

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΓΛΑΡΟΚΑΒΟΣ ΣΤΟ ΠΑΛΙΟΥΡΙ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ**

Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου Α.Ε.» (στο εξής ΕΤΑΔ Α.Ε.) απευθύνει Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εκμίσθωσης τμημάτων του τουριστικού ακινήτου στη θέση Γλαρόκαβος στο Παλιούρι Χαλκιδικής σύμφωνα με τους επισυναπτόμενους στην παρούσα Βασικούς Όρους.

1. Η χρονική διάρκεια των μισθώσεων θα είναι δύο (2) ημερολογιακά έτη, με δυνατότητα παράτασης για δύο (2) επιπλέον έτη.
2. Το μίσθωμα ορίζεται ετήσιο, υπολογιζόμενο βάσει των τ.μ. και της χρήσης του τμήματος που εκμισθώνεται, ως εξής:

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΜΙΣΘΩΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (€/ΤΜ) 2021
ΚΥΡΙΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	
Ανάπτυξη ομπρελοκαθισμάτων	30,00€/τ.μ
Ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων	
Τοποθέτηση Τροχήλατης Καντίνας	30,00€/τ.μ + 5.000 Σταθερό μίσθωμα
Θαλάσσια Μέσα Αναψυχής	30,00€/τ.μ + 5.000 Σταθερό μίσθωμα
ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΥΣΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ	
Βοηθητική χρήση (διέλευση προς τον αιγιαλό, αθλοπαιδίες, χώρος πρασίνου)	10€/τ.μ

Οι παραπάνω χρήσεις τελούν υπό την προϋπόθεση ότι είναι σύμφωνες με την εν γένει καθώς και ειδική σχετική με το κάθε ακίνητο νομοθεσία.

Σε κάθε περίπτωση, ο ενδιαφερόμενος οφείλει να ελέγξει το ισχύον καθεστώς που διέπει το ακίνητο.

Η ως άνω μισθωτική αξία του συνολικού ακινήτου αναγομένη σε ετήσια βάση δεν υπερβαίνει το όριο ανάθεσης αρμοδιοτήτων στο Διευθύνοντα Σύμβουλο, κατά την υπ' αριθ. 629/10.03.2021 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για την απόφαση σύναψης μισθώσεων στο εν λόγω ακίνητο.

Ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή του ετησίου μισθώματος ανεξάρτητα από τη χρονική διάρκεια χρήσης του μίσθιου εντός του κάθε μισθωτικού έτους.

3. Η πρόσκληση απευθύνεται στις εξής κατηγορίες ενδιαφερομένων:

Κατηγορία Α: Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται επιχειρηματικά σε ακίνητα όμορα του ακινήτου «Τουριστικό ακίνητο στη θέση Γλαρόκαβος στο Παλιούρι Χαλκιδικής» και επιθυμούν να εκμισθώσουν τμήματα του ως άνω ακινήτου, όπως η ομορότητα ορίζεται στην οικεία νομοθεσία και όπως αυτό αποτυπώνεται στο συνοδευτικό τοπογραφικό διάγραμμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α).

Κατηγορία Β: Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν σε τμήμα ή τμήματα του ακινήτου «Τουριστικό ακίνητο στη θέση Γλαρόκαβος στο Παλιούρι Χαλκιδικής», τα οποία δεν θα εκμισθωθούν από ενδιαφερόμενους της Κατηγορίας Α'.

Κάθε ενδιαφερόμενος δύναται να εκδηλώσει το ενδιαφέρον του για περισσότερα του ενός τμήματα.

4. Η ΕΤΑΔ, κατά προτεραιότητα, θα συνάψει συμβάσεις μίσθωσης με τους ενδιαφερομένους της κατηγορίας Α.

Σε δεύτερη φάση, αφού ολοκληρωθεί η σύναψη συμβάσεων με τους ενδιαφερόμενους της Κατηγορίας Α', θα συνάψει συμβάσεις μίσθωσης με ενδιαφερόμενους της Κατηγορίας Β για τμήματα του ακινήτου που δεν εκμισθώθηκαν.

