καταρτίσει ο Ανάδοχος με τις ασφαλιστικές εταιρείες για την εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεών του, θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι ειδικοί όροι:

- Η ΕΤΑΔ ΑΕ, το εν γένει προσωπικό της και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται Τρίτα Πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (Cross Liability).
- Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου της ΕΤΑΔ ΑΕ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων.
- Καλύπτεται η εκ του Άρθρου 922 ΑΚ απορρέουσα Αστική Ευθύνη της ΕΤΑΔ ΑΕ (ευθύνη προστήσαντος).
- Τα εν λόγω ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύναται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν, λόγω μη καταβολής του ασφαλιστρών ή και για άλλη αιτία, εάν δεν έχει προηγηθεί προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την ΕΤΑΔ ΑΕ, με την αποστολή συστημένης επιστολής τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την ακύρωση, τροποποίηση ή λήξη.
- Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής των ασφαλιστρών εκ μέρους του Αναδόχου προς την ασφαλιστική εταιρεία, αυτή θα υποχρεούται να κοινοποιεί και στην ΕΤΑΔ ΑΕ κάθε επιστολή της απευθυνόμενη στον Ανάδοχο σχετικά με την καθυστέρηση καταβολής των σχετικών ασφαλιστρών.

14.4. Λοιποί όροι

Με κάθε επιφύλαξη των λοιπών όρων του παρόντος Άρθρου, ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης :

- Θα συνάπτει και θα τηρεί σε πλήρη ισχύ τις ασφαλίσεις εκείνες, τις οποίες απαιτείται να διαθέτει βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
- Θα συνάπτει και θα τηρεί σε πλήρη ισχύ τις ασφαλίσεις εκείνες τις οποίες απαιτείται να διαθέτει βάσει των όρων οποιασδήποτε σύμβασης, την οποία ο Ανάδοχος έχει συνάψει ή είναι καθ' οιονδήποτε χρόνο συμβαλλόμενος.
- Μετά από τυχόν επέκταση ή / και τροποποίηση του αντικειμένου των παρεχομένων υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα ασφαρίζεται έναντι προσθέτων κινδύνων και ευθυνών που θα καθορίζονται σε συνεργασία με την ΕΤΑΔ ΑΕ, στον βαθμό που αυτό είναι εφικτό με βάση τα κρατούντα στις

διεθνείς ασφαλιστικές αγορές, με ημερομηνία έναρξης ισχύος της ασφάλισης το αργότερο τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της εν λόγω επέκτασης / τροποποίησης.

- (δ) Θα διασφαλίζει ότι σε κάθε ασφαλιστήριο συμβόλαιο, το οποίο συνάπτεται σε εφαρμογή του παρόντος Άρθρου, ο Ανάδοχος θα κατονομάζεται ως ο κύριος ασφαλιζόμενος.
- (ε) Θα εξασφαλίζει την εμπρόθεσμη καταβολή όλων των ασφαλιστρών με βάση τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που έχει συνάψει σε εφαρμογή του παρόντος Άρθρου και θα προσκομίζει άμεσα στην ΕΤΑΔ ΑΕ τις αποδείξεις πληρωμής ασφαλιστρών, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την πληρωμή.
- (στ) Με την επιφύλαξη των υποχρεώσεων του Αναδόχου βάσει οποιουδήποτε άλλου όρου της παρούσας Σ.Υ. και της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι όλα τα έσοδα από τις αποζημιώσεις κάθε ασφάλισης, η οποία έχει συναφθεί σε εφαρμογή του παρόντος Άρθρου, θα δαπανώνται ή θα προγραμματίζονται για την επισκευή ή / και αποκατάσταση - στο συντομότερο χρόνο, στον οποίο τούτο είναι εφικτό - της σχετικής απώλειας ή ζημίας, ή/ και θα χρησιμοποιούνται για την αποζημίωση οποιουδήποτε προσώπου, φυσικού ή νομικού, που έχει ήδη καταβάλει πληρωμή για την εν λόγω επισκευή ή/ και αποκατάσταση ή στην περίπτωση ασφάλισης ευθύνης, στην κάλυψη των απαιτήσεων τρίτων.

