



ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε. (ΕΤΑΔ Α.Ε.)

Προκηρύσσει

Διεθνή Τακτικό Διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία, προς τον σκοπό ανάδειξης αναδόχου για την «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Πανθεσσαλικό Στάδιο», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση Γαλατσίου» και «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή» προϋπολογισμού πεντακοσίων δεκαέξι χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (516.560,00 €) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ, ο οποίος θα διεξαχθεί σύμφωνα με το οικείο κανονιστικό πλαίσιο και τους ειδικότερους όρους του παρόντος τεύχους Διακήρυξης του Διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι ο προϋπολογισμός των πεντακοσίων δεκαέξι χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (516.560,00 €) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ αφορά συνολική χρονική διάρκεια είκοσι τεσσάρων (24) μηνών και των έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε. (ΕΤΑΔ Α.Ε.)
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ	Οδός Βουλής 7, Σύνταγμα
ΠΟΛΗ	Αθήνα
Τ.Κ.	10562
ΧΩΡΑ	Ελλάδα
ΚΩΔΙΚΟΙ NUTS	EL303, EL 304, EL 305, EL 613
ΤΗΛΕΦΩΝΟ / ΦΑΞ	0030 210 3339512 / 0030 2103339458
ΗΛ/ΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ	asfaragoulia@etasa.gr ; nmarmatsouris@etasa.gr tpsyllias@etasa.gr ; gparask@etasa.gr (επί του Παραρτήματος ΙΙ – Τεχνικό Αντικείμενο Σύμβασης).
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΓΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Αγλαΐα Σφαραγκούλια, Νικόλαος Μαρματσούρης, Θεοχάρης Ψυλλιάς, Γεώργιος Παρασκευόπουλος asfaragoulia@etasa.gr ; nmarmatsouris@etasa.gr , tpsyllias@etasa.gr ; gparask@etasa.gr (επί της επίσκεψης στις εγκαταστάσεις και την παροχή Πληροφοριακών Στοιχείων).
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ (URL)	http://www.etad.gr
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων
ΤΙΤΛΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ: «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Πανθεσσαλικό Στάδιο», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση Γαλατσίου» «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή», για χρονική περίοδο είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.
ΑΡ. ΑΝΑΦΟΡΑΣ CPV	79993000-1 έως 79993100-2
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής, κατ' εφαρμογή του

	Κανονισμού Ανάθεσης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Έργων, Προμήθειας Προϊόντων, Παροχής Υπηρεσιών και Εκπόνησης Μελετών (εφεξής «ο Κανονισμός»).
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Για χρονικό διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Συνολικός προϋπολογισμός και για τις έξι (6) εγκαταστάσεις: πεντακοσίων δεκαέξι χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (516.560,00 €) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (ΦΠΑ: 123.974,40 € / προϋπολογισμός με ΦΠΑ 24%: 640.534,40 €).
ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	Εκάστοτε Ολυμπιακή Εγκατάσταση
ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΕΥΧΟΥΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ:	Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στο κείμενο της Διακήρυξης στην ιστοσελίδα http://www.etad.gr . Τα έγγραφα της Διακήρυξης διατίθενται περαιτέρω και από τις 14/10/2020 έως και τις 05/11/2020 στα γραφεία της αναθέτουσας Εταιρείας, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00-15:00. Για την παραλαβή των εγγράφων της Διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη αναπαραγωγής τους, που ανέρχεται σε 30,00 ΕΥΡΩ, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα, να λάβουν γνώση των εγγράφων της Διακήρυξης στα γραφεία της αναθέτουσας Εταιρείας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	18/11/2020 και ώρα 11:00 π.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	18/11/2020 και ώρα 11:30 π.μ.
ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Σε φυσική μορφή, στο Πρωτόκολλο εισερχόμενων της ΕΤΑΔ Α.Ε. Κάθε προσφορά υποβάλλεται αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο ή από ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με ταχυμεταφορά, στη διεύθυνση που αναγράφεται στην Διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο (επί ποινή αποκλεισμού), που θα περιλαμβάνει δύο χωριστούς υποφακέλους: α) Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής β) Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Πίνακας Περιεχομένων

ΜΕΡΟΣ 1 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	6
1. Η Αναθέτουσα Εταιρεία	6
2. Στοιχεία Διαδικασίας	6
3. Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης	7
4. Θεσμικό πλαίσιο	9
5. Δημοσιότητα	10
6. Έγγραφα του Διαγωνισμού	11
7. Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια Διαγωνισμού	11
8. Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Διακήρυξης	11
9. Παροχή Διευκρινίσεων	12
10. Προσκόμιση εγγράφων / Γλώσσα	13
11. Εγγυήσεις	14
12. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	16
13. Τεκμήριο από τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό	16
ΜΕΡΟΣ 2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	17
14. Δικαίωμα Συμμετοχής	17
15. Εγγύηση συμμετοχής	18
16. Λόγοι αποκλεισμού	19
17. Κριτήρια επιλογής	23
18. Πρότυπα Διαχείρισης	28
19. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	28
20. Προκαταρκτική απόδειξη	29
ΜΕΡΟΣ 3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30
21. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	30
22. Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	30
23. Κατάρτιση-Περιεχόμενο φακέλων προσφοράς	32
24. Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»	32
25. Υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά»	33
26. Χρόνος ισχύος των προσφορών	34
27. Λόγοι απόρριψης προσφορών	34
28. Παροχή Διευκρινίσεων	36
ΜΕΡΟΣ 4 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37

29.	Κριτήριο Ανάθεσης	37
30.	Αποσφράγιση - Κατάταξη προσφορών	37
31.	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης	38
32.	Στοιχεία φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης»	39
33.	Παροχή Διευκρινίσεων	44
34.	Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης προσωρινού αναδόχου – Ολοκλήρωση διαδικασίας	44
35.	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης	45
36.	Προδικαστικές Προσφυγές-Προσωρινή Δικαστική Προστασία	45
37.	Ματαιώση Διαδικασίας	47
	ΜΕΡΟΣ 5 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
38.	Εγγύηση καλής εκτέλεσης	47
39.	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία	48
40.	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	48
41.	Υπεργολαβία	49
42.	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της	49
43.	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	49
	ΜΕΡΟΣ 6 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
44.	Τρόπος Πληρωμής	50
45.	Κρατήσεις	51
46.	Χρόνος- τόπος-τρόπος εκτέλεσης των υπηρεσιών	51
47.	Παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης	51
48.	Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου	51
49.	Κυρώσεις για εκπρόθεσμη εκτέλεση	52
50.	Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων	53
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I – Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II–Συγγραφή Υποχρεώσεων–Τεχνικό Αντικείμενο Σύμβασης	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς	110
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής	111
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα εγγυητικής καλής εκτέλεσης	113
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΕΕΣ	115
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII ΕΝΤΥΠΑ	145

ΜΕΡΟΣ 1 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Η Αναθέτουσα Εταιρεία

1.1 Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΕΤΑΔ Α.Ε.) αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, το οποίο λειτουργεί χάριν του δημόσιου συμφέροντος και κατά τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας. Είναι Εταιρεία, 100% θυγατρική της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ (ΕΕΣΥΠ) Α.Ε., δεν ανήκει στον δημόσιο τομέα και έχει σκοπό τη διαχείριση, ανάπτυξη, εκμετάλλευση και αξιοποίηση των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων και επιχειρηματικών μονάδων που της ανήκουν κατά κυριότητα ή έχουν περιέλθει σε αυτήν με νόμο ή με οποιαδήποτε άλλη πράξη.

1.2 Η Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου Α.Ε. ιδρύθηκε το 1998, με το Νόμο 2636/1998, αρχικά με την επωνυμία «Ανώνυμη Εταιρεία Αξιοποίησης Περιουσίας ΕΟΤ». Το 2000 με το Νόμο 2837/2000, μετονομάστηκε σε «Ελληνικά Τουριστικά Ακίνητα Ανώνυμη Εταιρεία», για να μετονομαστεί στη συνέχεια, το 2004, με το Νόμο 3270/2004 σε «Εταιρεία Τουριστικής Ανάπτυξης (ΕΤΑ) Ανώνυμη Εταιρεία». Το 2011 απορρόφησε την ΟΛΥΜΠΙΑΚΑ ΑΚΙΝΗΤΑ Α.Ε. και μετονομάστηκε, σύμφωνα με το άρθρο 47 του Ν. 3943/31.03.2011 σε «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΑΚΙΝΗΤΑ Α.Ε.», ενώ τον Δεκέμβριο του ίδιου έτους συγχωνεύτηκε και με την ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΚΕΔ) Α.Ε., δια απορρόφησης της δεύτερης από την πρώτη, δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4002/2011 σε συνδυασμό με την υπ' αρ. Δ6Α 1162069 ΕΞ 2011 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2779/Β/ 2.12.2011), λαμβάνοντας πλέον την επωνυμία ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΕΤΑΔ) Α.Ε. Το 2015, δυνάμει των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 24 Ν. 4321/2015 (ΦΕΚ 626/Β/ 16-04-2015), η ΕΤΑΔ Α.Ε. απορρόφησε την Εταιρεία με την επωνυμία «ΠΑΡΑΚΤΙΟ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΩΠΟ ΑΕ». Το 2016, δυνάμει των διατάξεων του Νόμου 4389/2016, το σύνολο των μετοχών της ΕΤΑΔ ΑΕ μεταβιβάστηκαν από το Ελληνικό Δημόσιο στην (ΕΕΣΥΠ) Α.Ε.

1.3 Αναλυτική παρουσίαση του έργου της αναθέτουσας Εταιρείας, είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα <http://www.etad.gr>

2. Στοιχεία Διαδικασίας

2.1 Για την ανάθεση της παρούσας σύμβασης θα διεξαχθεί Διεθνής τακτικός διαγωνισμός με την ανοικτή διαδικασία, κατά τα οριζόμενα στον «Κανονισμό Ανάθεσης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμήθειας Προϊόντων, Παροχής Υπηρεσιών και Εκπόνησης Μελετών», όπως εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας (Συνεδρίαση 427/23.10.2013) και τη Γενική Συνέλευση των Μετόχων (03.12.2013) και τέθηκαν σε ισχύ από 01.01.2014, δυνάμει της απόφασης που ελήφθη κατά την με α/α 430/09.12.2013 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία

επικυρώθηκε στις 07.01.2014, όπως αυτός ισχύει. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής.

3. Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

3.1 Σκοπός του παρόντος διαγωνισμού είναι η ανάδειξη ανάδοχου, για την «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ: «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Πανθεσσαλικό Στάδιο», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση Γαλατσίου» και «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή», σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας, για χρονικό διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, αναλυτική περιγραφή του οποίου δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας (Συγγραφή Υποχρεώσεων).

Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ, και συγκεκριμένα των εγκαταστάσεων του κάτωθι πίνακα:

A/A ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ:	NUTS
1	ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΚΩΠΗΛΑΤΟΔΡΟΜΙΟ ΣΧΙΝΙΑ	EL 305
2	ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΙΠΠΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ	EL 305
3	ΠΑΝΘΕΣΣΑΛΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ	EL 613
4	ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	EL 303
5	ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΑΛΗΡΟΥ	EL 304
6	ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΙΠΠΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΟΥΔΗ	EL 303

Ειδικότερα, οι παρεχόμενες από έκαστο Ανάδοχο υπηρεσίες ως προς την Εγκατάσταση που θα του ανατεθεί, θα περιλαμβάνουν:

- Την επιθεώρηση, προληπτική-τακτική-βαριά συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των Υποδομών της Εγκατάστασης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

- Την έκτακτη-επεμβατική-διορθωτική συντήρηση, η οποία συνίσταται στην αποκατάσταση, επισκευή και γενικώς αντιμετώπιση οποιασδήποτε βλάβης, φθοράς, ελαττώματος ή δυσλειτουργίας των Υποδομών της Εγκατάστασης, προς αποκατάσταση της κανονικής τους λειτουργίας.
- Την τεχνική διαχείριση της Εγκατάστασης κατά τη διεξαγωγή αγώνων, εκθέσεων ή/και κάθε άλλου είδους εκδηλώσεων στους χώρους της Εγκατάστασης, κατά την διάρκεια της τακτικής λειτουργίας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Σε περίπτωση απασχόλησης πέραν των ανωτέρω και την αναγκαιότητα επιπλέον προσωπικού ο Ανάδοχος θα αμείβεται βάσει των επιπλέον ωρών απασχόλησης σύμφωνα με τις ωριαίες τιμές ανά ειδικότητα που αναφέρονται στον υπολογισμό κόστους προσωπικού στο Πίνακα του άρθρου 8.9.
- Την καταγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων (.xls) τα οποία εν συνεχεία θα δύνανται να χρησιμοποιηθούν ως δεδομένα εισόδου σε λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί ο Εργοδότης.

Το έργο θα ανατεθεί στον Διαγωνιζόμενο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης & τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών των ανωτέρω Ολυμπιακών εγκαταστάσεων.

3.2 Οι προς παροχή υπηρεσίες κατατάσσονται κατ' αναλογία στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79993000-1 έως 79993100-2.

Με τον παρόντα διαγωνισμό, η διάρκεια της σύμβασης θα είναι είκοσι τεσσάρων (24) μηνών και η προϋπολογιζόμενη συνολική δαπάνη ανέρχεται αθροιστικά και για τις έξι (6) Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις στο ποσό των πεντακοσίων δεκαέξι χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (516.560,00 €) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ. και πλέον τυχόν επιτρεπόμενων απολογιστικά αμειβόμενων υπηρεσιών εργασιών ή προμηθειών, και αναλύεται ως εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ:	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΣΕ ΕΥΡΩ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 24 ΜΗΝΩΝ	ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 24 ΜΗΝΩΝ	ΜΕ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 24 ΜΗΝΩΝ
ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΚΩΠΗΛΑΤΟΔΡΟΜΙΟ ΣΧΙΝΙΑ	94.160,00€	22.598,40€	116.758,40€

ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΙΠΠΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ	94.160,00€	22.598,40€	116.758,40€
ΠΑΝΘΕΣΣΑΛΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ	93.060,00€	22.334,40€	115.394,40€
ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	96.360,00€	23.126,40€	119.486,40€
ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΩΝΗΣ ΙΙΙ ΠΟΛΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ	98.560,00€	23.654,40€	122.214,40€
ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΙΠΠΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΟΥΔΗ	40.260,00€	9.662,40€	49.922,40€
ΣΥΝΟΛΟ	516.560,00€	123.974,40 €	640.534,40 €

Επίσης στον ανάδοχο μπορεί να ανατίθενται απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες, εργασίες ή προμήθειες κατόπιν σχετικής έγγραφης εντολής της ΕΤΑΔ ΑΕ. Οι απολογιστικά αμειβόμενες υπηρεσίες, εργασίες και προμήθειες δεν δύνανται να υπερβαίνουν σωρευτικά ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) του κατ' αποκοπή τιμήματος της σύμβασης.

Οι προσφέροντες πρέπει να υπολογίσουν, το μισθολογικό και ασφαλιστικό κόστος του προσωπικού, όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό για την παροχή των υπηρεσιών, τα έξοδα δημοσίευσης, το διοικητικό κόστος της σύμβασης, το επιχειρηματικό όφελος του αναδόχου, και κάθε άλλη νόμιμη και απαραίτητη δαπάνη για την υλοποίηση του έργου του Αναδόχου.

Τα ποσά των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων και των ασφαλιστικών εργοδοτικών εισφορών να μην υπολείπονται των ελάχιστα προβλεπόμενων της Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας και της εργατικής νομοθεσίας.

3.3 Οι Ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμμετέχουν είτε αυτόνομα είτε ως μέλη κοινοπραξίας/ένωσης εταιριών, στο προκηρυσσόμενο αντικείμενο.

3.4 Οι γενικοί και ειδικοί όροι εκτέλεσης της υπό ανάθεση σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του τόπου, χρόνου και τρόπου παράδοσης και παραλαβής της υπηρεσίας, περιλαμβάνονται στο πέμπτο και έκτο Μέρος καθώς και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας.

4. Θεσμικό πλαίσιο

4.1 Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως τις διατάξεις:

- της παρούσας Διακήρυξης,
- τις διατάξεις του έκτου άρθρου περ. β' του Ν. 4431/2016 «Κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Κυπριακής Δημοκρατίας για τη συνεργασία στους τομείς Έρευνας και Διάσωσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 207/Α'/04.11.2016), σύμφωνα με τις οποίες παραμένουν σε ισχύ και δεν έχουν θιγεί από την εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) οι Κανονισμοί της Εταιρείας,
- Το Ν. 4389/2016 και ιδίως των άρθρων 189, 196 επ. και 201 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 94/Α'/27.05.2016), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
- τις συγκεκριμένες διατάξεις του ν. 4412/2016 που ρητώς αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη και στις οποίες γίνεται οικειοθελής υπαγωγή,
- του «Κανονισμού Ανάθεσης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμήθειας Προϊόντων, Παροχής Υπηρεσιών και εκπόνησης Μελετών», όπως εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας (Συνεδρίαση 427/23.10.2013) και τη Γενική Συνέλευση των Μετόχων (03.12.2013) και τέθηκε σε ισχύ από 01.01.2014, δυνάμει της απόφασης που ελήφθη κατά την με α/α 430/09.12.2013 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία επικυρώθηκε στις 07.01.2014, όπως ισχύει. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά, επί τη βάση της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων,
- του ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», (ΦΕΚ Α' 248/07-11-2000),
- του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- της από 20.03.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 68/Α'/20.03.2020) και ειδικότερα το εξηκοστό άρθρο αυτής,
- της από 13.04.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 84/Α'/13.04.2020) και ειδικότερα το τεσσαρακοστό πρώτο άρθρο αυτής, η ισχύς της οποίας παρατείνεται έως 31.12.2020, σύμφωνα με το άρθρο 58 του Ν. 4722/20 (ΦΕΚ 177/ Α'/15.09.2020).

5. Δημοσιότητα

5.1 Η Διακήρυξη θα δημοσιευτεί, όπως προβλέπεται στο Κανονισμό,

(α) στο διαδικτυακό τόπο της αναθέτουσας Εταιρείας στη διεύθυνση (URL) : www.etad.gr

(β) σε μια τουλάχιστον εφημερίδα πανελλήνιας κυκλοφορίας (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης).

(γ) η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) στάλθηκε την 14/10/2020 ημέρα Τετάρτη στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για δημοσίευση στο συμπλήρωμα της Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

5.2 Η δαπάνη δημοσίευσης της προκήρυξης (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) του εν τίτλω Διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των χιλίων διακοσίων εβδομήντα ευρώ και ενενήντα λεπτών (1.270,90€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και βαρύνει τον ανάδοχο στον οποίο θα ανατεθεί η παρούσα σύμβαση κατ' άρθρο 4 παρ. 3 του Ν. 3548/2007.

6. Έγγραφα του Διαγωνισμού

6.1 Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

(α) η παρούσα Διακήρυξη, με τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της, όπως αυτή θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας Εταιρείας.

(β) οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

7. Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια Διαγωνισμού

7.1 Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα Γραφεία της αναθέτουσας Εταιρείας, επί της οδού Βουλής αριθμ. 7, 10562, Σύνταγμα σύμφωνα με τα άρθρα του τετάρτου Μέρους της παρούσας.

7.2 Καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 18/11/2020, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ.

7.3 Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια, σύμφωνα με το άρθρο 30 της παρούσας.

8. Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Διακήρυξης

8.1 Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στο κείμενο της Διακήρυξης στην ιστοσελίδα <http://www.etad.gr>

8.2 Τα έγγραφα της Διακήρυξης διατίθενται περαιτέρω και από τις 14/10/2020 έως και τις 05/11/2020 στα γραφεία της αναθέτουσας Εταιρείας, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00-15:00. Για την παραλαβή των εγγράφων της Διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη

αναπαραγωγής τους, που ανέρχεται σε 30,00 ΕΥΡΩ, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα, να λάβουν γνώση των εγγράφων της Διακήρυξης στα γραφεία της αναθέτουσας Εταιρείας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Μπορούν επίσης να λάβουν αντίγραφα αυτών με δαπάνες και φροντίδα τους.

9. Παροχή Διευκρινίσεων

9.1 Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται είτε σε φυσική μορφή στο πρωτόκολλο εισερχομένων της ΕΤΑΔ Α.Ε., είτε μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, είτε μέσω τηλεομοιοτυπίας και υπογράφονται από τον οικονομικό φορέα ή το νόμιμο εκπρόσωπό του, σε περίπτωση νομικού προσώπου, ή κάθε άλλου προσώπου που εκπροσωπεί νόμιμα τον οικονομικό φορέα και απαντώνται δι' αλληλογραφίας ή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας ή δια τηλεομοιοτυπίας από την ΕΤΑΔ Α.Ε. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο, δεν εξετάζονται.

9.2 Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης μπορούν να υποβληθούν μέχρι και την 10η ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι την 06/11/2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00. Αιτήματα παροχής πληροφοριών και διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω ημερομηνίας είναι εκπρόθεσμα και δεν εξετάζονται.

9.3 Η αναθέτουσα Εταιρεία επεξεργάζεται τα ερωτήματα που θα ζητηθούν έγκαιρα και αναρτά το σχετικό έγγραφο με τις παρεχόμενες διευκρινίσεις, συγκεντρωτικά, το αργότερο έως τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι την 12/11/2020, ημέρα Πέμπτη και ώρα 15:00, στο διαδικτυακό τόπο της αναθέτουσας Εταιρείας, ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο από τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1 του παρόντος, με κοινοποίηση σε όλους τους προσφέροντες καθ' όλη τη διάρκεια του Διαγωνισμού.

9.4 Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται σε καμιά περίπτωση να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις εκ μέρους της αναθέτουσας Εταιρείας.

9.5 Η αναθέτουσα Εταιρεία μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών και

(β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

9.6 Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

9.7 Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

10. Προσκόμιση εγγράφων / Γλώσσα

10.1 Όπου στα Τεύχη Διαγωνισμού/Συμβατικά Τεύχη ζητείται η προσκόμιση εγγράφων/ πιστοποιητικών/βεβαιώσεων που έχουν εκδοθεί από δημόσιες υπηρεσίες, δεν απαιτείται να προσκομίζονται τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα, αλλά γίνονται δεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών. Ομοίως, γίνονται αποδεκτά τα ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες.

10.2 Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Πιστοποιητικά δημόσιων αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά δημόσιων αλλοδαπών αρχών και δημόσια έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται δεκτά, εφόσον είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας αυτής είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05.10.61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Τα πρωτότυπα αυτά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα, είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

10.3 Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05.10.61. Η επικύρωση αυτή, καθώς και η μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα, πρέπει να έχουν γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

10.4 Τα τεύχη Διαγωνισμού έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις, σύμφωνα με τα άρθρα 36 και 50 της παρούσας, υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

10.5 Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Τα έγγραφα της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κατ' εξαίρεση, ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

10.6 Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες τη μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς τους.

10.7 Κάθε μορφής επικοινωνίας με την αναθέτουσα Εταιρεία, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

11. Εγγυήσεις

11.1 Οι εγγυητικές επιστολές των άρθρων 15 και 38 της παρούσας εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

11.2 Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

11.3 Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

(α) την ημερομηνία έκδοσης,

- (β) τον εκδότη,
- (γ) την Εταιρεία προς την οποία απευθύνονται,
- (δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- (ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

(στ.) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

(ζ) τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

(η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού,

(θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

(ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

(ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Κατά τα λοιπά το περιεχόμενο των εγγυητικών επιστολών θα είναι σύμφωνο με τα υποδείγματα που περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσας και τα οριζόμενα στον Κανονισμό της αναθέτουσας Εταιρείας.

11.4 Η αναθέτουσα Εταιρεία θα ελέγχει σε κάθε περίπτωση, τη γνησιότητα των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής που προσκομίζουν οι διαγωνιζόμενοι ή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης που προσκομίζει ο ανάδοχος και δεν αποδίδει τις εγγυήσεις που έχει ήδη στα χέρια της πριν την ανωτέρω διαπίστωση. Για το σκοπό αυτό η αναθέτουσα Εταιρεία δύναται να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. Αν διαπιστωθεί πλαστότητα των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης, οι διαγωνιζόμενοι θα αποκλείονται από τον διαγωνισμό, ενώ ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

11.5 Στην περίπτωση των Ενώσεων Προσώπων κάθε μια από τις ως άνω εγγυήσεις μπορεί να καλύπτεται από μια ή περισσότερες εγγυητικές επιστολές, εφόσον το άθροισμά τους ισούται με το συνολικό ποσό της αντίστοιχης εγγύησης, κατανεμημένο στα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους σε αυτήν. Κάθε μια από τις εγγυητικές αυτές επιστολές θα πρέπει να εκδοθεί επ' ονόματι όλων

των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας και να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

12. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

12.1 Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν και

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

13. Τεκμήριο από τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό

13.1 Η συμμετοχή στη διαδικασία του Διαγωνισμού συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο προσφέρων, αλλά και κάθε μέλος του -σε περίπτωση διαγωνιζόμενης κοινοπραξίας ή ένωσης- έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν καθώς και της εφαρμοστέας νομοθεσίας, η οποία αναφέρεται στο άρθρο 4 Θεσμικό πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο προσφέρων έλαβε πλήρη γνώση των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της υπηρεσίας, των εγκαταστάσεων, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κ.λπ. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

13.2 Προκειμένου οι Ενδιαφερόμενοι να αποκτήσουν πλήρη εικόνα κάθε Εγκατάστασης και των επιμέρους χώρων της, καθώς και των υποδομών της, ως προς τα οποία θα παρέχονται οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, καθώς επίσης και των λοιπών επιτόπιων συνθηκών και παραγόντων, μπορούν -και κρίνεται σκόπιμο- να επισκεφθούν τις Εγκαταστάσεις και τους επιμέρους χώρους τους. Οι επισκέψεις αυτές θα γίνονται με τη συμμετοχή κατά μέγιστο δύο (2) στελεχών από κάθε Ενδιαφερόμενο που έχει λάβει τα Τεύχη του Διαγωνισμού κατά τον περιγραφόμενο στο άρθρο 8.1. της παρούσας τρόπο και ύστερα από σχετική ειδοποίηση της Εταιρείας, (Υπεύθυνος επικοινωνίας: κ. Παρασκευόπουλος

Γεώργιος, τηλ. 210-3339467, e-mail: gparask@etasa.gr), το αργότερο δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της επίσκεψης.

13.3 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο προσφέρων έχει αποδεχθεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τη νομιμότητα του συνόλου των όρων όλων των τευχών του Διαγωνισμού.

13.4 Με την υποβολή προσφοράς, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται ότι πληροί τις προϋποθέσεις που ορίζονται στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και όλους τους όρους που ορίζονται ειδικά στα συμβατικά τεύχη του παρόντος Διαγωνισμού και ότι θα εκτελέσει τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και στα συμβατικά τεύχη του παρόντος Διαγωνισμού.

ΜΕΡΟΣ 2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

14. Δικαίωμα Συμμετοχής

14.1 Στο διαγωνισμό δύναται να συμμετάσχουν:

14.1.1 Φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα I, II, IV και V και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

14.1.2 Ενώσεις – Κοινοπραξίες των ανωτέρω φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται οι διαγωνιζόμενοι να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η αναθέτουσα Εταιρεία διατηρεί, ωστόσο, το δικαίωμα να υποχρεώσει την Ένωση, εφόσον ανακηρυχθεί ως Ανάδοχος και πριν την υπογραφή της σύμβασης να λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή ως εξής:

(α) να περιβληθεί τη μορφή της κοινοπραξίας κατά τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία ή

(β) να περιβληθεί τη μορφή Εταιρείας του εμπορικού δικαίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του εμπορικού νόμου.

Σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης – Κοινοπραξίας ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας Εταιρείας, αδιαιρέτως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση κατά την οποία,

εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος των Ενώσεων – Κοινοπραξιών δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει, κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης – Κοινοπραξίας και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους των τευχών. Η αντικατάσταση αξιολογείται, με την υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών, από το αρμόδιο όργανο και εγκρίνεται με απόφαση της αναθέτουσας Εταιρείας.

14.2 Για τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να μην εμπίπτουν στους λόγους αποκλεισμού όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 16 καθώς και να πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που ορίζονται στα άρθρα 17 και 18 κατωτέρω.

14.3 Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος Ένωσης – Κοινοπραξίας, είτε καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο, σε περισσότερες της μιας προσφορές.

15. Εγγύηση συμμετοχής

15.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία οι προσφέροντες θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό ίσο με το 2% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας της προκηρυσσόμενης σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι στο ποσό των δέκα χιλιάδων τριακοσίων τριάντα ενός ευρώ και είκοσι λεπτών (10.331,20€).

15.2 Η εγγύηση συμμετοχής, συντάσσεται κατά το πρότυπο του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV και πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 26 της παρούσας, ήτοι μέχρι 18/06/2021, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η αναθέτουσα Εταιρεία μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς καθώς και της εγγύησης συμμετοχής.

15.3 Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται:

15.3.1 στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

15.3.2 στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

(α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

(β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

15.4 Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων/ανάδοχος:

(α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,

(β) παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες αναφορικά με τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, που αναφέρονται στα άρθρα 17 και 18 της παρούσας,

(γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

16. Λόγοι αποκλεισμού

16.1 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του, ως μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, είτε σε ένα εκ των μελών του, στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

16.1.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

(α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

(β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

(γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

(δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης

εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής και όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει,

(ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον Ν. 4557/2018 ο οποίος ενσωμάτωσε την Οδηγία 849/2015/ΕΕ,

(στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

16.1.2 Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Ειδικότερα:

(α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

(β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

(γ) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

16.1.3 Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με αμετάκλητη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα Εταιρεία μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει

τις ως άνω υποχρεώσεις του. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα οι υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα παράγραφο, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

16.1.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου και προβλέπονται στο Κανονισμό.

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011.

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης

σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(στ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας.

(ζ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

(η) εάν η αναθέτουσα εταιρεία γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει αμετάκλητη και δεσμευτική ισχύ.

Επισημαίνεται ότι, στο πλαίσιο της προκαταρκτικής απόδειξης του άρθρου 20, η βεβαίωση περί της μη συνδρομής του παρόντος λόγου αποκλεισμού, λαμβάνει χώρα στο σχετικό χωρίο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) αναφορικά με τη μη παραβίαση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα στους τομείς του εργατικού δικαίου.

(θ) Αποκλείονται, επίσης, τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν διαπράξει σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, είτε αυτό έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά, είτε έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο, καθώς και τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εναντίον των οποίων εκκρεμεί ενώπιον των Δικαστηρίων διαφορά με την Αναθέτουσα Εταιρεία που να αφορά τα ανωτέρω.

16.1.5 Η Αναθέτουσα Εταιρεία μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της ανωτέρω παραγράφου 16.1.4., υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει

τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

16.1.6 Εάν στις περιπτώσεις α) έως θ) της παραγράφου 16.1.4. η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

16.2 Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω καταστάσεις της παραγράφου 16.1.

16.3 Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 16.1.1, 16.1.2 και 16.1.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με αμετάκλητη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης, δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων εκδίδεται εντός εύλογης προθεσμίας και υπόκειται στα προβλεπόμενα από τις διατάξεις της παρούσας και την εθνική νομοθεσία ένδικα βοηθήματα.

16.4 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια από την διαδικασία του παρόντος Διαγωνισμού.

17. Κριτήρια επιλογής

17.1 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να διαθέτουν αποδεδειγμένη επαρκή τεχνική γνώση και προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας Υποδομών ως προς μεγάλες πλήρως εξοπλισμένες κτιριακές ή/και εγκαταστάσεις συνάθροισης κοινού ή συγκροτήματα εγκαταστάσεων που βρίσκονται σε

λειτουργία και που αναπτύσσουν τη λειτουργία τους σε στεγασμένο ή υπαίθριο χώρο. Οι εν λόγω υπηρεσίες συνίστανται ιδίως στην επιθεώρηση, την προληπτική και διορθωτική συντήρηση, τη βαριά συντήρηση, την τεχνική λειτουργία, την καθημερινή τεχνική διαχείριση για την ετοιμότητα και ικανότητα για λειτουργία των εγκαταστάσεων και των συστημάτων των εν λόγω εγκαταστάσεων ή συγκροτημάτων εγκαταστάσεων. Διευκρινίζεται ότι ως παροχή υπηρεσιών όπως οι ζητούμενες με την παρούσα Προκήρυξη δεν νοείται ο «*χρόνος υποχρεωτικής συντήρησης των έργων*» κατά το Άρθρο 54 του Π.Δ./τος 609/85 και τα άρθρα 7 παρ. 6 και 11 παρ. 1 του ν. 1418/84 περί κατασκευής Δημοσίων Έργων, ο οποίος αφορά τον χρόνο εγγύησης, κατά τον οποίο ο ανάδοχος της κατασκευής του έργου φέρει τον κίνδυνο αυτού και υποχρεούται στην αποκατάσταση βλαβών και τη διόρθωση ελαττωμάτων. Ως εκ τούτου, η κατά την ανωτέρω νομοθεσία έννοια του όρου «*συντήρηση*» θεωρείται ως διαφορετικής φύσεως από την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας που ζητείται με την παρούσα Προκήρυξη και η τυχόν επίκληση της από τους Διαγωνιζόμενους δεν θα ληφθεί υπ' όψιν από την Επιτροπή Διαγωνισμού για την εκτίμηση της εμπειρίας τους.

Ειδικότερα:

17.1.1 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να ασκούν συνεχή παραγωγική δραστηριότητα και να έχουν ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα σχετική με το αντικείμενο του Διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας (Συγγραφή Υποχρεώσεων).

17.1.2 Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο/μητρώο. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους.

17.1.3 Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση αλλά έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

17.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται:

17.2.1. Να διαθέτουν αποδεδειγμένη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και ειδικότερα το άθροισμα του ετήσιου κύκλου εργασιών των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια των τριών (3)

προηγούμενων οικονομικών ετών, ήτοι των ετών 2017, 2018 και 2019, θα πρέπει, κατ' ελάχιστον, να ισούται με το διπλάσιο της προϋπολογιζόμενης συνολικής δαπάνης.

17.2.2. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε το άθροισμα των ετήσιων κύκλων εργασιών θα υπολογίζεται επί τη βάση των διαχειριστικών περιόδων κατά τις οποίες δραστηριοποιείται.

17.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

17.3.1. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν, ως ελάχιστη προϋπόθεση τεχνικής καταλληλότητας, θα πρέπει να έχουν εκτελέσει:

A) Τουλάχιστον μιας (1) σύμβασης κατά την τελευταία τριετία σε εγκατάσταση της οποίας η εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύς να είναι τουλάχιστον 5.000 (πέντε χιλιάδες) KVA και η εγκατεστημένη ψυκτική ισχύς τουλάχιστον 1.400 (χίλιους τετρακόσιους) RT, και

B) Κατ' ελάχιστον τρεις (3) συμβάσεις με φυσικό αντικείμενο που να αφορά αποκλειστικά στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης Η/Μ, το οικονομικό αντικείμενο κάθε μίας εξ αυτών θα πρέπει, κατ' ελάχιστον, να ισούται με την προϋπολογιζόμενη συνολική δαπάνη.

Για την κάλυψη του παρόντος κριτηρίου και προς διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να επικαλούνται και η ΕΤΑΔ Α.Ε. θα λαμβάνει υπόψη της συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που ολοκληρώθηκαν πριν από την τελευταία τριετία και ειδικότερα συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που ολοκληρώθηκαν κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη (δηλαδή από το έτος 2015 έως και σήμερα).

17.3.2. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει Ομάδα Έργου για την έγκαιρη και την απαιτούμενη ποιοτικά υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα ΙΙ – Συγγραφή Υποχρεώσεων της παρούσας. Τα μέλη της Ομάδας αυτής θα πρέπει να διαθέτουν αντιστοίχως τα κάτωθι προσόντα:

Διευθυντής Έργου

Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός (ΑΕΙ)

- Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πολυτεχνείου.
- Τουλάχιστον οκταετής εμπειρία σε κατασκευή ή συντήρηση εγκαταστάσεων.
- Εμπειρία στη διαχείριση ανθρωπίνων πόρων και το συντονισμό προσωπικού, καλή αναλυτική ικανότητα και ικανότητα λήψης αποφάσεων.
- Γνώση χειρισμού Η/Υ.

Ο Διευθυντής Έργου:

- είναι υπεύθυνος της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας του

κτιρίου, δηλαδή του μόνιμου προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών του Αναδόχου.

- παρακολουθεί, συντονίζει και καθοδηγεί, μέσω και των βοηθών του, το πρόγραμμα τακτικής συντήρησης, αναφέρεται απ' ευθείας στον Εργοδότη και καθορίζει σε συνεργασία με αυτόν τις προτεραιότητες και τις ανάγκες επέμβασης.
- Συντονίζει τις επαφές με τον Εργοδότη και οργανώνει τις τακτικές συσκέψεις συντονισμού

Συντονιστής Εγκαταστάσεων

Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός (ΑΕΙ)

- Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πολυτεχνείου.
- Τουλάχιστον πενταετής εμπειρία σε συντήρηση εγκαταστάσεων.
- Εμπειρία στη διαχείριση ανθρωπίνων πόρων και το συντονισμό προσωπικού.
- Γνώση χειρισμού Η/Υ.

Ο Συντονιστής:

- είναι υπεύθυνος της ομάδας συντήρησης και λειτουργίας του κτιρίου, δηλαδή του μόνιμου προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών του Αναδόχου.
- παρακολουθεί, συντονίζει και καθοδηγεί το πρόγραμμα τακτικής συντήρησης.
- συντονίζει το προσωπικό κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων.
- Συντονίζει τις επαφές με τον Εργοδότη και οργανώνει τις τακτικές συσκέψεις συντονισμού.

Ηλεκτρολόγος – Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Αδειούχος τεχνίτης με άδεια Α' ειδικότητας οκταετούς τουλάχιστον εμπειρίας. Το αντικείμενο της απασχόλησής τους θα είναι ενδεικτικά:

- Η τακτική συντήρηση των κτιρίων (αλλαγές λαμπτήρων, επισκευές, έλεγχοι πινάκων και πεδίων, αντικατάσταση εξαρτημάτων, συντήρηση Υποσταθμού Μ/Τ, κ.λπ.), σύμφωνα με το Πρόγραμμα Συντήρησης.
- Η αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων και βλαβών των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων.
- Η υποστήριξη της λειτουργίας των ηλεκτρικών συστημάτων.
- Η υποστήριξη λειτουργίας των ηλεκτρονικών συστημάτων (π.χ. τηλεφωνικά κέντρα, συστήματα ΒΜS, οπτικοακουστικά συστήματα, συστήματα πρόσβασης χώρων, κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, κ.λπ.).