Ειδικά για τις περιπτώσεις ύπαρξης περισσοτέρων από μία αιτήσεων για το ίδιο τμήμα ή για αλληλοκαλυπτόμενα τμήματα, θα διενεργείται διαδικασία έγγραφης οικονομικής προσφοράς με δυνατότητα προφορικής βελτίωσής της, κατόπιν πρόσκλησης της ΕΤΑΔ, όπως η διαδικασία περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.

5. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται μέσα στην αποκλειστική προθεσμία που ορίζεται παρακάτω να υποβάλουν:

- i. Αίτηση πλήρως συμπληρωμένη (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα), η οποία θα συνοδεύεται απαραίτητα από:
- ii. Απόσπασμα ορθοφωτοχάρτη από την εφαρμογή OPEN της ΕΚΧΑ Α.Ε. ή εξαρτημένο τοπογραφικό διάγραμμα, στο οποίο αποτυπώνονται τα όρια της επιχείρησης και ο αιτούμενος προς μίσθωση χώρος. Στο προς εκμίσθωση τμήμα του ακινήτου θα πρέπει να βεβαιώνεται από μηχανικό ότι δεν υφίστανται αυθαίρετες κατασκευές, σύμφωνα με τον Ν. 4495/2017.
- iii. Φωτογραφική τεκμηρίωση υπάρχουσας κατάστασης του αιτούμενου προς μίσθωση χώρου και της επιχείρησης
- iv. Νομιμοποιητικά έγγραφα, ως εξής

- Φυσικό πρόσωπο

α/ Ταυτότητα

β/ Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης

γ/ Την Υπεύθυνη Δήλωση του Παρατήματος Β πλήρως συμπληρωμένη

Νομικό πρόσωπο

α/ Ταυτότητα νόμιμου εκπροσώπου επιχείρησης

β/ Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης

γ/ Έγγραφο από τα οποία προκύπτει η νόμιμη σύσταση και εκπροσώπηση του νομικού προσώπου (πρόσφατο κωδικοποιημένο Καταστατικό, Ανακοινώσεις ΓΕΜΗ, κλπ.).

δ/ Την Υπεύθυνη Δήλωση του Παρατήματος Β πλήρως συμπληρωμένη

Στη συνέχεια, ενόψει της υπογραφής της σχετικής σύμβασης μίσθωσης (σχέδιο της οποίας προσαρτάται στην παρούσα πρόσκληση), ο ενδιαφερόμενος θα κληθεί να υποβάλει στην ΕΤΑΔ, εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- i. Αποδεικτικά κατάθεσης Μισθώματος
 - ii. Αποδεικτικό κατάθεσης Εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης μίσθωσης
 - iii. Βεβαίωση Ασφαλιστικής & φορολογικής ενημερότητας [εναλλακτικά, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση, με την οποία θα δηλώνει ότι οι βεβαιώσεις θα προσκομισθούν εντός μηνός από τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης, άλλως θα καταγγέλλεται η σύμβαση και θα καταπίπτει η εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.
 - iv. Υπογεγραμμένη τη σύμβαση μίσθωσης
6. Η κατάθεση των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την Κατηγορία Α' θα γίνει αποκλειστικά μέχρι την 10/11/2021 , ημέρα Τετάρτη, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση info@etasa.gr με την ένδειξη.

«Αίτησης συμμετοχής στη με Α.Π Απόφασης 13501/18.10.2021 –
Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για απευθείας εκμίσθωση τμημάτων του ακινήτου «Τουριστικό ακίνητο στη θέση Γλαρόκαβος στο Παλιούρι Χαλκιδικής»

Άλλως, στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της ΕΤΑΔ, εργάσιμες ημέρες και ώρες, στην ακόλουθη διεύθυνση:

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε.