14.5. Ειδικές ρήτρες

14.5.1. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος παραλείπει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές του υποχρεώσεις, η ΕΤΑΔ ΑΕ δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου την/τις αντίστοιχη/-ες ασφαλιστική/-ες σύμβαση/-εις. Τα ασφαλιστρα και οι σχετικές δαπάνες σύναψης της/των σύμβασης/-ων θα καταβληθούν από τον Ανάδοχο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική ειδοποίηση.

14.5.2. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής των ασφαλιστρών, ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με το νόμιμο τόκο υπερημερίας. Οι τόκοι υπερημερίας θα υπολογίζονται, ως προς τα ασφαλιστρα, από την ημερομηνία καταβολής τους, και ως προς τα λοιπά έξοδα, από την ημερομηνία κοινοποίησης προς τον Ανάδοχο των οφειλόμενων ποσών.

Σε περίπτωση όπου παρέλθει δίμηνο χωρίς η καταβολή να έχει συντελεστεί, η ΕΤΑΔ ΑΕ έχει το δικαίωμα:

- α) να συμψηφίσει το σχετικό ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, με επόμενη καταβολή αμοιβής προς τον Ανάδοχο, αν υπάρχει, ή
- β) να εκπέσει το σχετικό ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, από τις οποιαδήποτε φύσεως εγγυήσεις υπέρ του Αναδόχου διαθέτει, ή
- γ) να αναζητήσει το οφειλόμενο ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, με τις νόμιμες διαδικασίες είσπραξης οφειλής από τα αρμόδια δικαστήρια.

14.5.3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στις ασφαλιστικές εταιρείες το οφειλόμενο ποσό των ασφαλιστρών, η ΕΤΑΔ ΑΕ, αφού έχει ειδοποιηθεί σχετικά, όπως προβλέπεται ανωτέρω στον όρο 14.3., για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση του ασφαλιστηρίου, δικαιούται να καταβάλει τα ασφαλιστρα στους ασφαλιστές, με χρέωση και για λογαριασμό του Αναδόχου, μετά την προηγούμενη ειδοποίηση του. Σε αυτή την περίπτωση, η εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ είσπραξη των ποσών των ασφαλιστρών που κατέβαλε, προσαυξημένων με τόκους υπερημερίας, θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω στον όρο 14.3 της παρούσας.

14.5.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει στον/στους δικαιούχο/-ους κάθε ποσό που δεν μπορεί να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κ.λπ. σύμφωνα με τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων.

ΑΡΘΡΟ 15: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ

15.1. Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση της Σύμβασης - ολική ή μερική – σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της ΕΤΑΔ ΑΕ.

15.2. Η συνεργασία με εγκεκριμένους από την ΕΤΑΔ ΑΕ εξωτερικούς συνεργάτες ή συνεργεία σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση.

15.3. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την οργάνωση, διοίκηση, διαχείριση, διασφάλιση της ποιότητας και την ασφάλεια των παρεχόμενων με βάση τη Σύμβαση υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 16: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΠΑΝΟΡΘΩΣΕΙΣ

16.1. Η ΕΤΑΔ ΑΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση οποτεδήποτε έστω και άνευ υπαιτιότητας του Αναδόχου, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών. Με την παρέλευση του χρονικού αυτού διαστήματος, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Στον Ανάδοχο καταβάλλεται το τμήμα που αναλογεί κατά τον χρόνο λήξης της Σύμβασης, **χωρίς δικαίωμα περαιτέρω αποζημίωσης του Αναδόχου εξ αιτίας της καταγγελίας της Σύμβασης ούτε καν για θετικές και αποθετικές ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη.**