Ο ηλεκτρολόγος βάρδιας είναι και ο υπεύθυνος συντονισμού αντιμετώπισης τυχόν εκτάκτων περιστατικών.

Υδραυλικός

Αδειούχος Υδραυλικός με άδεια Τεχνίτη υδραυλικού οκταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε κατασκευή ή/και συντήρηση μεγάλων υδραυλικών εγκαταστάσεων. Τα καθήκοντα του υδραυλικού περιλαμβάνουν:

- εργασίες τακτικής συντήρησης και επισκευών υδραυλικών υποδοχέων και ειδών κρουνοποιίας,
- τακτικό έλεγχο της λειτουργίας των πιεστικών συστημάτων.
- την τακτική προληπτική συντήρηση των υδραυλικών εγκαταστάσεων, καθώς και των δικτύων σωληνώσεων νερού θέρμανσης και κλιματισμού, ομβρίων κλπ. εργασίες αποφράξεων.
- συντήρηση βανών δικτύου (αντικαταστάσεις παρεμβλημάτων και την λίπανση).
- έλεγχο αντλιών και κυκλοφορητών.
- τον καθαρισμό φρεατίων, ομβρίων κ.λπ.
- Έλεγχο - συντήρηση - αποκατάσταση βλαβών, πυροσβεστικού δικτύου και πυροσβεστικών φωλεών,
- Έλεγχο συντήρησης πυροσβεστικού συγκροτήματος - αποκατάσταση βλαβών, αντικατάσταση υλικών,
- Έλεγχο διαρροών σωληνώσεων και επεμβάσεις αποκατάστασης βλαβών (διακόπτες, μπαταρίες, κρουνοί κ.λπ.).

Ψυκτικός - Τεχνίτης θέρμανσης - κλιματισμού - αερισμού

Αδειούχος ψυκτικός με άδεια Αρχιτεχνίτη Ψυκτικού οκταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε συντήρηση κεντρικών εγκαταστάσεων κλιματισμού. Τα καθήκοντα του εν λόγω προσώπου περιλαμβάνουν:

- την τακτική συντήρηση των συστημάτων κλιματισμού / αερισμού σε κανονικό ωράριο και την εκτός ωραρίου αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων.
- τη μόνιμη επαφή, έλεγχο και ειδοποίηση των εξωτερικών συνεργείων συντήρησης των εγκαταστάσεων κλιματισμού για τυχόν έκτακτες επεμβάσεις.
- τον καθαρισμό φίλτρων, ρυθμίσεις, εξαερώσεις δικτύων, αποκατάσταση μικρών βλαβών κ.ά. των εγκαταστάσεων κλιματισμού.
- την προληπτική συντήρηση των εγκαταστάσεων των ψυκτών (η οποία θα γίνεται κατά βάση από εξωτερικά εξειδικευμένα συνεργεία).
- την τακτική προληπτική συντήρηση των υδραυλικών εγκαταστάσεων, καθώς και των δικτύων σωληνώσεων νερού θέρμανσης και κλιματισμού, ομβρίων κ.λπ.
- τις εργασίες τακτικής συντήρησης και επισκευών υδραυλικών υποδοχέων και ειδών κρουνοποιίας.
- τον τακτικό έλεγχο της λειτουργίας των πιεστικών συστημάτων, συντήρηση Fan-Coils (π.χ. καθαρισμός

- φίλτρων αέρος, καθαρισμός φτερωτής ανεμιστήρα, κ.λπ.).
- τις εργασίες αποφράξεων, συντήρηση βανών δικτύου – αντικαταστάσεις παρεμβλημάτων, την λίπανση - έλεγχο αντλιών και κυκλοφορητών

Γενικών Εργασιών

Εμπειροτέχνης τεχνίτης (μάστορας) που θα βοηθά Πενταετούς τουλάχιστον εμπειρίας, επικουρικά, όλους τους υπόλοιπους τεχνίτες συντήρησης και θα είναι υπεύθυνος για εργασίες οικοδομικής φύσεως, είτε τακτικής συντήρησης είτε για την αντιμετώπιση ζημιών και φθορών στους οικοδομικούς εξοπλισμούς του κτιρίου, όπως:

- Έλεγχοι, ρυθμίσεις και επισκευές μηχανισμών λειτουργίας κουφωμάτων (μπάρες πυρασφαλείας, κλειδαριές, μηχανισμοί κουφωμάτων αλουμινίου).
- Αποκατάσταση των οικοδομικών εργασιών μετά από τυχόν επεμβάσεις των συνεργείων ηλεκτρομηχανολογικών (π.χ. επανατοποθετήσεις ψευδοροφών και υπερυψωμένων δαπέδων, αποκαταστάσεις και μερεμέτια διελεύσεων κλπ.).

18. Πρότυπα διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν σε ισχύ πρωτότυπα ή αντίγραφα εν ισχύ πιστοποιητικά ως κάτωθι :

- Κατά το διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2015 ή νεότερο (ή ισοδύναμο), για την πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας.
- Κατά το διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015 ή νεότερο (ή ισοδύναμο), για την πιστοποίηση του Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.
- Κατά το πρότυπο OHSAS 18001:2007/ΕΛΟΤ 1801:2008 ή κατά το Πρότυπο ΕΛΟΤ ISO 45001:2018 ή νεότερο (ή ισοδύναμο), για την πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας τα εν λόγω κριτήρια αρκεί να πληρούνται από ένα μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Όλα τα πιστοποιητικά πρέπει, επι ποινή αποκλεισμού, να έχουν ημερομηνία έκδοσης πριν τη δημοσίευση της διακήρυξης του διαγωνισμού.

19. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

19.1 Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας των άρθρων 17 και 18 ανωτέρω, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν

στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

19.2 Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

20. Προκαταρκτική απόδειξη

20.1 Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στα άρθρα 14 έως 18 της παρούσας, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς και των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης.

20.2 Προς προκαταρκτική απόδειξη, οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), βάσει του Κανονισμού, συμπληρωμένο σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Υπόδειγμα του Παραρτήματος VI, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, θεωρημένη ως προ το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 με το οποίο βεβαιώνουν ότι:

- α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 16 και
- β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των άρθρων 17 και 18 της παρούσης.

20.3 Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού των παραγράφων 16.1.1. και 16.1.2. της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

20.4 Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

20.5 Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 19 της παρούσας, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς. Ο τρίτος οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

20.6 Εφόσον ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο που υπερβαίνει το 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης του προσφερόμενου τμήματος, η αναθέτουσα Εταιρεία επαληθεύει υποχρεωτικά τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας, και για τους υπεργολάβους. Στην περίπτωση αυτή ο υπεργολάβος υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

20.7 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τον Κανονισμό, η αναθέτουσα Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να ζητεί από τους προσφέροντες και υποψηφίους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα κατά την κρίση της δικαιολογητικά που πιστοποιούν τις ως άνω προϋποθέσεις, όταν τούτο επιβάλλεται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

20.8 Με την επιφύλαξη της προηγούμενης παραγράφου, δεν απαιτείται, στο πλαίσιο της προκαταρκτικής απόδειξης, η προσκόμιση δικαιολογητικών ή άλλων στοιχείων, πλην του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Στην υποχρέωση αυτή υπόκειται μόνον ο προσωρινός ανάδοχος κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, τα οποία ορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 32 της παρούσας.»

ΜΕΡΟΣ 3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

21. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

21.1 Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I, II και III της παρούσας Διακήρυξης. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

21.2 Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής

μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

22. Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

22.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους σε φυσική μορφή, στο Πρωτόκολλο εισερχόμενων της ΕΤΑΔ Α.Ε.

Κάθε προσφορά υποβάλλεται αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο ή από ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με ταχυμεταφορά, στη διεύθυνση που αναγράφεται στην Διακήρυξη.

22.2 Η ημερομηνία υποβολής αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχόμενων της ΕΤΑΔ Α.Ε. Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω:

- (α) ΕΛΤΑ,
- (β) Εταιρειών Ταχυμεταφορών (courier).

Όσες Προσφορές υποβληθούν κατά τους παραπάνω τρόπους, θα παραληφθούν μόνο εάν φτάσουν στα γραφεία της αναθέτουσας Εταιρείας μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη, ενώ η αναθέτουσα Εταιρεία ουδεμία ευθύνη φέρει για την μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενό της.

22.3 Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ

ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

«Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών των έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Πανθεσσαλικό Στάδιο», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση Γαλασίου» και «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή».

με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την 18/11/2020

Προς:

Διεύθυνση:

Επωνυμία Υποψηφίου Αναδόχου :

Στοιχεία Εκπροσώπου:

Διεύθυνση Επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail):

Να μην ανοιχθεί παρά μόνο από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών

23. Κατάρτιση-Περιεχόμενο φακέλων προσφοράς

23.1 Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα περιέχει τα ακόλουθα:

(α) έναν σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**», στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, σύμφωνα με τα άρθρα 20 και 24 της παρούσας διακήρυξης και η εγγύηση συμμετοχής, κατ' άρθρο 15.

(β) έναν σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά.

23.2 Εφόσον με την προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες που σχετίζονται με το τεχνικό ή εμπορικό απόρρητο του υποψηφίου ή μέλους του, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνυποψήφιους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο υποψήφιος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά σε χωριστό έγγραφο εντός της προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση, οι συνυποψήφιοι δύναται να λαμβάνουν γνώση των πληροφοριών αυτών.

23.3 Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει ειδικά, επιμέρους τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του υποψηφίου, που αναφέρονται στην προσφορά του, και σε καμία περίπτωση δεν αφορά το σύνολο της τεχνικής πρότασης ή των σχεδίων που τη συνοδεύουν.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

24. Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

24.1 Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού τα εξής: α) Αίτηση Συμμετοχής, (Παράρτημα VII – Έντυπο 1) β) εγγύηση συμμετοχής (Παράρτημα IV) και γ) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) (Παράρτημα VI). Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο υποφάκελο περιλαμβάνονται:

24.1.1 **Δικαιολογητικά συμμετοχής:** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού:

(α) Αίτηση Συμμετοχής (Έντυπο 1 του Παραρτήματος VII) με τη μορφή επιστολής προς την Αναθέτουσα Εταιρεία, στην οποία αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου που υποβάλλει προσφορά.

(β) Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) συμπληρωμένο σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Υπόδειγμα του Παραρτήματος VI και

(γ) την εγγύηση συμμετοχής ύψους 2% επί του συνολικού προϋπολογισμού, όπως προβλέπεται στον Κανονισμό και το άρθρο 15.1 της παρούσας Διακήρυξης, συμπληρωμένη σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Υπόδειγμα του Παραρτήματος IV

(δ) Το Έντυπο 2 του Παραρτήματος VII «Πίνακας Εμπειρίας του Διαγωνιζόμενου σε παροχή υπηρεσιών Συντήρησης & Τεχνικής Διαχείρισης Υποδομών».

(ε) Το Έντυπο 3 του Παραρτήματος VII «Πίνακες με Απαιτούμενα Στελέχη Ομάδας Έργου».

24.1.2 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

25. Υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά».

25.1 Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών:

25.1.1 Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το Άρθρο 29 - Κριτήριο Ανάθεσης, συμπληρώνοντας το αντίστοιχο έντυπο σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας.

25.1.2 Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

25.1.3 Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

(α) υποβάλλονται από προσφέροντες οι οποίοι δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα (κριτήρια καταλληλότητας) και

(β) η τιμή τους υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της αναθέτουσας Εταιρείας, όπως καθορίσθηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Οι υπολογισμοί για τις οικονομικές προσφορές και την ανάλυση αυτών θα γίνονται με **ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων**.

26. Χρόνος ισχύος των προσφορών

26.1 Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού, χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

26.2 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα Εταιρεία, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

26.3 Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα Εταιρεία κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το συμφέρον της εταιρείας ή και το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

27. Λόγοι απόρριψης προσφορών

27.1 Η αναθέτουσα Εταιρεία με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά, στις εξής περιπτώσεις:

(α) δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στα άρθρα 21 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 22 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 10 (Έγγραφο/Γλώσσα), 23 (Κατάρτιση φακέλου προσφοράς), 24 (Υποφάκελος

«δικαιολογητικά συμμετοχής»), 25 (Υποφάκελος οικονομικής προσφοράς), 26 (Χρόνος ισχύος προσφορών), Άρθρο 30 (Αποσφράγιση και κατάταξη προσφορών), 31 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας Διακήρυξης.

(β) παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα προβλεπόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής της παραγράφου 24.1 της παρούσας Διακήρυξης και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,

(γ) περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με το άρθρο 28 της παρούσας Διακήρυξης,

(δ) παρουσιάζει έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής των άρθρων 14 έως 20 της παρούσας Διακήρυξης και ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή οι εξηγήσεις δεν είναι αποδεκτές από την αναθέτουσα Εταιρεία σύμφωνα με το άρθρο 28 της παρούσας,

(ε) αποτελεί εναλλακτική προσφορά,

(στ) υποβάλλεται υπό αίρεση,

(ζ) ως χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος από τον ζητούμενο στο άρθρο 26, αφορά σε μέρος μόνον της συνολικής προμήθειας ή δεν καλύπτει το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου,

(η) υποβάλλεται από προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές,

(ια) παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους των τευχών της Διακήρυξης ή δεν καλύπτει πλήρως τους όρους και τις απαιτήσεις που χαρακτηρίζονται απαραίτατοι ή που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού,

(ιβ) δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή ή θέτει όρους αναπροσαρμογής ή εμφανίζει αριθμητικά λάθη στους επιμέρους υπολογισμούς ή/και εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο των προσφερόμενων τιμών σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της προσφοράς πλην της Οικονομικής Προσφοράς,

(ιγ) οι προσφερόμενες τιμές ή είναι υπερβολικά χαμηλές ή υψηλές και ο διαγωνιζόμενος δεν παρέχει επαρκή αιτιολόγηση προς τούτο,

(ιδ) δεν φέρει την υπογραφή του προσφέροντα ή του νόμιμου εκπροσώπου του,

(ιε) σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του

προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας Εταιρείας ή

(ιστ) για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο αποκλεισμού που απορρέει από την παρούσα Διακήρυξη.

28. Παροχή Διευκρινίσεων

28.1 Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και η αναθέτουσα Εταιρεία διατηρούν το δικαίωμα, κατά την κρίση τους και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, να καλέσουν με κάθε πρόσφορο μέσο και σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης τους προσφέροντες να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα στοιχεία, μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία που θα ταχθεί σε αυτούς.

28.2 Οποιοσδήποτε διευκρινίσεις ή προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων, κατά τις διατάξεις της παρούσας, λαμβάνονται υπόψη μόνον ως προς τα ζητήματα που έχουν τεθεί από τα άνω όργανα του Διαγωνισμού και δεν επιτρέπεται να μεταβάλλουν τα υποβληθέντα με το φάκελο εκδήλωσης ενδιαφέροντος στοιχεία.

28.3 Στοιχεία και σημεία των προσφορών που δημιουργούν ασάφειες ή αντιφάσεις, εκτός της περίπτωσης προδήλων ή επουσιωδών παραδρομών, οδηγούν στην απόρριψή τους.

28.4 Επισημαίνεται ότι, τυχόν μεμονωμένες, αποσπασματικές και επουσιώδους σημασίας αποκλίσεις από τα προβλεπόμενα στην παρούσα Διακήρυξη αναφορικά με το περιεχόμενο των Υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», και «Οικονομική Προσφορά» δεν θα αποτελούν λόγο αποκλεισμού και η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, καθώς και η αναθέτουσα Εταιρεία διατηρούν το δικαίωμα να καλέσουν τους προσφέροντες όπως εντός εύλογης προθεσμίας αποκαταστήσουν τη σχετική απόκλιση.

ΜΕΡΟΣ 4 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

29. Κριτήριο Ανάθεσης

29.1 Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο **ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**, βάσει της τιμής.

30. Αποσφράγιση - Κατάταξη προσφορών

30.1 Η αποσφράγιση των προσφορών διενεργείται σε δημόσια συνεδρίαση την Τετάρτη 18/11/2020 και ώρα 11:30π.μ. από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού **και σε χώρο που θα έχει έγκαιρα ανακοινωθεί στο Γενικό Πρωτόκολλο της εταιρείας γραφείο 214, 2^{ος} όροφος**, παρουσία των υποψηφίων ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση των προσφορών των λοιπών υποψηφίων.

30.2 Η αποσφράγιση των φακέλων προσφοράς και των επιμέρους φακέλων διενεργείται ως εξής:

α) Η Επιτροπή παραλαμβάνει και αριθμεί κάθε προσφορά, αποσφραγίζει δημόσια τους φακέλους προσφοράς και διαπιστώνει την ύπαρξη εντός αυτών των οικείων επιμέρους υποφακέλων.

β) Στην ίδια συνεδρίαση, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους των δικαιολογητικών συμμετοχής και αριθμεί και μονογράφει τα προσδιοριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη έγγραφα που περιέχονται σε αυτούς. Αρκεί η αρίθμηση και μονογραφή από ένα μέλος της Επιτροπής ή η χρήση ειδικού διατρητικού μηχανήματος.

30.3 Σε κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή ελέγχει το περιεχόμενο των φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής, προκειμένου να διαπιστώσει κατά πόσον οι υποψήφιοι πληρούν το σύνολο των προϋποθέσεων καταλληλότητας. Η Επιτροπή ελέγχει εάν έχει υποβληθεί το σύνολο των απαιτούμενων στοιχείων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Ο έλεγχος περιορίζεται στη διαπίστωση της συνδρομής των προϋποθέσεων συμμετοχής εκ μέρους των συμμετεχόντων (έλεγχος pass/fail). Η Επιτροπή εισηγείται την απόρριψη των προσφορών εκείνων, οι οποίες δεν πληρούν τους όρους της παρούσας σε επίπεδο υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», και την αποδοχή όσων τους πληρούν. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν τους όρους της παρούσας σε επίπεδο υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» δεν εξετάζονται περαιτέρω.

30.4 Μετά το πέρας της αξιολόγησης των ανωτέρω υποφακέλων, η Επιτροπή συνεχίζει αποσφραγίζοντας σε δημόσια συνεδρίαση τους υποφακέλους της οικονομικής προσφοράς και αριθμεί και μονογράφει τα έγγραφα που περιέχονται σε αυτούς. Αρκεί η αρίθμηση και μονογραφή από

ένα μέλος της Επιτροπής ή η χρήση ειδικού διατρητικού μηχανήματος.

30.5 Σε κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή ελέγχει το περιεχόμενο των υποφακέλων οικονομικής προσφοράς εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψη τους και την κατάταξη τους, βάσει του προβλεπόμενου κριτηρίου αξιολόγησης του άρθρου 29 της παρούσας Διακήρυξης. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, όλα τα μέλη της Επιτροπής υπογράφουν το καταρτισθέν ενιαίο πρακτικό, με το οποίο η Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται αιτιολογημένα και σύμφωνα με τα ανωτέρω την αποδοχή ή απόρριψη των υποβληθέντων αιτήσεων συμμετοχής, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

30.6 Άν οι προσφορές παρουσιάζονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα Εταιρεία δύναται να ζητήσει από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης.