Γενική Διεύθυνση Αξιοποίησης Ακινήτων & Επιχειρηματικών Μονάδων

Μονάδα Αξιοποίησης Ακινήτων & Παρακολούθησης Μισθώσεων

Τομέας Τουριστικών Ακινήτων

Βουλής 7, 10562, Αθήνα

7. Για την Κατηγορία Β', η προθεσμία κατάθεσης αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα ανακοινωθεί σε μεταγενέστερο χρόνο στο δικτυακό τόπο της ΕΤΑΔ Α.Ε.
8. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τον Τομέα Τουριστικών Ακινήτων:
Τηλέφωνα: 210 3339697, 210 3339639
Υπεύθυνοι Επικοινωνίας: Δήμητρα Καρακατσάνη, Μυλωνά Στέλλα
Ώρες Επικοινωνίας: 09:00 – 16:00
είτε μέσω e-mail στις ακόλουθες διευθύνσεις: info@etasa.gr, dkaraka@etasa.gr
9. Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δεν είναι δεσμευτική για την ΕΤΑΔ και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της www.hppc.gr

Η Γενική Διευθύντρια

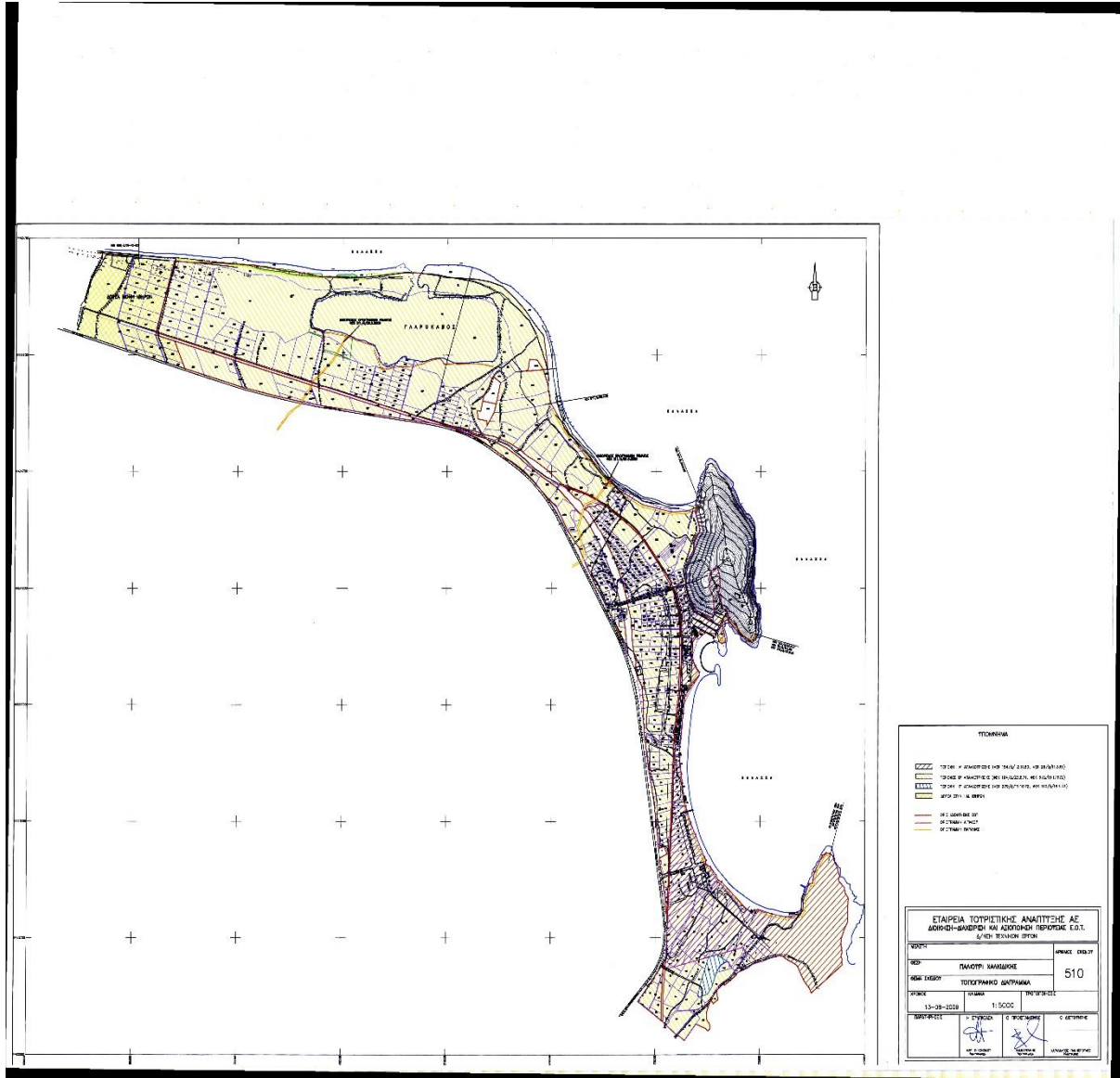
Αγγέλα Μιχαλοπούλου, PhD

Συνημμένα

1. Παράρτημα Α Τοπογραφικό Διάγραμμα
2. Παράρτημα Β Διαδικασία της έγγραφης προσφοράς με δυνατότητα προφορικής βελτίωσης
 - i. Αίτηση
 - ii. Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης (για φυσικό ή νομικό πρόσωπο)
 - iii. Βασικοί Όροι Μίσθωσης
3. Παράρτημα Γ Διαδικασία της έγγραφης προσφοράς με δυνατότητα προφορικής βελτίωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Τοπογραφικό Διάγραμμα



Παράρτημα Β

- i. Αίτηση
- ii. Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης (για φυσικό ή νομικό πρόσωπο)
- iii. Βασικοί Όροι Μίσθωσης

ΑΙΤΗΣΗ

Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου

Επώνυμο:

Όνομα:

Πατρώνυμο:

ΑΔΤ:

Στοιχεία Επιχείρησης

