

**Οικονομική Διεύθυνση  
Τομέας Προμηθειών**

**Προς: Ανάρτηση**

**ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις για τον Διεθνή Τακτικό Διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία, προς τον σκοπό ανάδειξης Αναδόχου για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σχετικά με τον σχεδιασμό του πενταετούς στρατηγικού πλάνου της εταιρείας.- Αρ. Διακ. 8935/22.06.2023.**

Αναφορικά με ερώτημα που υποβλήθηκε στην ΕΤΑΔ ΑΕ από ενδιαφερόμενο σχετικά με τον εν θέματι Διαγωνισμό, το οποίο, εφόσον δεν υποβλήθηκε εντός της προθεσμίας του άρθρου 9 της διακήρυξης, δεν είναι υποχρεωτικό να εξεταστεί, αλλά παρόλα αυτά εξετάζεται προς διασφάλιση της αρχής της διαφάνειας και της ίσης μεταχείρισης, διευκρινίζουμε τα ακόλουθα:

**Ερώτημα 1:** Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι, Μέρος Β, «Η έκταση των Κεφαλαίων 0 έως 3 της Τεχνικής Προσφοράς εκάστου προσφέροντος δεν πρέπει να υπερβαίνει τις εκατό (100) σελίδες (πλέον, τυχόν παραρτημάτων, εξώφυλλων, πίνακα περιεχομένου), με μέγεθος γραμματοσειράς  $\geq 11$  points, περιθώριο από τα άκρα  $\geq 2,5$  cm, και διάστιχο  $\geq 1$ ». Κατά την μετατροπή από powerpoint αρχείο σε pdf αρχείο και κατ' επέκταση στην εκτύπωση, υπάρχει το ενδεχόμενο το περιθώριο από τα άκρα να είναι μικρότερο του 2,5cm. Όλες οι άλλες προϋποθέσεις που αναφέρονται παραπάνω έχουν τηρηθεί. Παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε ότι δεν τίθεται θέμα με την εγκυρότητα της τεχνικής προσφοράς για τις σελίδες με περιθώριο από τα άκρα μικρότερο του 2,5 cm.

**Απάντηση:** Δεν τίθεται θέμα με την εγκυρότητα της τεχνικής προσφοράς για τις σελίδες με περιθώριο από τα άκρα μικρότερο του 2,5 cm, υπό την προϋπόθεση ότι τηρείται και δεν επηρεάζεται η κάλυψη των λοιπών απαιτήσεων για την ορθή σύνταξη της τεχνικής προσφοράς, ήτοι η μη υπέρβαση των εκατό (100) σελίδων (πλέον, τυχόν παραρτημάτων, εξώφυλλων, πίνακα περιεχομένου), το μέγεθος της γραμματοσειράς και το διάστιχο.

Τέλος, διευκρινίζεται ότι η ανωτέρω αποτελεί ήσσονος σημασίας πληροφορία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών.

Ο Εντεταλμένος Σύμβουλος  
Και Εκτελών χρέη  
Διευθύνοντος Σύμβουλου

Παναγιώτης Μπαλωμένος

**Κοινοποίηση**

1. Γραφείο Διοίκησης.
2. Διεύθυνση Οικονομικών
3. Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού

**Εσωτερική Διανομή**

Τομέας Προμηθειών.