30.7 Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα Εταιρεία επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές που έχουν έννομο συμφέρον.

30.8 Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») της παρούσης, επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας Εταιρείας, η οποία κοινοποιείται σε όλους τους Διαγωνιζόμενους που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά κατά το προηγούμενο στάδιο. Το ως άνω ενιαίο πρακτικό ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς εγκρίνονται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Εταιρείας, το οποίο εκδίδει μια ενιαία απόφαση επ' αυτών, σύμφωνα με τον Κανονισμό και κατ' αναλογική εφαρμογή του άρθρου 100 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

31. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης

31.1 Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης, καλείται ο πρώτος σε κατάταξη μειοδότης (Προσωρινός ανάδοχος), στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης σε σφραγισμένο φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις της παρούσας.

31.2 Ο «Προσωρινός Ανάδοχος» εντός **είκοσι (20)** ημερών από τη σχετική ειδοποίηση υποβάλλει όλα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που ορίζονται στην παρούσα.

31.3 Αν δεν προσκομισθούν τα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή υπάρχουν ελλείψεις σ' αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει. Η αναθέτουσα Εταιρεία μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

31.4 Ο Προσωρινός Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας Εταιρείας η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής, τηρουμένης της προβλεπόμενης διά της παρούσας διακήρυξης διαδικασίας, εάν:

31.4.1. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

31.4.2. δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

31.4.3. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 14 έως 18 της παρούσας.

31.5 Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

32. Στοιχεία φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης».

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, όπως περιγράφονται κατωτέρω, γίνονται δεκτά, αρκεί να καλύπτουν το χρόνο υποβολής του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις που ακολουθούν. Συγκεκριμένα:

32.1 Οι Έλληνες πολίτες υποβάλλουν τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά:

32.1.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 16.1.1. της παρούσας Διακήρυξης. Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα, για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη επιφέρουν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, ο Διαγωνιζόμενος πρέπει να συνυποβάλει αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Ανώνυμη Εταιρεία, το οικείο δικαιολογητικό υποβάλλεται για όλα τα μέλη του Δ.Σ.

32.1.2 Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, που να έχουν εκδοθεί εντός τριών μηνών από την ημερομηνία της κατάθεσης, και από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε κάποια από τις καταστάσεις της παραγράφου 16.1.4. πλην της περίπτωσης (η).

32.1.3 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τελευταίου τριμήνου από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

32.1.4 Εφόσον ο οικονομικός φορέας απασχολεί προσωπικό, προσκομίζει κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης.

32.1.5 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

32.1.6 Βεβαίωση εγγραφής του οικείου επαγγελματικού Επιμελητηρίου ή κάθε οικείου επιμελητηρίου, με την οποία να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους, σύμφωνα με την παράγραφο 17.1 της παρούσας Διακήρυξης.

32.1.7 Οικονομικές καταστάσεις των προηγούμενων τριών διαχειριστικών χρήσεων, ήτοι των ετών 2017, 2018 και 2019, όπως ενδεικτικά δημοσιευμένους ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 149 του νόμου 4548/2018 για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε. όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παράγραφο 6 του άρθρου 2 του νόμου 4541/2018 ή καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον οι προσφέροντες υποχρεούνται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους, που αποδεικνύουν την απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 17.2. Ενδεικτικά μπορεί να προσκομίζονται δημοσιευμένοι ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 43 β του ν. 2190/1920 για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.), καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους.

32.1.8 Πιστοποιητικά, βεβαιώσεις ή και συμβάσεις που αποδεικνύουν την απαιτούμενη τεχνική καταλληλότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17. Αν οι προμηθευόμενοι είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παροχές των σχετικών υπηρεσιών αποδεικνύονται με έγγραφο που έχει εκδοθεί, θεωρηθεί ή υπογραφεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα

Εταιρεία. Εάν πρόκειται για ιδιωτικούς φορείς, με βεβαίωση του προμηθευόμενου.

32.1.9 Πρωτότυπο ή αντίγραφο εν ισχύ πιστοποιητικό κατά το διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2015 ή νεότερο (ή ισοδύναμο), για την πιστοποίηση του συστήματος διαχείρισης της ποιότητας στο πεδίο εφαρμογής των ζητούμενων υπηρεσιών, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποιήσεων χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

32.1.10 Πρωτότυπο ή αντίγραφο εν ισχύ πιστοποιητικού OHSAS 18001:2007/ΕΛΟΤ 1801:2008 ή κατά το Πρότυπο ΕΛΟΤ ISO 45001:2018 ή νεότερο (ή ισοδύναμο), για τη διαχείριση της υγείας & ασφάλειας, στο πεδίο εφαρμογής των ζητούμενων υπηρεσιών, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποιήσεων χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

32.1.11 Πρωτότυπο ή αντίγραφο εν ισχύ πιστοποιητικό κατά το διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015 ή νεότερο (ή ισοδύναμο), για την πιστοποίηση του Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης στο πεδίο εφαρμογής των ζητούμενων υπηρεσιών, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποιήσεων χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

32.1.12 Πιστοποιητικό τελευταίου τριμήνου από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

32.1.13 Κατάλληλα έγγραφα που αποδεικνύουν τα απαιτούμενα προσόντα των μελών της Ομάδας Έργου, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 17.3.2 της παρούσας (πχ. Βιογραφικά, πτυχία, άδειες άσκησης επαγγέλματος, βεβαιώσεις εμπειρίας κλπ).

32.1.15 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του Νόμιμου Εκπροσώπου περί μη υπαγωγής στους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 16 της παρούσας, για τους οποίους δεν εκδίδεται κάποια βεβαίωση ή πιστοποιητικό.

Όποιο άλλο έγγραφο προβλέπεται στα άρθρα της Διακήρυξης και δεν αναφέρεται ανωτέρω.

32.2 Οι αλλοδαποί πολίτες υποβάλλουν τα πιστοποιητικά της ως άνω παραγράφου ή άλλα ισοδύναμα έγγραφα ή αποδεικτικά μέσα εκδοθέντα από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές Αρχές της χώρας εγκατάστασής τους ή τα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα του κράτους εγκατάστασής τους.

32.3 Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, υποβάλουν τα εξής έγγραφα:

32.3.1 Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, που προβλέπονται στις παραγράφους 32.1 και 32.2.

32.3.2 Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), των Ι.Κ.Ε. και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), και για τους νόμιμους εκπροσώπους τους σε κάθε άλλη περίπτωση, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 16.1.1. της παρούσας.

32.3.3 Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, όπως ενδεικτικά, καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την Εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

32.4 Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση συμμόρφωσης με τα ευρωπαϊκά πρότυπα από διαπιστευμένους οργανισμούς πιστοποίησης, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση συμμόρφωσης με το συγκεκριμένο πρότυπο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

32.5 Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά των παραγράφων 32.1.1 έως 32.1.6, 32.2 και 32.3 του παρόντος άρθρου, για κάθε μέλος της ένωσης – κοινοπραξίας, καθώς και

αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις αποτελούν, περί έγκρισης συμμετοχής τους στην ένωση και συμμετοχής τους στον διαγωνισμό για την συγκεκριμένη προμήθεια /υπηρεσία.

32.6 Σε περίπτωση που ο συμμετέχων έχει επικαλεστεί δυνατότητες τρίτων κατά το άρθρο 19 της παρούσας, τότε στο στάδιο της κατακύρωσης προσκομίζονται επιπλέον:

32.6.1 Ιδιωτικό συμφωνητικό του φυσικού ή νομικού προσώπου με το Διαγωνιζόμενο με το οποίο αναλαμβάνει την δέσμευση και υποχρέωση διάθεσης στο Διαγωνιζόμενο των αναγκαίων χρηματοοικονομικών/τεχνικών πόρων καθ' όλη την καλυπτόμενη από την σύμβαση χρονική περίοδο, συμπεριλαμβανομένης τυχόν χρονικής παράτασής της.

32.6.2 Τα δικαιολογητικά των παραγράφων 32.1, 32.2 και 32.3 του παρόντος άρθρου για τον τρίτο.

32.7 Αναπλήρωση δικαιολογητικών / Υπεύθυνες Δηλώσεις:

32.7.1 Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, τότε αυτό αναπληρώνεται ως ακολούθως:

- Για τους ημεδαπούς: με ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού όσο και ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη βεβαίωση δύναται να εκδίδεται έως και τρεις μήνες προ της υποβολής της.

- Για τους αλλοδαπούς: με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού όσο και ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η ένορκη βεβαίωση δύναται να εκδίδεται έως και τρεις μήνες προ της υποβολής της.

32.7.2 Όπου στα Τεύχη Διαγωνισμού/Συμβατικά Τεύχη ζητείται η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης, επισημαίνεται ότι η Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από το αρμόδιο φυσικό πρόσωπο, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Σε κάθε περίπτωση, αν ζητηθεί η υποβολή δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή ως Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται, για τους μεν ημεδαπούς, Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού ή του φυσικού προσώπου με ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών, χωρίς να απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

32.8 Σε περίπτωση κωλύματος υποβολής της αίτησης έκδοσης των απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αδυναμίας έκδοσης αυτών, λόγω ολικής ή μερικής αναστολής λειτουργίας των αντίστοιχων αρμόδιων υπηρεσιών, στο πλαίσιο των μέτρων αντιμετώπισης της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 ή για άλλο σοβαρό λόγο, ο υποψήφιος ανάδοχος προσκαλείται να υποβάλει σε αντικατάσταση των απαιτούμενων ανά περίπτωση δικαιολογητικών μόνο υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) προκειμένου να εκδοθεί απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης και να συναφθεί η σύμβαση. Στην υποβαλλόμενη υπεύθυνη δήλωση δηλώνονται από τον επιλεγέντα ανάδοχο ότι: α) δεν συντρέχει κανένα νόμιμο κώλυμα συμμετοχής του στη διαδικασία, β) εξακολουθεί να πληροί όλα τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που προβλέπονται στην οικεία διακήρυξη και γ) υποχρεούται να προσκομίσει τα νομίμως προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή ανάθεσης εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, με δικαίωμα παράτασης της ανωτέρω προθεσμίας κατόπιν αιτήσεως του αναδόχου και έκδοσης σχετικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ανωτέρω άρθρο.

33. Παροχή Διευκρινίσεων

33.1 Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και η αναθέτουσα Εταιρεία διατηρούν το δικαίωμα, κατά την κρίση τους και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, να καλέσουν με κάθε πρόσφορο μέσο και σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας τον προσωρινό ανάδοχο, με σκοπό να διευκρινίσει ή να συμπληρώσει τα υποβληθέντα στοιχεία, μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία που θα ταχθεί σε αυτόν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 της παρούσας Διακήρυξης.

34. Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης προσωρινού αναδόχου – Ολοκλήρωση διαδικασίας

34.1 Η αποσφράγιση του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» του προσωρινού αναδόχου διενεργείται μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των προσφερόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Αμέσως μετά την αποσφράγιση, όλοι οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν δυνατότητα πρόσβασης στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

34.2 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού και τη διαβίβαση αυτού μαζί με το πρακτικό αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς στο αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας Εταιρείας είτε για τη λήψη απόφασης κατακύρωσης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως έκπτωτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

35. Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

35.1 Η αναθέτουσα Εταιρεία κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, πέραν από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο μέσο.

35.2 Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α.

35.3 Εάν ο ανάδοχος, δεν προσέλθει να υπογράψει την Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της αναθέτουσας Εταιρείας.

36. Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης. Η προδικαστική προσφυγή ασκείται ενώπιον της ΑΕΠΠ.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμό 56902/215 Υ.Α.. Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προσβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής . Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

37. Ματαιώση Διαδικασίας

37.1 Η αναθέτουσα Εταιρεία ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του Κανονισμού, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΜΕΡΟΣ 5 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

38. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

38.1 Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής αξίας της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς τον ΦΠΑ.

38.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας Εταιρείας έναντι του αναδόχου (χρόνος παράδοσης, ποιότητα ειδών, εκπλήρωση λοιπών συμβατικών υποχρεώσεων κ.λπ.). Καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

38.3 Επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του προκηρυσσόμενου αντικειμένου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

38.4 Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τον συμβατικό χρόνο εκτέλεσης των υπηρεσιών κατά έναν (1) μήνα επιπλέον.

Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου παράδοσης του συμβατικού αντικειμένου, ο ανάδοχος θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική (σε περίπτωση εγγύησης αορίστου ισχύος δεν υπάρχει θέμα αντικατάστασης). Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά έναν (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής των ειδών του συμβατικού αντικειμένου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας στοιχεία και επιπλέον:

- α) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

β) το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, ο οποίος θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο υλοποίησης της υπηρεσίας κατά έναν (1) μήνα, ήτοι θα έχει ισχύ είκοσι πέντε (25) μηνών ή αορίστου χρόνου.

Κατά τα λοιπά η Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης θα συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο οικείο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσας.

39. Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

39.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κανονισμού, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

40. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

40.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

40.2 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να απέχει από οιαδήποτε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016, αναλόγως εφαρμοζόμενου.

Επισημαίνεται ότι αναφορικά με την εκτέλεση της υπό ανάθεση σύμβασης στην έννοια της σύγκρουσης συμφερόντων υπάγεται οιασδήποτε μορφής συμμετοχής, συνεργασίας, επαγγελματικής σχέσης ή διαπραγμάτευσης με σκοπό τη σύναψη συναφούς συμφωνίας του οικονομικού φορέα ή των φυσικών προσώπων που συμμετέχουν σε αυτόν ή στα όργανα διοίκησης και διαχείρισής του ή σχετίζονται με αυτόν με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016.

40.3 Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της υπό ανάθεση σύμβασης, καθώς και μετά από το πέρας αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να τηρήσει απόλυτη εχεμύθεια σχετικά με τα στοιχεία ή τις πληροφορίες ή το υλικό που θα περιέλθει σε γνώση του.

41. Υπεργολαβία

41.1 Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης μέρους της σύμβασης σε υπεργολάβους. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα Εταιρεία το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα Εταιρεία κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα Εταιρεία, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα Εταιρεία κατά την ως άνω διαδικασία.

41.2 Η αναθέτουσα Εταιρεία επαληθεύει τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 16 και με τα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 32 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης.

42. Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

42.1 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του Κανονισμού της αναθέτουσας Εταιρείας.

42.2 Σε περίπτωση που κάποια ή κάποιες από τις εγκαταστάσεις που αποτελούν το φυσικό αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης παραχωρηθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ σε τρίτο κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο, λύεται αυτοδικαίως η σύμβαση κατά το μέρος που αφορά στην εγκατάσταση που παραχωρήθηκε.

43. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

43.1 Η αναθέτουσα Εταιρεία μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, χωρίς δικαίωμα του Αναδόχου για οποιαδήποτε

αποζημίωση, οποτεδήποτε, άνευ υπαιτιότητας του Αναδόχου, μετά από έγγραφη ειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών, καθώς και αν:

43.1.1 Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

43.1.2 Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 16.1.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

43.1.3 Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

43.1.4 Ο ανάδοχος, δεν υλοποιεί την σύμβαση με τον τρόπο που ορίζεται σε αυτή, παρά την προς τούτο όχληση της υπηρεσίας,

43.1.5 Ο ανάδοχος, εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της αναθέτουσας Εταιρείας,

43.1.6 Ο ανάδοχος, πτωχεύσει ή τεθεί υπό εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών τους στοιχείων,

43.1.7 Εκδίδεται αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση κατά του αναδόχου για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,

43.1.8 Σε κάθε άλλη περίπτωση, στην οποία, ο ανάδοχος παραβιάζει και αθετεί όρους της σύμβασης που υπογράφηκε με την ΕΤΑΔ Α.Ε., καθώς και στις λοιπές περιπτώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό της αναθέτουσας Εταιρείας.

Στις περιπτώσεις 43.1.1 έως και 43.1.8 δεν απαιτείται η εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ έγγραφη ειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών.

ΜΕΡΟΣ 6 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

44. Τρόπος Πληρωμής

44.1 Η πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνεται από την αναθέτουσα Εταιρεία μετά την πιστοποίηση της ποιότητας και ποσότητας των

υπηρεσιών που παρασχέθηκαν και της έκδοσης του σχετικού πρακτικού καλής εκτέλεσης, εφόσον έχουν υποβληθεί τα ανάλογα τιμολόγια και τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κανονισμού, και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε διάστημα, σύμφωνα με τον Κανονισμό της ΕΤΑΔ Α.Ε.

Η πληρωμή των τιμολογίων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα γίνεται επί τη βάση της κατακυρωθείσας τιμής, σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου.

Σε περίπτωση απολογιστικά αμειβόμενων υπηρεσιών, εργασιών και προμηθειών, αυτές δεν θα δύνανται να υπερβαίνουν σωρευτικά ποσοστό δέκα τις εκατό (10%) του κατ' αποκοπή τιμήματος της σύμβασης.

44.2 Η πληρωμή της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου, θα γίνεται σε ευρώ, μετά την προσκόμιση των τιμολογίων του αναδόχου και αφού υπογραφούν τα σχετικά πρακτικά καλής εκτέλεσης.

44.3 Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής θα ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας Εταιρείας.

45. Κρατήσεις

Τον ανάδοχο δεν βαρύνουν κρατήσεις υπέρ τρίτων.

46. Χρόνος- τόπος-τρόπος εκτέλεσης των υπηρεσιών

46.1 Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται για χρονικό διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

46.2 Οι υπηρεσίες θα εκτελούνται σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

46.3 Εφόσον, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, προκύψει άμεσος κίνδυνος εμφάνισης και διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 ή συναφούς κρίσης, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της εταιρείας, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης της Γενικής Διεύθυνσης Χαρτοφυλακίου Ακινήτων και Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΤΑΔ ΑΕ, είναι δυνατή η αναστολή της εκτέλεσης τμήματος ή του συνόλου της σύμβασης για μία ή περισσότερες εγκαταστάσεις, καθώς και η αναστολή και παράταση κάθε είδους συμβατικών προθεσμιών. Με την οικεία απόφαση και για το χρονικό διάστημα που θα ορίζεται σε αυτή, θα αναστέλλονται συνολικά ή τμηματικά τα εκατέρωθεν δικαιώματα και υποχρεώσεις της εταιρείας και του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης της πληρωμής του οικονομικού αντικειμένου. Ο ανάδοχος, ωστόσο, θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για τον περιορισμό τυχόν ζημίας ή πρόσθετων δαπανών του ιδίου ή της αναθέτουσας Εταιρείας.

47. Παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης

47.1 Η παραλαβή και πιστοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από την Αρμόδια Γενική Διεύθυνση της ΕΤΑΔ Α.Ε.

48. Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου

48.1 Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας Εταιρείας, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α) αν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε,

β) εφόσον δεν παρέδωσε τις υπηρεσίες εντός του προβλεπόμενου χρόνου, σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της Παρούσας.

48.2 Της έκπτωσης προηγείται, επί ποινή απαραδέκτου, ειδική πρόσκληση του αντισυμβαλλόμενου από την ΕΤΑΔ Α.Ε., με την οποία προσδιορίζεται ειδικά και τεκμηριωμένα η αποδιδόμενη στον αντισυμβαλλόμενο παραβίαση των συμβατικών του υποχρεώσεων καθώς και η καταλογιζόμενη υπαιτιότητά του και καλείται ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί στις υποχρεώσεις του εντός συγκεκριμένης ρητά προβλεπόμενης προθεσμίας. Η οριστική απόφαση περί εκπτώσεως εκδίδεται εφόσον ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις του εντός της τασσόμενης προς τούτο προθεσμίας.