Επωνυμία επιχείρησης:.....

.....

Δραστηριότητα:.....

Διεύθυνση:

.....

Τ.Κ.:

Πόλη:

Τηλ.:

.....

e-mail:

.....

Α.Φ.Μ.

Δ.Ο.Υ.:

Η δήλωση των στοιχείων γίνεται με ευθύνη του αιτούντος και η ΕΤΑΔ Α.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει σε περίπτωση αδυναμίας επικοινωνίας, λόγω σφάλματος ή μεταβολής των στοιχείων αυτών, χωρίς ενημέρωσή της.

Ημερομηνία:

.....

Ο/Η Αιτών/ούσα
(Υπογραφή/σφραγίδα)

Προς: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε.
Γενική Δ/ση Αξιοποίησης Ακινήτων & Επιχειρηματικών Μονάδων
Μονάδα Αξιοποίησης Ακινήτων & Παρακολούθησης Μισθώσεων
Τομέας Τουριστικών Ακινήτων

Αρ. Πρωτ. Πρόσκλησης ΕΤΑΔ

ΑΒΚ Ακινήτου

Περιοχή

Ανάλυση αιτούμενων χρήσεων/εμβαδών ανά τμήμα/θέση
(σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση)

α/α	Τμήμα / Θέση	Ε (τ.μ.)	Χρήση
-----	--------------	----------	-------

1.
----	-------	-------	-------

2.
----	-------	-------	-------

3.
----	-------	-------	-------

Επισυνάπτονται

- | | | |
|-----------------------------|-----|-----|
| 1. Απόσπασμα ορθοφωτοχάρτη: | ΝΑΙ | ΟΧΙ |
| Τοπογραφικό διάγραμμα: | ΝΑΙ | ΟΧΙ |
| 2. Φωτογραφική Τεκμηρίωση | ΝΑΙ | ΟΧΙ |
| 3. Νομιμοποιητικά έγγραφα | ΝΑΙ | ΟΧΙ |

Φυσικό πρόσωπο

α/ Φωτοτυπία Ταυτότητας

β/ Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης

γ/ Υπεύθυνη Δήλωση

Νομικό πρόσωπο

α/Φωτοτυπία Ταυτότητας νόμιμου εκπροσώπου επιχείρησης

β/ Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης

γ/ Έγγραφο από τα οποία προκύπτει η νόμιμη σύσταση και εκπροσώπηση του νομικού προσώπου (πρόσφατο κωδικοποιημένο Καταστατικό, Ανακοινώσεις ΓΕΜΗ, κλπ.)