16.2. Η ΕΤΑΔ ΑΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αν ο Ανάδοχος παραβιάζει ουσιωδώς και κατ' επανάληψη τις εκ της Συμβάσεως υποχρεώσεις του ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της ΕΤΑΔ ΑΕ ή αν οι εργασίες του είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή οι παρεχόμενες υπηρεσίες του είναι επανειλημμένως κατώτερες του επιπέδου παροχής υπηρεσιών που απαιτείται ή δεν τηρεί το προβλεπόμενο στην παρούσα Πρόγραμμα σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών του (Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης κ.λπ.). Μετά την ισχύ της καταγγελίας εκκαθαρίζονται οι εκατέρωθεν υποχρεώσεις από τη Σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν κατά τα διαλαμβανόμενα στο Άρθρο 12 ανωτέρω, οφείλονται αθροιστικά. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος δεν θα έχει δικαίωμα να αξιώσει ουδεμία αποζημίωση. Περαιτέρω αποζημίωση της ΕΤΑΔ ΑΕ δεν αποκλείεται.

16.3. Στην περίπτωση του Άρθρου 16.2, προ της εφαρμογής διαδικασιών καταγγελίας, η ΕΤΑΔ ΑΕ θα ειδοποιεί εγγράφως τον Ανάδοχο για τις ελλείψεις/ προβλήματα που έχουν διαπιστωθεί και θα ορίζει εύλογη προθεσμία επανόρθωσης, η οποία θα είναι ανάλογη των διαπιστωθεισών ελλείψεων/προβλημάτων και των αναγκών λειτουργίας των Εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού τους.

16.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος δεν προβεί σε επανόρθωση μέσα στην ζητούμενη προθεσμία, θα καταγγέλλεται η Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίησή του, στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι καταγγελίας. Στην περίπτωση αυτή θα οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις εργασίες που έγιναν και εφόσον αυτές έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, ενώ κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για εργασίες που δεν έχουν εκτελεστεί, για θετικές ή αποθετικές ζημίες ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στον Ανάδοχο αμοιβή παρακρατούνται ενδεχόμενες οικονομικές απαιτήσεις της ΕΤΑΔ ΑΕ, όπως αυτές προβλέπονται στη Σύμβαση. Στις απαιτήσεις αυτές συμπεριλαμβάνονται και οι δαπάνες, στις οποίες θα υποβληθεί η ΕΤΑΔ ΑΕ για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου με κατάρτιση νέας σύμβασης. Καταπίπτουν επίσης υπέρ της ΕΤΑΔ ΑΕ και οι εγγυητικές επιστολές, οι οποίες έχουν εκδοθεί υπέρ του Αναδόχου.

16.5. Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, εφόσον η ΕΤΑΔ ΑΕ παραβαίνει ουσιωδώς τους όρους της παρούσας και ιδιαίτερα, αν δεν καταβάλλει εμπρόθεσμα, σύμφωνα με το Άρθρο 12 της παρούσας, τη συμφωνημένη αμοιβή του και δεν έχει ανταποκριθεί στην υποχρέωσή του αυτή εντός ενός μηνός από την έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου ότι ο τελευταίος θα καταγγείλει τη

Σύμβαση. Με την καταγγελία αυτή ο Ανάδοχος θα δικαιούται μόνον αποζημίωση για παρασχεθείσες υπηρεσίες και σε καμία περίπτωση δεν δικαιούται αποζημίωση για αρνητική ζημία ή διαφυγόντα κέρδη.

16.6. Η καταγγελία της Σύμβασης, στις περιπτώσεις 16.2 - 16.5 θα γίνεται εγγράφως προς το άλλο μέρος και θα ισχύει μετά από πάροδο ενός μηνός από την ημερομηνία παραλαβής της.

16.7. Λύση της Σύμβασης μπορεί να γίνει χωρίς να ληφθεί υπόψη καμία προθεσμία στις περιπτώσεις ανωτέρας βίας που διαρκούν πλέον του ενός (1) μηνός (στάση εργασίας, απεργίας, θεομηνιών, σεισμών κ.λπ.). Στην περίπτωση αυτή η ΕΤΑΔ ΑΕ δεν υποχρεούται να καταβάλει καμία αποζημίωση και ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση από την ΕΤΑΔ ΑΕ.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17.1. Η ισχύς της Σύμβασης άρχεται από της υπογραφής της.