48.3 Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν συντρέχουν αποδεδειγμένα λόγοι ανωτέρας βίας. Το βάρος απόδειξης της συνδρομής γεγονότος ανωτέρας βίας φέρει ο Ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να ενημερώσει σχετικά την ΕΤΑΔ ΑΕ, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την επέλευσή του γεγονότος.

48.4 Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της αναθέτουσας Εταιρείας, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κανονισμού της αναθέτουσας Εταιρείας και ειδικότερα η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε μελλοντικές διαγωνιστικές διαδικασίες της αναθέτουσας Εταιρείας.

49. Κυρώσεις για εκπρόθεσμη εκτέλεση

49.1 Εάν ο ανάδοχος καθυστερήσει για οποιονδήποτε λόγο την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών πέραν της ορισθείσας προθεσμίας και

μέχρι τη λήξη του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε υποχρεούται για την καθυστέρηση αυτή και μόνο να πληρώσει προς την αναθέτουσα Εταιρεία, ως ποινική ρήτρα, ο τρόπος επιβολής της οποίας θα καθορίζεται ειδικότερα στη σύμβαση.

49.2 Σε περίπτωση Ένωσης οι τυχόν ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

49.3 Η ποινική ρήτρα παρακρατείται από τον πρώτο λογαριασμό πληρωμής ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

50. Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

50.1 Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, να ασκήσει τα ένδικα βοηθήματα που προβλέπονται από τις διατάξεις της οικείας νομοθεσίας που διέπουν την αναθέτουσα Εταιρεία.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Στέφανος Δ. Βλαστός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Αντικείμενο των υπηρεσιών των Αναδόχων είναι η συντήρηση και η τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας των υποδομών (facilities management) που απαρτίζουν τις έξι (6) Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις της ΕΤΑΔ ΑΕ, «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Πανθεσσαλικό Στάδιο», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση Γαλασίου» και «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή» ώστε να εξασφαλιστεί η αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία τους.

Με τον παρόντα διαγωνισμό προβλέπεται η συνολική δαπάνη πεντακοσίων δεκαέξι χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (516.560,00 €) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ, και πλέον τυχόν επιτρεπόμενων απολογιστικά αμειβόμενων υπηρεσιών εργασιών ή προμηθειών, οι οποίες δεν δύναται να υπερβαίνουν σωρευτικά ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) του κατ' αποκοπή τιμήματος της σύμβασης, για χρονικό διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί στον Διαγωνιζόμενο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των Υποδομών των έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΕΞΙ (6) ΟΛΥΜΠΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Άρθρο 1** Αντικείμενο της Σύμβασης
- Άρθρο 2** Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των υποδομών
- Άρθρο 3** Υπηρεσίες κατασταλτικής – διορθωτικής συντήρησης
- Άρθρο 4** Υποχρεώσεις των μερών – Γνώση συνθηκών
- Άρθρο 5** Προσωπικό του Αναδόχου – Εξωτερικοί Συνεργάτες
- Άρθρο 6** Κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας
- Άρθρο 7** Αναλώσιμα
- Άρθρο 8** Υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά
- Άρθρο 9** Αναφορές συντήρησης – Παραδοτέα Αναδόχου
- Άρθρο 10** Παραλαβή των εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο
- Άρθρο 11** Παράδοση των Εγκαταστάσεων με τη λήξη της Σύμβασης
- Άρθρο 12** Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής – Ρήτρες
- Άρθρο 13** Αύξηση / Μείωση του αντικειμένου
- Άρθρο 14** Ασφαλίσεις
- Άρθρο 15** Εκχώρηση Υπηρεσιών Προς τρίτους
- Άρθρο 16** Καταγγελία της Σύμβασης – Επανορθώσεις
- Άρθρο 17** Έναρξη και Λήξη της Σύμβασης

- Άρθρο 18** Διαδικασία Επίλυσης Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο –
Ερμηνεία – Τήρηση Νομοθεσίας
- Άρθρο 19** Αλληλογραφία, Γνωστοποιήσεις
- Άρθρο 20** Τροποποίηση της Σύμβασης
- Άρθρο 21** Συνολικό Κείμενο

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η παροχή εκ μέρους του Αναδόχου υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων σε καθημερινή βάση, οι οποίες περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

- Την προληπτική-τακτική συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των Υποδομών των Εγκαταστάσεων.
- Την έκτακτη-επεμβατική-διορθωτική συντήρηση, η οποία συνίσταται στην αποκατάσταση, επισκευή και, γενικώς, αντιμετώπιση οποιασδήποτε βλάβης, φθοράς, ελαττώματος ή δυσλειτουργίας των Η/Μ Υποδομών των Εγκαταστάσεων προς αποκατάσταση της κανονικής τους λειτουργίας.
- Την τεχνική διαχείριση των Εγκαταστάσεων κατά τη διεξαγωγή αγώνων, εκθέσεων ή/και κάθε άλλου είδους εκδηλώσεων στους χώρους των Εγκαταστάσεων.
- Την καταγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (βλ. Παράρτημα ΙΙ – Πίνακας 3), τα οποία εν συνεχεία θα χρησιμοποιηθούν ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η ΕΤΑΔ ΑΕ.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες, οι οποίες περιγράφονται λεπτομερώς στα επόμενα άρθρα θα παρέχονται από τον Ανάδοχο, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία των Εγκαταστάσεων.

Ειδικότερα, σημειώνονται τα ακόλουθα:

α/ **Στην Ολυμπιακή Εγκατάσταση του Ιππικού Κέντρου Μαρκοπούλου**, στην ανοικτή αρένα Dressage, το αντικείμενο της συντήρησης αφορά μόνο τα συστήματα πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης και την ηλεκτρική καλωδίωση που υποστηρίζει την πυρανίχνευση.

β/ **Στο Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή**, οι υπηρεσίες συντήρησης σε κτίρια αφορούν μόνο εκείνα τα οποία δεν έχουν παραχωρηθεί σε τρίτους.

ΑΡΘΡΟ 2: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών προληπτικής-τακτικής συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των Υποδομών των Εγκαταστάσεων περιλαμβάνονται ενδεικτικά τα κατωτέρω:

2.1 Εργασίες τακτικής-προληπτικής συντήρησης στις Υποδομές των Εγκαταστάσεων.

2.1.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το μόνιμο (όπως περιγράφεται στους αντίστοιχους για τις εγκαταστάσεις Πίνακες του Παραρτήματος VII Έντυπο 3) ή και το όποιο επιπλέον απαιτούμενο προσωπικό για την

υλοποίηση του παρεχομένου από την ΕΤΑΔ ΑΕ Προγράμματος Συντήρησης των Υποδομών των Εγκαταστάσεων και να παρέχει τις τεχνικές υπηρεσίες του ιδίως για:

- τον έλεγχο της κατάλληλης λειτουργίας και της λήψης των απαραίτητων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων για τη διατήρηση ή εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των Υποδομών των Εγκαταστάσεων,
- την αντικατάσταση ή τη συμπλήρωση λιπαντικών,
- την αντικατάσταση των ηλεκτρικών συσσωρευτών όταν απαιτείται,
- την έγκαιρη αλλαγή φυσιολογικά φθαρμένων εξαρτημάτων - φίλτρων,
- την πραγματοποίηση ευθυγραμμίσεων και άλλων συναφών ρυθμίσεων,
- την επισκευή των μηχανισμών των πάσης φύσεως θυρών των Εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου αυτών,
- την καθημερινή τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία των Υποδομών των Εγκαταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των αντλιοστασίων,
- ειδικά ως προς την Εγκατάσταση του Ολυμπιακού Κωπηλατοδρομίου Σχινιά, έλεγχο καλής λειτουργίας των θυροφραγμάτων, των υπερχειλιστών και των προβλητών,
- τον έλεγχο της λειτουργίας και αντικατάστασης λαμπτήρων φωτισμού,
- την απεντόμωση, μυοκτονία, μικροβιακή απολύμανση των κλειστών χώρων των Εγκαταστάσεων,
- την μηνιαία καταγραφή των μετρήσεων των παροχών κοινής ωφέλειας.

Επισημαίνεται ότι συστήματα των Εγκαταστάσεων, τα οποία κατά την σύνταξη της παρούσας ή κατά τον έλεγχο που θα διενεργήσει ο Ανάδοχος σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας Γ.Σ.Υ., δεν βρίσκονται σε λειτουργία λόγω βλάβης, περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης, μέχρις ότου όμως δοθεί από τον Εργοδότη σχετική εντολή αποκατάστασης τους, η συντήρηση αυτών περιορίζεται σε οπτικό έλεγχο και τακτικούς καθαρισμούς.

Στο πλαίσιο της προληπτικής-τακτικής συντήρησης των Εγκαταστάσεων θα παρέχονται από τον Ανάδοχο - κατόπιν σχετικής αιτήσεως του Εργοδότη - και υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού της ΕΤΑΔ ΑΕ ή του εκάστοτε χρήστη των Εγκαταστάσεων ως προς τη χρήση, τη λειτουργία και τις τυχόν μεταβολές προγραμματισμού (κωδικών, προγραμματισμών, ρολογιών θερινής / χειμερινής περιόδου, θερμοστασίου κ.λπ.) των Υποδομών των Εγκαταστάσεων.

2.2. Πρόγραμμα για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των Υποδομών

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει προς έγκριση στην ΕΤΑΔ ΑΕ εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης τυχόν τροποποιήσεις/συμπληρώσεις επί του συνημμένου στο παρόν Ενδεικτικό Πρόγραμμα Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης των υποδομών των Εγκαταστάσεων (Πίνακας Α). Εάν παρέλθει ο χρόνος των 20 ημερών, ο συνημμένος Πίνακας Α θεωρείται ως το «Πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των Εγκαταστάσεων». Το ως άνω Πρόγραμμα θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο και την ΕΤΑΔ ΑΕ κατά την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει:

- το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών με σαφή τη διάκριση μεταξύ προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του,
- τα προσόντα και τα καθήκοντα του απασχολούμενου προσωπικού του βάσει του άρθρου 17.3.2 της παρούσας Διακήρυξης,
- τον Διευθυντή Έργου,
- τον Τεχνικό Ασφαλείας των Εγκαταστάσεων.

2.3. Υποστήριξη στην ΕΤΑΔ ΑΕ κατά την διαδικασία έκδοσης, ανανέωσης ή αναθεώρησης των απαιτούμενων αδειών λειτουργίας των Εγκαταστάσεων

Ειδικότερα ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά νόμο υπεύθυνο για τη συντήρηση του συνόλου των πυροσβεστήρων.
- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης από τον κατά περίπτωση αρμόδιο μηχανικό για την καλή εγκατάσταση, συντήρηση και λειτουργία όλων των μόνιμων συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας των Εγκαταστάσεων, όπως του μόνιμου υδροδοτικού πυροσβεστικού δικτύου, του αυτόματου συστήματος πυρανίχνευσης, του συστήματος καταιονισμού ύδατος καθώς και των κ.λπ.
- Στην προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης για την τήρηση των όρων συντήρησης σύμφωνα με το παρεχόμενο από την ΕΤΑΔ ΑΕ Πρόγραμμα Συντήρησης και την παρούσα Γ.Σ.Υ.
- Στην συμμετοχή έκδοσης επιπλέον πιστοποιητικών που τυχόν απαιτηθούν για την έκδοση/ανανέωση άδειας των Εγκαταστάσεων. Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής, ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγξει και να επικαιροποιήσει (ηλεκτρονικά ή σε σκαρίφημα επί των υπαρχόντων έντυπων σχεδίων) το παραδοτέο σε αυτόν υλικό, ειδικά όσον αφορά τα κάτωθι:
 - Πυρανίχνευση

- Ενεργητική Πυροπροστασία
- Μονογραμμικά Σχέδια Μέσης Τάσης και διανομής Χαμηλής Τάσης.

2.4 Υπηρεσία τεχνικής διαχείρισης για τη λειτουργία των Υποδομών κατά την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων στις Εγκαταστάσεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για τη λειτουργία (χειρισμός όλων των στοιχείων ρύθμισης για τη θέση σε λειτουργία, τη διατήρηση σε λειτουργία και τη θέση εκτός λειτουργίας) και την εποπτεία (έλεγχος της ορθής και κατάλληλης λειτουργίας, λήψη κατάλληλων μέτρων σε περίπτωση αποκλίσεων από την ορθή λειτουργία) των Υποδομών των Εγκαταστάσεων κατά τη διάρκεια κάθε είδους αγώνων - εκδηλώσεων στους χώρους (εξωτερικούς και εσωτερικούς) των Εγκαταστάσεων, μετά από έγγραφη σχετική εντολή της ΕΤΑΔ ΑΕ. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατά τη διάρκεια προετοιμασίας, διεξαγωγής και αποσυναρμολόγησης των εκδηλώσεων το απαραίτητο προσωπικό, **το οποίο θα προσδιορίζει με έγγραφη εντολή η ΕΤΑΔ ΑΕ.**

Σε περίπτωση όπου αναφερθεί ή διαπιστωθεί από το προσωπικό του Αναδόχου οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη στις Υποδομές των Εγκαταστάσεων κατά τη διάρκεια αγώνων - εκδηλώσεων, το προσωπικό του Αναδόχου θα προβαίνει άμεσα στις αναγκαίες ενέργειες, αναλόγως της φύσης του κάθε προβλήματος, προκειμένου να αποκατασταθεί κατά το δυνατόν η εύρυθμη λειτουργία των Εγκαταστάσεων και θα την αποδεικνύει καταλλήλως.

Επείγουσα θεωρείται κάθε βλάβη στις Υποδομές των Εγκαταστάσεων η οποία θέτει σε κίνδυνο την επιτυχή ολοκλήρωση των αγώνων / εκδηλώσεων, ή που θέτει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των χρηστών και των επισκεπτών.

2.5 Έξοδα και δαπάνες

Ο Ανάδοχος θα λάβει υπόψη του για τον υπολογισμό του τιμήματος της οικονομικής του προσφοράς το κόστος παροχής των περιγραφόμενων στις παραγράφους του παρόντος άρθρου υπηρεσιών, καθώς και το κόστος όλου του εργατοτεχνικού και διοικητικού προσωπικού, των γενικών εξόδων του, του οφέλους του, των μηχανημάτων και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει (καύσιμα, λιπαντικά, χειριστές, αποσβέσεις κ.λπ., του πάσης φύσεως απαραίτητου γραφικού υλικού (έγγραφα, αναπαραγόμενα σχέδια, φωτοτυπίες, κ.λπ.), των αναλώσιμων (των φίλτρων / υλικών των φίλτρων, των λαμπτήρων, του γράσου, των λιπαντικών, των υλικών καθαρισμού, των ηλεκτρικών συσσωρευτών, των αναγομώσεων των πυροσβεστήρων), των εργαλείων, του ειδικού εξοπλισμού δοκιμών, μετρήσεων, ρυθμίσεων, των προσωρινών καλωδιώσεων / συνδέσεων, των

ανυψωτικών μέσων και ικριωμάτων, του απαραίτητου εξοπλισμού πρόσβασης σε όλους τους χώρους των Εγκαταστάσεων (εξωτερικούς ή εσωτερικούς), των παγίδων σύλληψης εντόμων και τρωκτικών, των χημικών σκευασμάτων μυοκτονίας, των εντομοκτόνων, των φαρμάκων απολύμανσης κ.ά., που είναι αναγκαία για τις εργασίες προληπτικής, περιοδικής και προβλεπτικής συντήρησης.

Ρητά επισημαίνεται ότι στο κατ' αποκοπή τμήμα **δεν περιλαμβάνονται**:

- η παροχή υπηρεσιών συντήρησης στα δίκτυα άρδευσης των Εγκαταστάσεων (Εξαιρουμένων των Αντλιοστασίων).
- η υποστήριξη λειτουργίας και η συντήρηση του εξοπλισμού τυχόν κυλικείων, των κινητών επίπλων, των μηχανών γραφείου (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, κ.λπ.).
- το κόστος των καυσίμων για τον εφοδιασμό των Εγκαταστάσεων,
- οι αναγκαίες για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης των Υποδομών των Εγκαταστάσεων δαπάνες κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, οι οποίες θα βαρύνουν την ΕΤΑΔ ΑΕ.

ΑΡΘΡΟ 3: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΛΤΙΚΗΣ - ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

3.1 Η ΕΤΑΔ ΑΕ δύναται να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες μικροεργασίες ή περιορισμένες προμήθειες απαραίτητου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων. Για την εκτέλεση τέτοιων εργασιών ή για την πραγματοποίηση των σχετικών προμηθειών απαιτείται η προηγούμενη γραπτή εντολή της ΕΤΑΔ ΑΕ. Οι εν λόγω εργασίες θα αμείβονται απολογιστικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 8 της παρούσας Σ.Υ.

3.2 Όλες οι υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης που σχετίζονται με προβλήματα που οφείλονται σε αιτίες που δεν αποδίδονται στον Ανάδοχο (όπως ανωτέρα βία, πλημμύρα, πυρκαγιά, κεραυνός, μη φυσιολογικές περιβαλλοντικές συνθήκες, βανδαλισμός) θα θεωρούνται πρόσθετες εργασίες και θα αμείβονται απολογιστικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 4: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ - ΓΝΩΣΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ

4.1. Υποχρεώσεις του Αναδόχου

4.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί με κάθε επιμέλεια το σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της Σύμβασης (άρθρο 1).

4.1.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της

Σύμβασης το μόνιμο απαιτούμενο προσωπικό, με τα συγκεκριμένα καθήκοντα και τα απαιτούμενα προσόντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα VII Έντυπο 3 της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο κατωτέρω Άρθρο 5 της Σ.Υ. για την παροχή του συνόλου των περιλαμβανομένων στο αντικείμενο της Σύμβασης υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης λειτουργίας των Εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τα χρονοδιαγράμματα, τους κανονισμούς και τις διαδικασίες λειτουργίας των κάθε είδους εκδηλώσεων / αγώνων και με βάση την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

4.1.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωρίζει και να συμμορφώνεται κατά την παροχή του συνόλου των υπηρεσιών του με τις εκάστοτε εύλογες οδηγίες και υποδείξεις της ΕΤΑΔ ΑΕ, την κείμενη νομοθεσία και τους λοιπούς εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς υγιεινής και ασφάλειας, όπως και με τις προδιαγραφές και οδηγίες των κατασκευαστών / προμηθευτών του εξοπλισμού και των Υποδομών των Εγκαταστάσεων. Επισημαίνεται ότι η τελική πιστοποίηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών αποτελεί αρμοδιότητα της ΕΤΑΔ ΑΕ.

Ιδίως, οι εργασίες συντήρησης θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες και τα τεχνικά εγχειρίδια των κατασκευαστών του εξοπλισμού, τους πίνακες Εργασιών και Προγραμματισμού όλων των υπηρεσιών Συντήρησης, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τέχνης και τους σχετικούς κανονισμούς και πρότυπα (ΤΟΤΕΕ, ΕΛΟΤ, DIN, EN κ.λπ.), εφόσον υπάρχουν, καθώς και σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας.