δ/ Υπεύθυνη Δήλωση



Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης
(για φυσικό ή νομικό πρόσωπο)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΤΑΔ Α.Ε.								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		TK:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι δεν έχω τεθεί σε δικαστική συμπαράσταση, δεν έχω πτωχεύσει, τεθεί σε παύση πληρωμών, σε εκκαθάριση, σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή από συνδιαλλαγή, καθώς και δεν έχει κατατεθεί σε βάρος μου σχετική αίτηση για να τεθώ σε πτώχευση, παύση πληρωμών, εκκαθάριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή από συνδιαλλαγή, ότι δεν έχω καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου για : α./ συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, β./ δωροδοκία , κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742 ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου , γ./ απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων , δ./ νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες , ε./ υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης.

Επίσης δηλώνω ότι θα προσκομίσω εντός 5 (πέντε) εργάσιμων ημερών οποιοδήποτε από τα παραπάνω πιστοποιητικά μου ζητήσετε, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια της μίσθωσης.

Ημερομηνία: 20

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΤΑΔ Α.Ε.						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι το **νομικό πρόσωπο** που εκπροσωπώ δεν έχει πτωχεύσει, τεθεί σε παύση πληρωμών, σε εκκαθάριση, σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή από συνδιαλλαγή, καθώς και δεν έχει κατατεθεί σε βάρος του σχετική αίτηση για να τεθεί σε πτώχευση, παύση πληρωμών, εκκαθάριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή από συνδιαλλαγή και ότι ως νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου δεν έχω τεθεί σε δικαστική συμπαράσταση και δεν έχω καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου για : α./ συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, β./ δωροδοκία , κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742 ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου , γ./ απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων , δ./ νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες , ε./ υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης.

Επίσης δηλώνω ότι θα προσκομίσω εντός 5 (πέντε) εργάσιμων ημερών οποιοδήποτε από τα παραπάνω πιστοποιητικά μου ζητήσετε, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια της μίσθωσης.

Ημερομηνία: 20

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Βασικοί Όροι Μίσθωσης

1. Ο Μισθωτής έχει εξετάσει το μίσθιο, το βρήκε απολύτως κατάλληλο για τη χρήση που το προορίζει και το παραλαμβάνει στην πραγματική και νομική κατάσταση που βρίσκεται, την οποία αποδέχεται. Η ΕΤΑΔ Α.Ε. δεν υπέχει ευθύνη έναντι του Μισθωτή για κάθε τυχόν νόμιμη απαγόρευση ή περιορισμό της χρήσης ή της εν γένει εκμετάλλευσης αυτού για οποιονδήποτε λόγο. Η ΕΤΑΔ διατηρεί το δικαίωμα να μην προχωρήσει στην εκμίσθωση τμημάτων του ακινήτου, εφόσον κατά τη διάρκεια της διαδικασίας εκμίσθωσης παύσει, για οποιονδήποτε λόγο, η διαχειριστική της αρμοδιότητα επί των τμημάτων αυτών.

2. Χρήση ακινήτου: Ανάπτυξη ομπρελοκαθισμάτων, τραπεζοκαθισμάτων, τοποθέτηση τροχήλατης καντίνας, θαλάσσια μέσα αναψυχής, βοηθητική χρήση (διέλευση προς τον αιγιαλό, αθλοπαιδίες, χώρος πρασίνου).

3. Διάρκεια Μίσθωσης: Δυο ημερολογιακά έτη, με δυνατότητα παράτασης για δύο επιπλέον έτη, κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των μερών. Σε κάθε περίπτωση η ΕΤΑΔ θα έχει δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως τις συμβάσεις μίσθωσης στην περίπτωση έναρξης εργασιών υλοποίησης του υποέργου της εργολαβίας της ήπιας αξιοποίησης της σχετικής έκτασης στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, κατ' εφαρμογή της εγκεκριμένης σχετικής μελέτης.