17.2. Η Σύμβαση λήγει με το πέρας της διάρκειάς της, ήτοι με το πέρας εννέα (9) μηνών από την υπογραφή της ή κατόπιν καταγγελίας, κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 16.

17.3 Αυτοτελή λόγο αυτοδίκαιης λύσης της Σύμβασης αποτελεί η κήρυξη σε πτώχευση ή η έναρξη της διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση ή αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή άλλη παρόμοια διαδικασία του Αναδόχου ή των μελών του, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει τη νομική μορφή κοινοπραξίας.

17.4 Εφόσον, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, προκύψει άμεσος κίνδυνος λόγω υγειονομικής κρίσης ή συναφούς κρίσης, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της εταιρείας, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης της Διεύθυνσης Τεχνικής Διαχείρισης της ΕΤΑΔ ΑΕ, είναι δυνατή η αναστολή της εκτέλεσης τμήματος ή του συνόλου της σύμβασης για μία ή περισσότερες εγκαταστάσεις, καθώς και η αναστολή και παράταση κάθε είδους συμβατικών προθεσμιών. Με την οικεία απόφαση και για το χρονικό διάστημα που θα ορίζεται σε αυτή, θα αναστέλλονται συνολικά ή τμηματικά τα εκατέρωθεν δικαιώματα και υποχρεώσεις της εταιρείας και του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης της πληρωμής του οικονομικού αντικειμένου. Ο ανάδοχος, ωστόσο, θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για τον περιορισμό τυχόν ζημίας ή πρόσθετων δαπανών του ιδίου ή της αναθέτουσας Εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 18: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ -ΕΡΜΗΝΕΙΑ – ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

18.1. Κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που θα δημιουργηθεί μεταξύ των μερών και που θα αφορά την εκτέλεση ή ερμηνεία των όρων της Σύμβασης, θα επιλύεται με καλή πίστη και με βάση τα χρηστά συναλλακτικά ήθη. Τα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση πριν την προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια να επιχειρούν φιλικό διακανονισμό, διορίζοντας ο καθένας από έναν εκπρόσωπο. Οι εκπρόσωποι των μερών θα ολοκληρώνουν το φιλικό διακανονισμό εντός τριάντα (30) ημερών για οποιοδήποτε θέμα και θα συντάσσουν σχετική συμφωνία. Σε περίπτωση αποτυχίας του φιλικού διακανονισμού, τα μέρη θα μπορούν να προσφύγουν στα αρμόδια δικαστήρια.

18.2. Αρμόδια για τη δικαστική επίλυση των διαφορών μεταξύ των μερών που αφορούν την εκτέλεση ή την ερμηνεία της Σύμβασης, ορίζονται τα εδρεύοντα στην Αθήνα Δικαστήρια.

18.3. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το ελληνικό δίκαιο.

18.4. Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τους κανόνες δικαίου της εσωτερικής νομοθεσίας άλλων κρατών, εφ' όσον οι τελευταίοι διέπουν πράξεις εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή πράξεις που έγιναν κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αυτών και βρίσκονται σε συνάφεια με αυτές.

18.5. Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση της Σύμβασης οφείλει να τηρεί το σύνολο των κανόνων ασφαλείας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, αναλαμβάνοντας και το σύνολο των σχετικών δαπανών με το κατ' αποκοπή αντάλλαγμα.

18.6. Αναφορές σε άρθρα, όρους και Παραρτήματα είναι αναφορές σε άρθρα, όρους ή Παραρτήματα της παρούσας, εκτός αν δηλώνεται διαφορετικά.

ΑΡΘΡΟ 19: ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

19.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην ΕΤΑΔ ΑΕ όλες τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, καθώς και τα πάσης φύσεως έγγραφα των διαφόρων αρχών σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κ.λπ.