4.1.4 Ο Ανάδοχος οφείλει να είναι εφοδιασμένος με όλα τα απαραίτητα ειδικά μηχανήματα, συστήματα, όργανα, εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων. Το τυχόν κόστος για τον εφοδιασμό του Ανάδοχου με τα ως άνω όργανα και εργαλεία συντήρησης βαρύνει τον ίδιο.

4.1.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί μητρώα και αρχεία συντήρησης ανά κατηγορία μηχανήματος / εξοπλισμού («Καρτέλα μηχανήματος / εξοπλισμού»), που θα συμπληρώνονται και θα υπογράφονται από τον υπεύθυνο τεχνικό του Αναδόχου και θα πιστοποιούνται και θα θεωρούνται μηνιαίως από την ΕΤΑΔ ΑΕ.

Στην καρτέλα μηχανήματος / εξοπλισμού (πλαστικοποιημένη καρτέλα τοποθετημένη επιτόπου) ή στο βιβλίο επίσκεψης logbook του μηχανήματος θα αναγράφονται:

- η ημερομηνία επίσκεψης - συντήρησης του μηχανήματος / του εξοπλισμού,
- στοιχεία του τεχνικού προσωπικού που πραγματοποίησε την επίσκεψη ή τη συντήρηση, καθώς και του αρμόδιου υπευθύνου,
- η κατάσταση του μηχανήματος, καθώς και
- πρόσθετες οδηγίες σχετικά με τη συντήρηση και την τεχνική διαχείριση του εν λόγω μηχανήματος ή εξοπλισμού.

4.1.6 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει σε ηλεκτρονική μορφή τα απαιτούμενα δεδομένα για τη λειτουργία του λογισμικού προγράμματος παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η ΕΤΑΔ ΑΕ (Πίνακας Β του παρόντος Παραρτήματος).

4.1.7 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει συνεχώς και επιμελώς τις κτιριακές και λοιπές εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό των Εγκαταστάσεων, να διαπιστώνει τυχόν προβλήματα, φθορές, δυσλειτουργίες κ.λπ. και να ενημερώνει άμεσα την ΕΤΑΔ ΑΕ.

4.1.8 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον του ζητηθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ, να αποκαθιστά ζημιές στους χώρους των Εγκαταστάσεων ή στον κάθε είδους εξοπλισμό αυτών, που οφείλονται σε κακή χρήση, ελαττωματικά υλικά ή πλημμελή εγκατάσταση. Για την υπηρεσία αυτή, εφ' όσον για τις ζημιές αυτές δεν φέρει ο ίδιος ευθύνη, θα πληρώνεται απολογιστικά σύμφωνα με το Άρθρο 8 της παρούσας.

4.1.9 Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την παροχή των υπηρεσιών του, να λαμβάνει υπόψη τους όρους άλλων - υφιστάμενων ή μελλοντικών - συμβάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ με τρίτους που αφορούν τις Εγκαταστάσεις και τη λειτουργία τους (π.χ. συμβάσεις βραχυχρόνιων μισθώσεων), με την προϋπόθεση ότι η ΕΤΑΔ ΑΕ θα έχει κοινοποιήσει στον Ανάδοχο τους σχετικούς όρους των εν λόγω συμβάσεων.

4.2. Υποχρεώσεις και δικαιώματα της ΕΤΑΔ ΑΕ

4.2.1 Η ΕΤΑΔ ΑΕ θα διαθέσει προς χρήση στον Ανάδοχο τα τεχνικά έγγραφα που υπάρχουν στην κατοχή του σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή και αφορούν σε σχέδια, οδηγίες και μητρώα Η/Μ εξοπλισμού των Εγκαταστάσεων.

4.2.2 Η ΕΤΑΔ ΑΕ βαρύνεται με τις δαπάνες χρήσης δικτύων κοινής ωφέλειας και κατανάλωσης καυσίμων για τη λειτουργία των Εγκαταστάσεων.

4.2.3 Εάν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τα εγκεκριμένα προγράμματα παροχής υπηρεσιών προληπτικής-τακτικής συντήρησης ή δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς την παροχή υπηρεσιών κατασταλτικής - διορθωτικής συντήρησης, η ΕΤΑΔ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να φροντίσει για την αποκατάσταση οποιουδήποτε προβλήματος στις Υποδομές από τρίτον. Στην περίπτωση αυτή η δαπάνη για την αποκατάσταση του προβλήματος θα γίνεται σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου και θα περικόπεται από την αμέσως επόμενη πληρωμή του τελευταίου.

4.2.4 Σε περίπτωση πρόκλησης φθορών ή βλαβών στις Υποδομές των Εγκαταστάσεων είτε από υπαιτιότητα του Αναδόχου κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης είτε λόγω πλημμελούς συντήρησης των

Εγκαταστάσεων από τον Ανάδοχο είτε, τέλος, λόγω καθυστερημένης ανταπόκρισης του Αναδόχου σε ειδοποίηση της ΕΤΑΔ ΑΕ για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης, καθώς και σε περίπτωση πρόκλησης ζημίας, οικονομικής ή άλλης, σε τρίτους εξαιτίας των παραπάνω φθορών ή βλαβών στις υποδομές των Εγκαταστάσεων, οι σχετικές δαπάνες για την αποκατάσταση των ως άνω φθορών ή βλαβών, καθώς και οι αποζημιώσεις τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο.

4.2.5 Οι συνεννοήσεις μεταξύ ΕΤΑΔ ΑΕ και Αναδόχου που αφορούν στην παροχή ή αίτηση οδηγιών ή σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση θα γίνονται υποχρεωτικά εγγράφως. Οι κάθε είδους προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δε έχει το δικαίωμα να τις επικαλεσθεί με οποιοδήποτε τρόπο. Ο Ανάδοχος δεν έχει καμία υποχρέωση να συμμορφωθεί με διαταγή, η οποία δίνεται προφορικά.

4.3 Γνώση Συνθηκών

Ο Ανάδοχος έχει λάβει υπόψη του το σύνολο των οικονομικών, νομικών, τεχνικών και λοιπών στοιχείων που αφορούν στο αντικείμενο της παρούσας και έχει υποβάλει με την προσφορά του και σύμφωνα με τα άρθρα και της Διακήρυξης σχετική δήλωση γνώσης των όρων και συνθηκών παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων προς την ΕΤΑΔ ΑΕ. Ζητήματα συνδεδόμενα καθ' οιονδήποτε τρόπο με τους ανωτέρω όρους και συνθήκες παροχής των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο δεν δύνανται να αποτελέσουν λόγο αποζημίωσης ή περιορισμού των ευθυνών και υποχρεώσεων του Αναδόχου από την παρούσα και από τη σχετική Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 5: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

5.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης κατ' ελάχιστον το αναφερόμενο στον αντίστοιχους πίνακες για τις Εγκαταστάσεις του Παραρτήματος VII – Έντυπο 3 μόνιμο προσωπικό για την παροχή των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα, καθώς και να έχει εξασφαλίσει τη συνεργασία του με εξωτερικούς συνεργάτες ή/ και συνεργεία συντήρησης για τις εξειδικευμένες εργασίες συντήρησης Υποδομών, ώστε να τηρούνται οι όροι της παρούσας και της σχετικής Σύμβασης, καθώς και το παρεχόμενο από την ΕΤΑΔ ΑΕ Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης και να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία των Εγκαταστάσεων.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα διαθέτει υποχρεωτικά τα κατάλληλα και απαραίτητα προσόντα και εμπειρία (άρθρο 17.3.2 της Διακήρυξης).

Η ΕΤΑΔ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα, με έγγραφη αιτιολογημένη γνώμη, να απορρίψει εξ αρχής ή να ζητήσει οποτεδήποτε την αντικατάσταση προτεινόμενου από τον Ανάδοχο προσωπικού.

5.2. Εξωτερικοί Συνεργάτες ή/και Συνεργεία Συντήρησης

Για τα παρακάτω αναφερόμενα συστήματα και εξοπλισμό των Εγκαταστάσεων συνιστάται ή - κατά περίπτωση - επιβάλλεται υποχρεωτικά σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η συνεργασία του Αναδόχου με εξωτερικούς συνεργάτες, εξουσιοδοτημένους από τον οίκο κατασκευής των συστημάτων και του εξοπλισμού, μόνο για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συντήρησής τους, που απαιτούν τη χρήση τεχνογνωσίας του αντίστοιχου οίκου κατασκευής του μηχανήματος ή του εξοπλισμού. Οι λοιπές εργασίες τακτικής συντήρησης των εν λόγω συστημάτων και εξοπλισμού θα διεξάγονται από προσωπικό του Αναδόχου.

Τα παρακάτω αφορούν στα ακόλουθα συστήματα και εξοπλισμούς των Εγκαταστάσεων:

- Ανελκυστήρες - συστήματα ταχυκίνησης ατόμων κτιρίων: Υποχρεωτική συνεργασία με νόμιμα εξουσιοδοτημένο συνεργείο συντήρησης ανελκυστήρων πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2015 ή νεότερο, και λήψη των απαιτούμενων πιστοποιητικών ετήσιου περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρων από πιστοποιημένο φορέα-μέλος ΕΣΥΔ. Σε περίπτωση που οι ανελκυστήρες δεν λειτουργούν, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει σχετικά τους Αρμοδίους Φορείς.
- Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα (μετασχηματιστές, πίνακες μέσης και χαμηλής τάσης, χαμηλής τάσης ανάγκης, Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη, UPS κ.λπ.).
- Κλιματιστικά συστήματα - ψύκτες κλιματισμού (π.χ. ετήσια ρύθμιση και έλεγχος θερμοκρασιών και πιέσεων υπέρθερμου και υπόψυξης, έλεγχος ψυκτικού κύκλου και λοιπών παραμέτρων λειτουργίας κ.λπ.).
- Πίνακες πυρόσβεσης και πυρανίχνευσης κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός λογισμικού).
- B.M.S. κτιρίου (έλεγχος και προγραμματισμός ειδικού λογισμικού).
- Αντλίες γεωτρήσεων και αντλιοστασίων.
- Ασθενή ρεύματα, δίκτυα Voice - data.
- Οπτικοακουστικά και μεταφραστικά συστήματα.
- Αντικεραυνική προστασία.
- Συνεργείο απεντόμωσης – μυοκτονίας.

Για την διασφάλιση του ελέγχου αλλά και της ποιότητας των υπηρεσιών που θα παρέχει ο εκάστοτε εξωτερικός συνεργάτης του Αναδόχου, θα πρέπει να προσκομίζει το ανάλογο πιστοποιητικό ελέγχου μαζί με τις όποιες παρατηρήσεις του. Αντίγραφο αυτού, οφείλει ο Ανάδοχος να παραδίδει στην ΕΤΑΔ ΑΕ.

5.3. Εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει προς έγκριση στην ΕΤΑΔ ΑΕ

κατάλογο με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα χρησιμοποιήσει κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα στο άρθρο 5.2.

ΑΡΘΡΟ 6: ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

6.1. Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην ΕΤΑΔ ΑΕ ένα «Εγχειρίδιο Υγιεινής και Ασφάλειας» για όλες τις προβλεπόμενες εργασίες, στο οποίο θα περιγράφονται με λεπτομέρεια οι κίνδυνοι ("risk assessments"), ο τρόπος και η μεθοδολογία εργασίας ("method statements") του προσωπικού του Αναδόχου και των εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων του, καθώς και τα αναγκαία ατομικά μέσα προστασίας για κάθε επιμέρους εργασία.

6.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τις διαδικασίες υγιεινής και ασφάλειας, τις οποίες προτίθεται να υλοποιήσει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης. Οι διαδικασίες αυτές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις ελάχιστες απαιτήσεις της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας. Όλα τα ανωτέρω ισχύουν για όλους τους υπεργολάβους που ενδέχεται να χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος.

6.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει και να συντηρεί με δαπάνες του εντός των Εγκαταστάσεων ή/και στους χώρους που θα του διαθέσει η ΕΤΑΔ ΑΕ όλες τις αναγκαίες παροχές για τους εργαζομένους του ιδίου, καθώς και για τα άτομα που απασχολούνται από τυχόν υπεργολάβους του.

6.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος λάβει:

- α) ειδοποίηση επιθεώρησης, ή
- β) ειδοποίηση για μη επαρκή μέτρα ασφάλειας σε συνέχεια επιθεώρησης είτε από την ΕΤΑΔ ΑΕ είτε από αρμόδια κρατική αρχή είτε από εξουσιοδοτημένο επιθεωρητή ασφαλιστικής εταιρείας,

ο Ανάδοχος υποχρεούται, στην πρώτη περίπτωση, να ειδοποιεί αμέσως την ΕΤΑΔ ΑΕ, διαβιβάζοντας αντίγραφα των εν λόγω ειδοποιήσεων, στη δε δεύτερη να πραγματοποιεί οποιεσδήποτε εύλογες διορθώσεις κατά τον τρόπο, με τον οποίο αυτές απαιτούνται από την ΕΤΑΔ ΑΕ ή την αρμόδια αρχή ή τον επιθεωρητή της ασφαλιστικής εταιρείας, εντός δεκατεσσάρων (14) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της εν λόγω ειδοποίησης. Η ΕΤΑΔ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε κάθε ενέργεια αναγκαία για την επανόρθωση οποιασδήποτε ανεπάρκειας σε θέματα ασφάλειας, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αδυνατεί να θεραπεύσει την προαναφερθείσα ανεπάρκεια. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει πλήρως και αμέσως την ΕΤΑΔ ΑΕ για τυχόν δαπάνες, στις οποίες η ΕΤΑΔ ΑΕ υποβάλλεται σε σχέση με τέτοιες διορθωτικές ενέργειες, με ισόποση περικοπή οφειλόμενης σε αυτόν αμοιβής για παρασχεθείσες υπηρεσίες ή με ισόποση μερική κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης.

6.5. Σε περίπτωση που επιβληθεί στην ΕΤΑΔ ΑΕ πρόστιμο ή/ και οποιαδήποτε άλλη κύρωση από οποιαδήποτε κρατική αρχή ή σε περίπτωση

που η ΕΤΑΔ ΑΕ υποβληθεί σε έξοδα για την εφαρμογή κανονισμών ασφάλειας, ως αποτέλεσμα ενεργειών ή παραλείψεων του Αναδόχου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ή να αποζημιώσει την ΕΤΑΔ ΑΕ για όλα τα έξοδα και τις δαπάνες αυτές, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της προηγούμενης παραγράφου (6.4.).

6.6. Στο οργανόγραμμα του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ένα μηχανικό ασφάλειας, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την επιμελή και καθημερινή εφαρμογή των ως άνω πέντε (5) λειτουργιών και κανόνων, συντάσσοντας και υποβάλλοντας στην ΕΤΑΔ ΑΕ μηνιαία αναφορά, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9.2 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 7: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει, και να διαθέτει απόθεμα όλων των απαιτούμενων αναλώσιμων υλικών για τη συντήρηση και τεχνική διαχείριση της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων, όπως:

- λαμπτήρες, όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων, προς αντικατάσταση,
- λιπαντικά,
- Μπαταρίες Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Μπαταρίες UPS όλων των εγκατεστημένων στην Εγκατάσταση τύπων
- Φίλτρα Κλιματιστικών Μονάδων
- Συμπληρώσεις ψυκτικού υγρού
- Σκόνη Πυροσβεστήρων
- ασφάλειες και μικροαυτόματους χαμηλής τάσης,
- ιμάντες μετάδοσης κίνησης,
- φίλτρα διαφόρων τύπων (καυστήρων, Η/Ζ, ύδατος κ.λπ.)
- στεγανοποιητικά παρεμβύσματα, δακτυλίου, ρουλεμάν και λοιπά μικροϋλικά,
- χρώματα για μικροεπεμβάσεις, αποκαταστάσεις σκουριών,
- διακόπτες, ρευματοδότες και ρευματολήπτες όλων των εγκατεστημένων στο κτίριο τύπων,
- υλικά καθαρισμού,
- ηλεκτρικοί συσσωρευτές συστημάτων (όπως μπαταρίες πινάκων πυρανίχνευσης, ΑΚΕ, φωτισμός ασφαλείας, κ.λπ.),
- Μικροεξαρτήματα ειδών υγιεινής όπως (μηχανισμοί σε καζανάκια, διακόπτες, σπιράλ κ.λπ.),
- Μηχανισμοί μεταλλικών θυρών κιγκλιδωμάτων (κλειδαριές),
- Σχάρες φρεατίων.

Η δαπάνη για την προμήθεια, χρήση και εγκατάσταση/αντικατάσταση των αναλώσιμων βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΙΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ

8.1. Οποιαδήποτε παροχή τεχνικών υπηρεσιών για την υποστήριξη της λειτουργίας των Εγκαταστάσεων (επιδιορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών ή ζημιών, ή άλλη τεχνική υπηρεσία), καθώς και η προμήθεια υλικού ή εξοπλισμού (με ή χωρίς ενσωμάτωση αυτού), η διάθεση εξοπλισμού ή μηχανημάτων κ.λπ., που δεν προβλέπονται στα άρθρα και στα παραρτήματα της παρούσας και δεν περιλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν τίμημα της Σύμβασης, θα τιμολογείται απολογιστικά από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση κατά την οποία δίδεται εγγράφως εντολή για την παροχή οποιασδήποτε υπηρεσίας ή προμήθεια τιμολογούμενη απολογιστικά, τούτη θα τιμολογείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα κατωτέρω άρθρα.

8.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται και δικαιούται να παράσχει απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες ή να προβεί σε απολογιστικά τιμολογούμενες προμήθειες, μόνον όταν του δοθεί σχετική έγγραφη εντολή από την ΕΤΑΔ ΑΕ. Η εντολή αυτή μπορεί να δοθεί και μετά από αίτηση του Αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται οι απαιτούμενες απολογιστικά τιμολογούμενες εργασίες ή υπηρεσίες, η αναγκαιότητα τους και η προεκτίμηση του κόστους τους. Η προεκτίμηση του κόστους δεν συνιστά οικονομική προσφορά εκ μέρους του Αναδόχου για την εν λόγω υπηρεσία ή προμήθεια και θα πρέπει να γίνεται εντός της προθεσμίας, την οποία θα θέτει η ΕΤΑΔ ΑΕ.

Η ΕΤΑΔ ΑΕ με την πιο πάνω εντολή δύναται να ορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων ή άλλων μέσων και να αξιώνει αιτιολογημένα την αντικατάσταση τυχόν ακαταλλήλων. Μπορεί επίσης να ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών.

Στον Ανάδοχο καταβάλλεται η πραγματική δαπάνη που προκύπτει από τα προσκομιζόμενα νόμιμα αποδεικτικά πληρωμής για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών αυτών και την εν λόγω προμήθεια.

8.3 Η αποζημίωση του Αναδόχου για τις ως άνω απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες / προμήθειες θα προκύπτει:

α. Για την αποτίμηση της εργασίας

Βάσει των τιμών μονάδος για ωριαίο υπολογισμό κόστους προσωπικού του Πίνακα του άρθρου 8.9 της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.). Στην παραπάνω εργατική δαπάνη συμπεριλαμβάνονται όλες οι εργασίες επίβλεψης και απασχόλησης προσωπικού, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Γ.Σ.Υ., όλες οι δαπάνες ταξιδιών, η χρήση εργαλείων ιδιόκτητων ή μισθωμένων (συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρικών εργαλείων χειρός), τα αποθέματα αναλώσιμων και ανταλλακτικών (δηλ. τα μη ενσωματωμένα υλικά), τα έξοδα πρόσβασης / εγκατάστασης, οι οφειλές του Αναδόχου ως εργοδότη, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών για άδειες με αποδοχές, οι ασφαλίσεις κάθε είδους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες οφειλές και υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι του προσωπικού του, μη αναφερόμενες στην άνω ενδεικτική καταγραφή.