4. Μίσθωμα: Το μίσθωμα ορίζεται ετήσιο. Ο Μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή του μισθώματος ανεξάρτητα από τη χρονική διάρκεια χρήσης του μίσθιου εντός του κάθε μισθωτικού έτους. Ο Μισθωτής αποδέχεται ότι το μίσθωμα είναι δίκαιο και εύλογο και ανταποκρινόμενο στη μισθωτική αξία του μίσθιου.

5. Αναπροσαρμογή μισθώματος

Το μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται ετησίως κατά ποσοστό ίσο με το Δείκτη Τιμών Καταναλωτή, όπως αυτός προσδιορίζεται εκάστοτε από την αρμόδια αρχή, πλέον μιας ποσοστιαίας μονάδας ($\Delta TK + 1\%$), σε περίπτωση δε όπου το άνω ποσοστό είναι κατώτερο του 2%, η αναπροσαρμογή ορίζεται κατ' ελάχιστο στο ποσοστό αυτό (2% επί του εκάστοτε καταβαλλομένου μισθώματος).

6. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης: Ποσοστό 12% του ετήσιου μισθώματος. Επιστρέφεται στον Μισθωτή με τη λήξη της μίσθωσης και εφόσον αυτός έχει εκπληρώσει όλες τις από την σύμβαση απορρέουσες υποχρεώσεις του. Η εγγύηση δεν μπορεί να συμψηφισθεί με μισθώματα. Το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης θα αναπροσαρμόζεται με την αναπροσαρμογή του μισθώματος, ώστε να ισούται πάντα με το 12% του εκάστοτε καταβαλλόμενου ετησίου μισθώματος.

7. Υποχρεώσεις Μισθωτή:

α. Ο Μισθωτής υποχρεούται να χρησιμοποιεί το μίσθιο αποκλειστικά και μόνο για τη συμφωνηθείσα χρήση, σύμφωνα με την εν γένει σχετική με το ακίνητο νομοθεσία, καθώς και να κάνει καλή χρήση αυτού, ευθυνόμενος διαφορετικά σε αποζημίωση για φθορές, βλάβες ή οποιαδήποτε άλλη ζημία ήθελε προκληθεί στην Εκμισθώτρια από κακή χρήση του μίσθιου από αυτόν ή το προσωπικό του. Η ΕΤ.Α.Δ. δεν ευθύνεται σε καμία απολύτως περίπτωση, για οποιοδήποτε ατύχημα ή

ζημία επισυμβεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης και προέρχεται από την άσκηση της δραστηριότητας του Μισθωτή ή επ' αφορμή αυτού.

β. Ο Μισθωτής υποχρεούται να εκδώσει με δικές του δαπάνες και ευθύνη τις τυχόν απαραίτητες άδειες λειτουργίας τις οποίες οφείλει να διατηρεί σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, είναι δε αποκλειστικά υπεύθυνος για τη νόμιμη άσκηση της δραστηριότητάς του στο μίσθιο, κατά τη φύση και τον προορισμό του, λαμβάνοντας όλα τα αναγκαία μέτρα για την τακτική και έκτακτη συντήρηση του μισθίου και την αποκατάσταση κάθε βλάβης που θα προκύψει κατά την χρήση του, μη δικαιούμενος σε αποζημίωση, σε περίπτωση στέρξης άσκησης της δραστηριότητας αυτούς, για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

γ. Ο Μισθωτής βαρύνεται με τους λογαριασμούς κοινής ωφέλειας, που αφορούν το μίσθιο, καθώς και τα πάσης φύσεως δημοτικά τέλη, κοινόχρηστα και εν γένει δαπάνες που κατά νόμο τον βαρύνουν.

δ. Ο Μισθωτής αναλαμβάνει με δική του ευθύνη και έξοδα, από την έναρξη και καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης να ασφαλίσει το μίσθιο για γενική αστική ευθύνη έναντι τρίτων, με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- όριο ασφάλισης για πρόκληση σωματικών βλαβών ή/και υλικών ζημιών προς τρίτους κατ' ελάχιστο 500.000€ ανά άτομο/περιστατικό/έτος
- όριο ασφαλιστικής κάλυψης εργοδοτικής ευθύνης με όρια κατ' ελάχιστο 250.000€ ανά άτομο και 500.000€ ανά ομαδικό ατύχημα/έτος
- ισχύ της ασφάλισης για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (από την έναρξη των εργασιών εγκατάστασης των υποδομών του μισθωτή μέχρι την οριστική αποχώρηση του από το χώρο)
- αναφορά της ΕΤΑΔ ως πρόσθετης ασφαλισμένης και παράλληλα ως τρίτης.