19.2. Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην ΕΤΑΔ ΑΕ το περιεχόμενο όλων των δικογράφων ή άλλων δημόσιων ή ιδιωτικών εγγράφων που του κοινοποιούνται και αναφέρονται στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή αφορούν την Εγκατάσταση. Η υποχρέωσή αυτή του Αναδόχου καλύπτει και έγγραφα που εκδόθηκαν από αρχές της αλλοδαπής. Η μεταξύ των συμβαλλομένων στη Σύμβαση μερών αλληλογραφία, οχλήσεις και κάθε είδους έγγραφη ειδοποίηση που συνεπάγεται έναρξη προθεσμίας, προϋποθέτει βεβαιωμένη παραλαβή του εγγράφου από το μέρος, στο οποίο η αλληλογραφία, η όχληση ή έγγραφη ειδοποίηση απευθύνεται.

19.3. α) Κάθε γνωστοποίηση, αποδοχή, έγκριση ή άλλης μορφής επικοινωνία σχετική με την παρούσα Σύμβαση :

(i) θα παρέχεται από ειδικά εξουσιοδοτημένο υπάλληλο του εν λόγω μέρους,

(ii) θα περιβάλλεται τον έγγραφο τύπο, και

(iii) θα πρέπει να παραδίδεται στον παραλήπτη ή να αποστέλλεται με πληρωμένα τα ταχυδρομικά τέλη στη διεύθυνση του παραλήπτη ή αν ο παραλήπτης σημειώνει κάποια άλλη διεύθυνση, σ' αυτή τη διεύθυνση.

(β) Κάθε γνωστοποίηση, αποδοχή, έγκριση ή άλλης μορφής επικοινωνία παράγει τα αποτελέσματα της από τη στιγμή της παραλαβής, εκτός αν ορίζεται μεταγενέστερο χρονικό σημείο.

19.4. Οι ειδοποιήσεις θα παραδίδονται ιδιοχείρως με αναγραφή της ημερομηνίας παραλαβής ή με ηλεκτρονική αλληλογραφία (με την προϋπόθεση ότι αυτή θα επιβεβαιώνεται με συστημένη επιστολή εντός 48 ωρών) ή με συστημένη επιστολή (με επιστροφή απόδειξης παράδοσης) στις διευθύνσεις που θα δηλωθούν από τους νόμιμους εκπροσώπους των μερών και θα περιλαμβάνονται στη Σύμβαση. Κάθε ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη θα γνωστοποιεί παραχρήμα στο άλλο το όνομα και τα λοιπά στοιχεία επικοινωνίας του αντικλήτου του, σε περίπτωση οποιασδήποτε μεταγενέστερης αλλαγής.

ΑΡΘΡΟ 20: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

20.1. Κάθε τροποποίηση της Σύμβασης ή των προσαρτημάτων της γίνεται αποκλειστικώς και μόνον με αμοιβαία έγγραφη συμφωνία των μερών. Κάθε άλλο μέσο απόδειξης της συμφωνίας των μερών αποκλείεται.

20.2. Εν όψει της υπογραφής της Σύμβασης, η παρούσα Γ.Σ.Υ. δύναται να τροποποιηθεί σε ζητήματα νομοτεχνικά, τα οποία δεν επηρεάζουν το οικονομικό ή το τεχνικό αντικείμενο της παρούσας.

20.3. Σε περίπτωση που κάποια ή κάποιες από τις εγκαταστάσεις που αποτελούν το φυσικό αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης παραχωρηθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ σε τρίτο κατά τη διάρκεια

εκτέλεσης της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο, λύεται αυτοδικαίως η σύμβαση κατά το μέρος που αφορά στην εγκατάσταση που παραχωρήθηκε.

ΑΡΘΡΟ 21: ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΕΙΜΕΝΟ

Η παρούσα Γ.Σ.Υ. αποτελεί ενιαίο σύνολο με τα Παραρτήματά της και δεσμεύει τα μέρη. Η παρούσα Γ.Σ.Υ. προσαρτάται στην Διακήρυξη και θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση που θα υπογραφεί από τα μέρη.