β. Για την αποτίμηση υλικών, μηχανημάτων, ανταλλακτικών κ.λπ. Βάσει των νόμιμων παραστατικών - δικαιολογητικών προμήθειας, αγοράς, μίσθωσης κ.λπ. των υλικών, ανταλλακτικών, μισθωμένων ή μη μηχανημάτων (συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης για χειριστές, λιπαντικά, αποσβέσεις, καύσιμα κ.λπ.) και λοιπών στοιχείων εξοπλισμού που απαιτούνται για τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες .

Η ΕΤΑΔ ΑΕ κατά την απόλυτη κρίση της, θα προβαίνει σε έρευνα αγοράς, λαμβάνοντας προσφορές και τιμές μονάδος για υλικά, ανταλλακτικά, μηχανήματα κ.λπ., ή θα αναθέτει τη διαδικασία αυτή στον Ανάδοχο, ο οποίος θα οφείλει να υποβάλει τεκμηριωμένη έκθεση έρευνας αγοράς με προσφορές και τιμές μονάδος εντός χρονοδιαγράμματος που θα του θέτει η ΕΤΑΔ ΑΕ.

8.4. Για μηχανήματα ή εξοπλισμό ιδιοκτησίας του Αναδόχου, το ποσό του άμεσου κόστους που χρεώνεται, θα πρέπει να είναι συγκρίσιμο με τις τιμές εκείνες, που χρεώνονται για παρόμοιο εξοπλισμό από εταιρείες ενοικιάσεων στην ευρύτερη περιοχή, στην οποία βρίσκεται η οικεία Εγκατάσταση.

8.5. Οι τιμές μονάδος για ωρομίσθιο προσωπικό του Αναδόχου που αναγράφονται στον Πίνακα του άρθρου 8.9 της Συγγραφής Υποχρεώσεων, θα έχουν ισχύ μόνον για τις υπηρεσίες, για τις οποίες θα υπάρχει έγγραφη εντολή παροχής υπηρεσιών ως πρόσθετες υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και αφού πρωτίτερα έχουν ληφθεί υπόψη οι άλλες συμβατικές υπηρεσίες. Η απολογιστική τιμολόγηση θα λαμβάνει χώρα μόνον ως προς τον εκάστοτε αναγκαίο αριθμό των ειδικοτήτων προσωπικού πέραν του μόνιμου επί τόπου προσωπικού του Αναδόχου στην / στις συγκεκριμένη / -ες βάρδια / -ες των υπηρεσιών του κατά τη διάρκεια της / των οποίας / -ων θα παρέχει τις απολογιστικά τιμολογούμενες υπηρεσίες.

8.6. Για τυχόν εργασίες ή υπηρεσίες τιμολογούμενες απολογιστικά συντάσσεται από τον Ανάδοχο επιμέτρηση και απολογισμός της δαπάνης. Ο Ανάδοχος τηρεί ειδικό ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, μηχανήματα ή άλλα μέσα, τα υλικά, καύσιμα κ.λπ., οι εκτελούμενες εργασίες ή υπηρεσίες περιγραφικά και κατά θέση της εγκατάστασης και κάθε άλλο στοιχείο για την τεκμηρίωση της ορθολογιστικής διαχείρισης των μέσων, των υλικών και της αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού. Τα φύλλα του ημερολογίου αυτού συνοδεύουν τους απολογισμούς των απολογιστικά εκτελούμενων εργασιών. Μετά την έναρξη της καθημερινής εργασίας ειδικό δελτίο που περιλαμβάνει ονομαστική κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού και κατάσταση των μηχανημάτων, παραδίδεται στην ΕΤΑΔ ΑΕ.

8.7. Σε περίπτωση ανάθεσης ειδικών εργασιών στον Ανάδοχο από την ΕΤΑΔ ΑΕ (π.χ. εργασίες αποκατάστασης αρμών κτιρίων), θα δίδεται εγγύηση τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την αποπεράτωση των εργασιών.

8.8 Οι απολογιστικά αμειβόμενες υπηρεσίες και προμήθειες δεν δύνανται να υπερβαίνουν σωρευτικά το δέκα τοις εκατό (10%) του κατ' αποκοπή τιμήματος της Σύμβασης.

8.9 ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΩΡΟΜΙΣΘΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ € (Ευρώ)	
			Αριθμητικό	Ολογράφως
2	Τιμές Μονάδας για Ωρομίσθια προσωπικού του Αναδόχου για την εκτέλεση εργασιών τιμολογούμενων απολογιστικά σύμφωνα με το Άρθρο 2 της Συγγραφής Υποχρεώσεων (για εργασίες εκτελούμενες από Δευτέρα έως Παρασκευή / 08:00 -24:00)			
2.1	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος με άδεια Α' ειδικότητας	1 ώρα	11,00	Έντεκα Ευρώ και μηδέν λεπτά
2.2	Ψυκτικός / τεχνίτης εγκαταστάσεων κλιματισμού (8ετούς εμπειρίας)	1 ώρα	12,00	Δώδεκα Ευρώ και μηδέν λεπτά
2.3	Υδραυλικός (8ετούς εμπειρίας)	1 ώρα	17,15	Δέκα Επτά Ευρώ και δέκα πέντε λεπτά
2.4	Τεχνίτης οικοδόμος (8ετούς εμπειρίας)	1 ώρα	17,15	Δέκα Επτά Ευρώ και δέκα πέντε λεπτά
2.5	Τεχνίτης Γενικών Καθηκόντων, Κηπουρός	1 ώρα	8,00	Οκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
2.6	Υπάλληλος καθαρισμού	1 ώρα	8,00	Οκτώ Ευρώ και μηδέν λεπτά
2.7	Χειριστής matrix & οπτικοακουστικών	1 ώρα	11,00	Έντεκα Ευρώ και μηδέν λεπτά
A/A	προσαυξήσεις	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
			Αριθμητικά	Ολογράφως
1	Προσαύξηση τιμών μονάδας όλων των εργαζομένων των πιο πάνω ειδικοτήτων για νυκτερινή εργασία (από Δευτέρα έως Παρασκευή / 24:00-08:00)	Οι προσαυξήσεις θα γίνονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία		
2	Προσαύξηση τιμών μονάδας όλων των εργαζομένων των πιο πάνω ειδικοτήτων για υπερωριακή απασχόληση για εργασία κατά τη διάρκεια Σαββάτων, Κυριακών ή αργιών			

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

9.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί καθημερινά σε ψηφιακή και έντυπη μορφή το Ημερολόγιο του Έργου. Το Ημερολόγιο Έργου θα περιέχει κατ' ελάχιστον προσωπικό, αναφορές, εντολές επίβλεψης, πρόσθετες-έκτακτες εργασίες. Το Ημερολόγιο Έργου το οποίο θα υπογράφεται και από τον επιβλέποντα της Σύμβασης μηχανικό της ΕΤΑΔ ΑΕ, θα είναι διαθέσιμο προς έλεγχο από την ΕΤΑΔ ΑΕ οποτεδήποτε.

9.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για τις υπηρεσίες συντήρησης των Εγκαταστάσεων, να συντάσσει και να υποβάλλει στην ΕΤΑΔ ΑΕ, έναν αριθμό αναφορών στη συχνότητα και με το περιεχόμενο που αναλύεται παρακάτω:

A) Εβδομαδιαία αναφορά

Θα υποβάλλεται ηλεκτρονικά κάθε Δευτέρα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει:

- Τα ημερολόγια του Έργου της προηγούμενης εβδομάδας υπογεγραμμένα από τον Διευθυντή του Έργου και τον επιβλέποντα της σύμβασης μηχανικό της ΕΤΑΔ ΑΕ.
- Οτιδήποτε άλλο κρίνεται εύλογα από την ΕΤΑΔ ΑΕ ως απαραίτητο για την ενημέρωση του.

Το πρόγραμμα εβδομαδιαίας απασχόλησης του προσωπικού θα διαμορφώνεται από τον επιβλέποντα της Σύμβασης μηχανικό της ΕΤΑΔ ΑΕ, βάσει των οριζομένων στον Πίνακα μόνιμου απαιτούμενου προσωπικού.

B) Μηνιαία αναφορά

Θα υποβάλλεται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή εντός μιας (1) εβδομάδας μετά το πέρας κάθε συμβατικού μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει:

- Τον αριθμό και το είδος των βλαβών, ζημιών, προβλημάτων, ελαττωμάτων που καταγράφηκαν τον τρέχοντα μήνα.
- Τις εκτελεσθείσες εργασίες συντήρησης.
- Τα αναλώσιμα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν, αναλυτικά (είδος , ποσότητα θέση)
- Την καταγραφή των παρασχεθεισών υπηρεσιών σε πρότυπες φόρμες αρχείων .xls, (Πίνακας Β του παρόντος Παραρτήματος), τα οποία θα χρησιμοποιούνται ως δεδομένα εισόδου στο λογισμικό πρόγραμμα παρακολούθησης συντήρησης που τηρεί η ΕΤΑΔ ΑΕ.
- Υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου ότι βρίσκονται σε ισχύ τα πτυχία – άδειες – δικαιολογητικά επαγγελματικής επάρκειας του μόνιμου προσωπικού και των τυχόν υπεργολάβων του.
- Έκθεση – αναφορά τεχνικού ασφαλείας.
- Ο,τιδήποτε άλλο κρίνεται εύλογα από την ΕΤΑΔ ΑΕ ως

- απαραίτητο για την ενημέρωσή του.
- Την καταγραφή των αρχείων κατανάλωσης (ποσοτήτων, τιμών) νερού, ρεύματος και πετρελαίου για τις επιμέρους χρήσεις και υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης της κατανάλωσης του νερού για τη μείωση του κόστους κατανάλωσης.
- **Υποβολή των προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης (1) εβδομάδα πριν το πέρας κάθε συμβατικού μήνα, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει το πρόγραμμα εργασιών συντήρησης για τον επόμενο μήνα.**

Γ) Ετήσια αναφορά

Είναι η αναφορά που θα υποβάλλεται ένα μήνα μετά το πέρας κάθε συμβατικού χρόνου και θα περιλαμβάνει:

- Ανασκόπηση και ανάλυση του προγράμματος συντήρησης που πραγματοποιήθηκε.
- Προτάσεις για τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης.
- **Τα κύρια τεχνικά προβλήματα που διαπιστώθηκαν κατά τη λειτουργία των συστημάτων - εξοπλισμών, τα αίτια που τα προκάλεσαν και οι πρακτικές που ακολουθήθηκαν για την αντιμετώπιση τους συμπεριλαμβανομένου και του χρονοδιαγράμματος αντικαταστάσεων στις Υποδομές λόγω παρόδου του «κανονικού κύκλου ζωής» και των δικαιωμάτων εγγυήσεων ως προς τον εξοπλισμό των Υποδομών των Εγκαταστάσεων, όπου ενδεικτικά θα περιγράφει: επιθεωρήσεις, βαθμολογήσεις - διόρθωση διαβαθμίσεων - τροποποιήσεις, αναπληρώσεις, λιπάνσεις, αντικαταστάσεις, τη συχνότητα των εργασιών, τα υλικά και αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, την αναμενόμενη διάρκεια ζωής και τη συχνότητα αντικατάστασης καθενός από τα μέρη / συστήματα που απαρτίζουν τις Υποδομές των Εγκαταστάσεων.**
- Ανάλυση των δαπανών τακτικής – προληπτικής συντήρησης ανά κατηγορία υποδομών / συστήματος των Εγκαταστάσεων, καθώς και των απολογιστικά τιμολογημένων υπηρεσιών.

Δ) Έκτακτες Αναφορές

Οποιαδήποτε αναφορά εύλογα ζητηθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ για οποιοδήποτε θέμα σχετικό με το αντικείμενο της Σύμβασης, για το οποίο η ΕΤΑΔ ΑΕ θεωρεί ότι απαιτείται λεπτομερής ανάλυση και παρουσίαση των παρασχεθέντων ή προγραμματισμένων από τον Ανάδοχο υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

10.1. Εντός είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγξει λεπτομερώς όλες τις

Υποδομές των Εγκαταστάσεων και να υποβάλει στην ΕΤΑΔ ΑΕ αναλυτική αναφορά της κατάστασης αυτών. Στην αναφορά αυτή θα παρουσιάζονται τα όποια προβλήματα, κακοτεχνίες, ελλείψεις, εκκρεμότητες κ.λπ. που θα διαπιστώσει ο Ανάδοχος κατά τον έλεγχό του. Η δαπάνη για την αποκατάσταση αυτών, που θα διενεργηθεί μόνο έπειτα από σχετική έγγραφη εντολή την ΕΤΑΔ ΑΕ, δεν θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

10.2. Μετά από την εξέταση της ως άνω αναφοράς του Αναδόχου και εφόσον τούτη εγκριθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ, θα καταρτισθεί Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής των Εγκαταστάσεων, το οποίο θα υπογραφεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ και τον Ανάδοχο και θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση ως Παράρτημα. Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να υποβάλει συμπληρωματική αναφορά εντός 2 (δύο) μηνών μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης-Παραλαβής.

10.3. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος στην αρχική ή τη συμπληρωματική αναφορά του δε συμπεριλάβει προβλήματα, βλάβες, ελλείψεις ή κακοτεχνίες, τα οποία διαπιστωθούν μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παράδοσης-Παραλαβής από την ΕΤΑΔ ΑΕ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα αποκαταστήσει με δική του δαπάνη.

ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΜΕ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1. Με τη λήξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην ΕΤΑΔ ΑΕ ή σε τρίτο που θα του υποδείξει η ΕΤΑΔ ΑΕ, τις Εγκαταστάσεις σε άρτια κατάσταση και λειτουργία. Μεταξύ άλλων ο Ανάδοχος θα παραδώσει κατά τα ανωτέρω τα ακόλουθα:

- Τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους των Εγκαταστάσεων και όλο τον εξοπλισμό αυτών.
- Τα γραφεία και τους χώρους εργασίας του προσωπικού του στις Εγκαταστάσεις μαζί με όλα τα τεχνικά έγγραφα, αναφορές, αναλύσεις που θα έχει θέσει στη διάθεση της η ΕΤΑΔ ΑΕ ή θα έχουν εκδοθεί από τον Ανάδοχο ή την ΕΤΑΔ ΑΕ ή από τρίτους κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.
- Το Πρόγραμμα Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Διαχείρισης των Υποδομών των Εγκαταστάσεων που θα έχει υλοποιηθεί / εκτελεσθεί από τον Ανάδοχο.
- Φάκελο με πλήρεις οδηγίες για την προληπτική συντήρηση και λειτουργία των Εγκαταστάσεων.
- Ενημερωμένα αρχεία και μητρώα λειτουργίας και συντήρησης του εξοπλισμού των Εγκαταστάσεων.
- Αναφορά με τις εργασίες που απαιτείται να προγραμματιστούν και να πραγματοποιηθούν στο άμεσο μέλλον.
- Την ετήσια αναφορά του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9.

- Τις απαραίτητες υπεύθυνες δηλώσεις και πιστοποιητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 2.3 της παρούσας.

11.2. Κατά την παράδοση θα τεθούν σε λειτουργία όποια συστήματα κατά την απόλυτη κρίση της ΕΤΑΔ ΑΕ. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κατά την Παράδοση των Εγκαταστάσεων το απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό για τον χειρισμό και τη θέση σε λειτουργία οποιουδήποτε συστήματος/υποδομής του υποδείξει η ΕΤΑΔ ΑΕ.

11.3. Πρόγραμμα εκπαίδευσης των στελεχών της ΕΤΑΔ ΑΕ ή του τρίτου, που θα υποδείξει στον Ανάδοχο η ΕΤΑΔ ΑΕ: Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει και να υλοποιήσει κατά τις τελευταίες τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήξη της Σύμβασης ένα πρόγραμμα θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης των στελεχών/ εργαζομένων της ΕΤΑΔ ΑΕ ή τυχόν τρίτου που θα υποδείξει η ΕΤΑΔ ΑΕ, σχετικής με όλα τα συστήματα/υποδομές των Εγκαταστάσεων.

ΑΡΘΡΟ 12: ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΡΗΤΡΕΣ

12.1 Υπολογισμός Μηνιαίας Αμοιβής από την ΕΤΑΔ ΑΕ

Εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την υποβολή της μηνιαίας Αναφοράς του Αναδόχου η ΕΤΑΔ ΑΕ θα ενημερώνει εγγράφως και αιτιολογημένα τον Ανάδοχο για το ποσό της Μηνιαίας Αμοιβής που δικαιούται και το οποίο θα έχει υπολογισθεί αφού έχουν αφαιρεθεί τα ποσά από τις ρήτρες σύμφωνα με τον κάτωθι **Πίνακα Ρητρών** παρεχομένων υπηρεσιών, εφόσον αυτές υπάρχουν.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΡΗΤΡΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
α/α	Απαιτήσεις	Συχνότητα παροχής υπηρεσιών - υποβολής αναφορών	Πρόστιμο σε €
1	Προσκόμιση Υπεύθυνων Δηλώσεων , Πιστοποιητικών και επικαιροποίηση σχεδίων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.3 της Γ.Σ.Υ..	Κατ' απαίτηση	2000
2	Ενημέρωση πλαστικοποιημένης καρτέλας μηχανήματος.	Σύμφωνα με το πρόγραμμα Συντήρησης	500/μήνα
3	Καταγραφή των παρεχομένων υπηρεσιών συντήρησης σε πρότυπες φόρμες .xls	Μηνιαία	1000/μήνα
4	Μη τήρηση ή απόκλιση από το πρόγραμμα και τις εργασίες συντήρησης χωρίς τη συναίνεση του Εργοδότη. Μη πραγματοποίηση όλων των προβλεπόμενων από τις ισχύουσες διατάξεις ελέγχων-		Έως 20% της μηνιαίας αμοιβής

	δοκιμών με την απαιτούμενη συχνότητα και την υποβολή αναφορών.		
5	Μη εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των συστημάτων/υποδομών της εγκατάστασης, χωρίς αυτό να οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βλίας ή σε διαπιστωμένη βλάβη για την οποία ο Ανάδοχος δεν έχει πάρει εντολή αποκατάστασης.		Έως 10% της μηνιαίας αμοιβής.
6	Απόκλιση επί έλαττων σε πλήθος ή ειδικότητα του μόνιμου απαιτούμενου προσωπικού	Μηνιαία	Έως του ποσού που προκύπτει βάσει των τιμών ωριαίας αποζημίωσης για απολογιστικές εργασίες
7	Σύνταξη και υποβολή αναφορών	Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας.	500/μήνα

12.2 Τιμολόγηση

Ο Ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο για το ποσό της κατά τα ανωτέρω υπολογισθείσας Μηνιαίας Αμοιβής, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., το οποίο θα υποβάλλει προς πληρωμή στην ΕΤΑΔ ΑΕ.