και να παραδώσει στην ΕΤ.Α.Δ. το σχετικό ασφαλιστήριο συμβόλαιο, μαζί με την απόδειξη πληρωμής των ασφαλιστρών, εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.

Σε περίπτωση μη τήρησης της υποχρέωσης αυτής, η Εκμισθώτρια δικαιούται να καταγγείλει τη μίσθωση και να ζητήσει, ως ποινική ρήτρα, την κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

8. Επίλυση Διαφορών: Όλες οι διαφορές που τυχόν προκύψουν από την ερμηνεία ή την εφαρμογή του παρόντος, εφόσον δεν επιλυθούν φιλικά, θα υπάγονται αποκλειστικά στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων των Αθηνών. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το Ελληνικό.

9. Όλοι οι όροι της σύμβασης μίσθωσης που θα υπογραφεί είναι ουσιώδεις. Σε περίπτωση μη τήρησης οιαδήποτε εξ αυτών η ΕΤΑΔ δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση μίσθωσης και να προβεί, ως ποινική ρήτρα, σε κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης μίσθωσης, κατόπιν προηγούμενης έγγραφης πρόσκλησης του Μισθωτή, προ δέκα (10) ημερών, για συμμόρφωση στις υποχρεώσεις του, που θα παρέλθει άπρακτη. Περαιτέρω δικαίωμα αποζημίωσης της ΕΤΑΔ δεν αποκλείεται.

10. Οποιαδήποτε τροποποίηση της σύμβασης μίσθωσης που θα υπογραφεί θα πρέπει να λάβει έγγραφη μορφή.

11. Οι μισθώσεις θα συναφθούν σύμφωνα με τον Κανονισμό Εκμισθώσεων, Μισθώσεων, Παραχωρήσεων, Εκποιήσεων, Ανταλλαγών, Αγορών και Αντιπαροχών

της ΕΤΑΔ, όπως αυτός εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας (Συνεδρίαση υπ' αριθ. 472/14.10.2015) και τη Γενική Συνέλευση των Μετόχων (25.11.2015) και τέθηκε σε ισχύ από 01.02.2016, δυνάμει της απόφασης που ελήφθη κατά την με α/α 479/13.01.2016 Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Παράρτημα Γ

Διαδικασία απευθείας εκμίσθωσης με υποβολή έγγραφης οικονομικής προσφοράς με δυνατότητα προφορικής βελτίωσης.

Η διαδικασία αυτή αφορά μόνο τις περιπτώσεις υποβολής περισσότερων από μία αιτήσεων για το ίδιο τμήμα ή για αλληλοκαλυπτόμενα τμήματα και θα διεξαχθεί ως ακολούθως:

- 1. Αποτύπωση:** Απεικόνιση στο τοπογραφικό του Παραρτήματος Α των ελεύθερων τμημάτων που έχουν απομείνει.
- 2. Αιτήσεις:** Συγκέντρωση των αιτήσεων όλων των ενδιαφερόμενων, με τα σχετικά δικαιολογητικά, όπως περιγράφονται στη παράγραφο 4 της Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- 3. Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για συμμετοχή προς τους ενδιαφερόμενους.**

Οι ενδιαφερόμενοι θα κληθούν να υποβάλλουν φάκελο οικονομικής προσφοράς, καθώς και να συμμετάσχουν στη διαδικασία για την προφορική βελτίωση της οικονομικής προσφοράς τους σε χρόνο που θα οριστεί από την εταιρεία .
- 4. Διενέργεια Διαδικασίας Εκμίσθωσης,** με έγγραφη οικονομική προσφορά και δυνατότητα προφορικής βελτίωσης.
- 5. Λήψη απόφασης για έκαστο τμήμα.**
- 6. Υπογραφή Σύμβασης Μίσθωσης.**