Η πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνεται από την αναθέτουσα Εταιρεία μετά την πιστοποίηση της ποιότητας και ποσότητας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν και της έκδοσης του σχετικού πρακτικού καλής εκτέλεσης από την αρμόδια Διεύθυνση της ΕΤΑΔ ΑΕ, εφόσον έχουν υποβληθεί τα ανάλογα τιμολόγια και τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κανονισμού, και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε διάστημα σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας της ΕΤΑΔ Α.Ε.

Η πληρωμή των τιμολογίων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα γίνεται επί τη βάση της κατακυρωθείσας τιμής, σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής θα ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας Εταιρείας.

12.2.1. Αμφισβητήσεις ως προς τον υπολογισμό του ποσού της Μηνιαίας Αμοιβής

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος αμφισβητεί το ποσό της υπολογισθείσας από την ΕΤΑΔ ΑΕ Μηνιαίας Αμοιβής, θα εφαρμόζεται η ακόλουθη διαδικασία:

- Εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την παραλαβή της

έγγραφης ενημέρωσης της ΕΤΑΔ ΑΕ, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει την ΕΤΑΔ ΑΕ εγγράφως για τον υπολογισμό του ποσού της Μηνιαίας Αμοιβής που δικαιούται, αναφέροντας αιτιολογημένα τα στοιχεία του υπολογισμού που αμφισβητεί και θα υποβάλλει στην ΕΤΑΔ ΑΕ τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, που ενδεχομένως έχει.

- Ο Ανάδοχος σε αυτή την περίπτωση διατηρεί το δικαίωμα είτε να εκδώσει τιμολόγιο για την παρά την αμφισβήτηση της υπολογισθείσας από την ΕΤΑΔ ΑΕ Μηνιαίας Αμοιβής, οπότε ο ΕΤΑΔ ΑΕ οφείλει να καταβάλει το τιμολογηθέν ποσό, είτε να αναμένει την αιτιολογημένη εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ αποδοχή ή απόρριψη των λόγων αμφισβήτησης του υπολογισμού της Μηνιαίας Αμοιβής για να εκδώσει το σχετικό τιμολόγιο.
- Εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την παραλαβή της έγγραφης αμφισβήτησης εκ μέρους του Αναδόχου ως προς τον υπολογισμό εκ μέρους του Εργοδότη της Μηνιαίας Αμοιβής, η ΕΤΑΔ ΑΕ θα ενημερώνει γραπτώς και αιτιολογημένα τον Ανάδοχο για την μερική ή ολική αποδοχή ή απόρριψη των λόγων αμφισβήτησης.
- Στην περίπτωση μερικής ή ολικής αποδοχής του υπολογισμού εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ της Μηνιαίας Αμοιβής, ο Ανάδοχος θα εκδίδει είτε συνολικό τιμολόγιο για την τελικώς υπολογισθείσα μετά τη διαδικασία αμφισβήτησης Μηνιαία Αμοιβή (στην περίπτωση που είχε επιλέξει να μην εκδώσει τιμολόγιο για την αρχικώς υπολογισθείσα Μηνιαία Αμοιβή πριν την εκφορά γνώμης εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ για τους λόγους αμφισβήτησης) είτε συμπληρωματικό τιμολόγιο για το επιπλέον μερικό ή ολικό ποσό που εγκρίθηκε από την ΕΤΑΔ ΑΕ (στην περίπτωση που είχε επιλέξει να εκδώσει τιμολόγιο για την αρχικώς υπολογισθείσα Μηνιαία Αμοιβή πριν την εκφορά γνώμης εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ για τους λόγους αμφισβήτησης).

ΑΡΘΡΟ 13: ΑΥΞΗΣΗ / ΜΕΙΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

13.1 Η ΕΤΑΔ Α.Ε., αν κρίνει απαραίτητο, διατηρεί το δικαίωμα και αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου:

- μείωσης του αντικειμένου/προσωπικού, κάτω του κατώτερου αριθμού απασχολούμενων ανά εγκατάσταση, αν το κρίνει απαραίτητο,
- αύξησης του αντικειμένου/προσωπικού, άνω του ανωτέρου αριθμού απασχολούμενων ανά εγκατάσταση, όταν αυτό απαιτείται, και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παράσχει αυτό,

με τη γνωστοποίηση των αναγκών, όπως αυτές θα προκύπτουν με την υποβολή έγγραφης ειδοποίησης δύο (2) ημέρες πριν προς την ανάδοχο εταιρεία και κατά την απόλυτη κρίση της ΕΤΑΔ Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 14: ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

14.1. Ασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών και του προσωπικού του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την υπογραφή της Σύμβασης να συνάψει και να προσκομίσει, με δικά του έξοδα, συμβάσεις ασφάλισης Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων για σωματικές βλάβες ή/και υλικές ζημιές (π.χ. φωτιάς, έκρηξης, βραχυκυκλώματος), που θα προκληθούν από πράξεις ή/και παραλείψεις υπαλλήλων ή εκπροσώπων του ή/και εξωτερικών συνεργείων και υπερβολάβων που τυχόν θα χρησιμοποιήσει (συμπεριλαμβανομένης της ευθύνης οχημάτων, μηχανημάτων και εξοπλισμού), με ασφαλιστική εταιρία η οποία διαθέτει άδεια λειτουργίας σύμφωνα με το ΝΔ 400/1970, όπως ισχύει, και με όρους που θα εγκριθούν προηγουμένως από την ΕΤΑΔ ΑΕ .

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στα πλαίσια της ευθύνης του από την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και των καθηκόντων του, όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη, να διατηρεί αντίστοιχα ασφαλιστική κάλυψη για ζημιές συνεπεία των περατωμένων εργασιών είτε με σχετική επέκταση (completed operations insurance) είτε με συμβόλαιο Επαγγελματικής Ευθύνης με όρια κάλυψης όπως προβλέπονται παρακάτω στο 14.2.

Ο Ανάδοχος θα αναφέρεται ως κύριος συνασφαλιζόμενος, μαζί με την ΕΤΑΔ Α.Ε. και όλους τους εργολάβους, υπεργολάβους και εν γένει τους έχοντες σχέση εργασίας με τις παρεχόμενες εργασίες/υπηρεσίες.

Ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει σχέδιο/α του/των ασφαλιστηρίου/ων συμβολαίου/ων, πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν την υπογραφή της Σύμβασης, το/τα οποίο/α υπόκεινται σε έλεγχο της ΕΤΑΔ Α.Ε. και δύναται να ζητηθούν από την ΕΤΑΔ Α.Ε. ειδικοί όροι/επεκτάσεις κάλυψης και αύξηση ορίων αποζημίωσης τα οποία υποχρεούται να προσκομίσει ο Ανάδοχος. Σε διαφορετική περίπτωση, καθώς και όταν το/α ασφαλιστήριο/α δεν είναι σύμφωνο/α με τα αιτούμενα, η ΕΤΑΔ Α.Ε. δικαιούται να αρνηθεί την υπογραφή της.

14.2. Ασφαλιστικές συμβάσεις

Οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα παραμείνουν σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα καλύπτουν κατά ελάχιστον τους ακόλουθους ασφαλιστικούς κινδύνους μέχρι των κάτωθι αναφερομένων ορίων αποζημίωσης:

Γενική Αστική Ευθύνη:	
■ Σωματικές βλάβες ανά ζημιογόνο γεγονός	1.000.000 €
■ Υλικές ζημιές ανά ζημιογόνο γεγονός	1.000.000 €
■ Αθροιστικό όριο για όλη της διάρκεια της ασφάλισης(12μηνιαία για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές)	2.000.000 €

Εργοδοτική Αστική Ευθύνη Την πέραν της καλυπτόμενης από τους δημόσιους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ κ.λπ.) ευθύνη, σύμφωνα με τα άρθρα 657, 658 και 932 του Αστικού Κώδικα, για τα ακόλουθα όρια αποζημιώσεως :	
■ Σωματικές βλάβες / θάνατος ανά άτομο	1.000.000 €
■ Σωματικές βλάβες ανά ζημιογόνο γεγονός (Ομαδικό ατύχημα)	1.000.000 €
■ Αθροιστικό όριο για όλη την διάρκεια της ασφάλισης	2.000.000 €

14.3. Ειδικοί όροι που αφορούν στην ΕΤΑΔ ΑΕ

Στα ασφαλιστήρια συμβόλαια που θα καταρτίσει ο Ανάδοχος με τις ασφαλιστικές εταιρείες για την εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεών του, θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι ειδικοί όροι:

- Η ΕΤΑΔ ΑΕ, το εν γένει προσωπικό της και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται Τρίτα Πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (Cross Liability).
- Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου της ΕΤΑΔ ΑΕ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων.
- Καλύπτεται η εκ του άρθρου 922 ΑΚ απορρέουσα Αστική Ευθύνη της ΕΤΑΔ ΑΕ (ευθύνη προστήσαντος).
- Τα εν λόγω ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύναται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν, λόγω μη καταβολής του ασφαλιστρω ή και για άλλη αιτία, εάν δεν έχει προηγηθεί προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την ΕΤΑΔ ΑΕ, με την αποστολή συστημένης επιστολής τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την ακύρωση, τροποποίηση ή λήξη.
- Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής των ασφαλιστρω εκ μέρους του Αναδόχου προς την ασφαλιστική εταιρεία, αυτή θα υποχρεούται να κοινοποιεί και στην ΕΤΑΔ ΑΕ κάθε επιστολή της απευθυνόμενη στον Ανάδοχο σχετικά με την καθυστέρηση καταβολής των σχετικών ασφαλιστρω.

14.4. Λοιποί όροι

Με κάθε επιφύλαξη των λοιπών όρων του παρόντος άρθρου, ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης :

- Θα συνάπτει και θα τηρεί σε πλήρη ισχύ τις ασφαλίσεις εκείνες, τις οποίες απαιτείται να διαθέτει βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
- Θα συνάπτει και θα τηρεί σε πλήρη ισχύ τις ασφαλίσεις εκείνες τις οποίες απαιτείται να διαθέτει βάσει των όρων οποιασδήποτε σύμβασης,

την οποία ο Ανάδοχος έχει συνάψει ή είναι καθ' οιονδήποτε χρόνο συμβαλλόμενος.

- (γ) Μετά από τυχόν επέκταση ή / και τροποποίηση του αντικειμένου των παρεχομένων υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα ασφαρίζεται έναντι προσθέτων κινδύνων και ευθυνών που θα καθορίζονται σε συνεργασία με την ΕΤΑΔ ΑΕ, στον βαθμό που αυτό είναι εφικτό με βάση τα κρατούμενα στις διεθνείς ασφαλιστικές αγορές, με ημερομηνία έναρξης ισχύος της ασφάλισης το αργότερο τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της εν λόγω επέκτασης / τροποποίησης.
- (δ) Θα διασφαλίζει ότι σε κάθε ασφαλιστήριο συμβόλαιο, το οποίο συνάπτεται σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου, ο Ανάδοχος θα κατονομάζεται ως ο κύριος ασφαλιζόμενος.
- (ε) Θα εξασφαλίζει την εμπρόθεσμη καταβολή όλων των ασφαλίσεων με βάση τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που έχει συνάψει σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου και θα προσκομίζει άμεσα στην ΕΤΑΔ ΑΕ τις αποδείξεις πληρωμής ασφαλίσεων, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την πληρωμή.
- (στ) Με την επιφύλαξη των υποχρεώσεων του Αναδόχου βάσει οποιουδήποτε άλλου όρου της παρούσας Σ.Υ. και της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι όλα τα έσοδα από τις αποζημιώσεις κάθε ασφάλισης, η οποία έχει συναφθεί σε εφαρμογή του παρόντος άρθρου, θα δαπανώνται ή θα προγραμματίζονται για την επισκευή ή / και αποκατάσταση - στο συντομότερο χρόνο, στον οποίο τούτο είναι εφικτό - της σχετικής απώλειας ή ζημίας, ή/ και θα χρησιμοποιούνται για την αποζημίωση οποιουδήποτε προσώπου, φυσικού ή νομικού, που έχει ήδη καταβάλει πληρωμή για την εν λόγω επισκευή ή/ και αποκατάσταση ή στην περίπτωση ασφάλισης ευθύνης, στην κάλυψη των απαιτήσεων τρίτων.

14.5 Ειδικές ρήτρες

14.5.1. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές του υποχρεώσεις, η ΕΤΑΔ ΑΕ δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου την/τις αντίστοιχη/-ες ασφαλιστική/-ες σύμβαση/-εις. Τα ασφάλιστρα και οι σχετικές δαπάνες σύναψης της/των σύμβασης/-ων θα καταβληθούν από τον Ανάδοχο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική ειδοποίηση.

14.5.2. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής των ασφαλίσεων, ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με το νόμιμο τόκο υπερημερίας. Οι τόκοι υπερημερίας θα υπολογίζονται, ως προς τα ασφάλιστρα, από την ημερομηνία καταβολής τους, και ως προς τα λοιπά έξοδα, από την ημερομηνία κοινοποίησης προς τον Ανάδοχο των οφειλόμενων ποσών.

Σε περίπτωση όπου παρέλθει δίμηνο χωρίς η καταβολή να έχει συντελεστεί, η ΕΤΑΔ ΑΕ έχει το δικαίωμα:

- α) να συμψηφίσει το σχετικό ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, με επόμενη καταβολή αμοιβής προς τον Ανάδοχο, αν υπάρχει, ή
- β) να εκπέσει το σχετικό ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, από τις οποιαδήποτε φύσεως εγγυήσεις υπέρ του Αναδόχου διαθέτει, ή
- γ) να αναζητήσει το οφειλόμενο ποσό, συμπεριλαμβανομένων και των τόκων υπερημερίας, με τις νόμιμες διαδικασίες είσπραξης οφειλής από τα αρμόδια δικαστήρια.

14.5.3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στις ασφαλιστικές εταιρείες το οφειλόμενο ποσό των ασφαλίσεων, η ΕΤΑΔ ΑΕ, αφού έχει ειδοποιηθεί σχετικά, όπως προβλέπεται ανωτέρω στον όρο 14.2.2., για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση του ασφαλιστηρίου, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές, με χρέωση και για λογαριασμό του Αναδόχου, μετά την προηγούμενη ειδοποίησή του. Σε αυτή την περίπτωση, η εκ μέρους της ΕΤΑΔ ΑΕ είσπραξη των ποσών των ασφαλίσεων που κατέβαλε, προσαυξημένων με τόκους υπερημερίας, θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω στον όρο 14.4.2 της παρούσας.

14.5.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει στον/στους δικαιούχο/-ους κάθε ποσό που δεν μπορεί να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κ.λπ. σύμφωνα με τους όρους των ασφαλιστηρίων συμβολαίων.

ΑΡΘΡΟ 15: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ

15.1 Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση της Σύμβασης - ολική ή μερική - σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της ΕΤΑΔ ΑΕ.

15.2 Η συνεργασία με εγκεκριμένους από την ΕΤΑΔ ΑΕ εξωτερικούς συνεργάτες ή συνεργεία σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση.

15.3 Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την οργάνωση, διοίκηση, διαχείριση, διασφάλιση της ποιότητας και την ασφάλεια των παρεχόμενων με βάση τη Σύμβαση υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 16: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΠΑΝΟΡΘΩΣΕΙΣ

16.1. Η ΕΤΑΔ ΑΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση οποτεδήποτε έστω και άνευ υπαιτιότητας του Αναδόχου, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση δεκαπέντε (15) ημερών. Με την παρέλευση του χρονικού αυτού διαστήματος, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Στον Ανάδοχο καταβάλλεται το τίμημα που αναλογεί κατά τον χρόνο λήξης της Σύμβασης, **χωρίς δικαίωμα περαιτέρω αποζημίωσης του Αναδόχου εξ αιτίας της καταγγελίας της Σύμβασης ούτε καν για θετικές και αποθετικές ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη.**

16.2. Η ΕΤΑΔ ΑΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αν ο Ανάδοχος παραβιάζει ουσιωδώς και κατ' επανάληψη τις εκ της Συμβάσεως υποχρεώσεις του ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της ΕΤΑΔ ΑΕ ή αν οι εργασίες του είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή οι παρεχόμενες υπηρεσίες του είναι επανειλημμένως κατώτερες του επιπέδου παροχής υπηρεσιών που απαιτείται ή δεν τηρεί το προβλεπόμενο στην παρούσα Πρόγραμμα σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών του (Πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών συντήρησης κ.λπ.). Μετά την ισχύ της καταγγελίας εκκαθαρίζονται οι εκατέρωθεν υποχρεώσεις από τη Σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 12 ανωτέρω, οφείλονται αθροιστικά. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος δεν θα έχει δικαίωμα να αξιώσει ουδεμία αποζημίωση. Περαιτέρω αποζημίωση της ΕΤΑΔ ΑΕ δεν αποκλείεται.

16.3. Στην περίπτωση του άρθρου 16.2, προ της εφαρμογής διαδικασιών καταγγελίας, η ΕΤΑΔ ΑΕ θα ειδοποιεί εγγράφως τον Ανάδοχο για τις ελλείψεις/ προβλήματα που έχουν διαπιστωθεί και θα ορίζει εύλογη προθεσμία επανόρθωσης, η οποία θα είναι ανάλογη των διαπιστωθεισών ελλείψεων/προβλημάτων και των αναγκών λειτουργίας των Εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού τους.

16.4. Σε περίπτωση όπου ο Ανάδοχος δεν προβεί σε επανόρθωση μέσα στην ζητούμενη προθεσμία, θα καταγγέλλεται η Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίησή του, στην οποία θα αναφέρονται οι λόγοι καταγγελίας. Στην περίπτωση αυτή θα οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις εργασίες που έγιναν και εφόσον αυτές έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, ενώ κάθε άλλη αξίωση του Αναδόχου για εργασίες που δεν έχουν εκτελεστεί, για θετικές ή αποθετικές ζημίες ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στον Ανάδοχο αμοιβή παρακρατούνται ενδεχόμενες οικονομικές απαιτήσεις της ΕΤΑΔ ΑΕ, όπως αυτές προβλέπονται στη Σύμβαση. Στις απαιτήσεις αυτές συμπεριλαμβάνονται και οι δαπάνες, στις οποίες θα υποβληθεί η ΕΤΑΔ ΑΕ για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου με κατάρτιση νέας σύμβασης. Καταπίπτουν επίσης υπέρ της ΕΤΑΔ ΑΕ και οι εγγυητικές επιστολές, οι οποίες έχουν εκδοθεί υπέρ του Αναδόχου.

16.5. Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, εφόσον η ΕΤΑΔ ΑΕ παραβαίνει ουσιωδώς τους όρους της παρούσας και ιδιαίτερα, αν δεν καταβάλλει εμπρόθεσμα, σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσης, τη συμφωνημένη αμοιβή του και δεν έχει ανταποκριθεί στην υποχρέωσή του αυτή εντός ενός μηνός από την έγγραφη προειδοποίηση του Αναδόχου ότι ο τελευταίος θα καταγγείλει τη Σύμβαση. Με την καταγγελία αυτή ο Ανάδοχος θα δικαιούται μόνον αποζημίωση για παρασχεθείσες υπηρεσίες και σε καμία περίπτωση δεν δικαιούται αποζημίωση για αρνητική ζημία ή διαφυγόντα κέρδη.

16.6. Η καταγγελία της Σύμβασης, στις περιπτώσεις 16.2 - 16.5 θα γίνεται εγγράφως προς το άλλο μέρος και θα ισχύει μετά από πάροδο ενός μηνός από την ημερομηνία παραλαβής της.

16.7. Λύση της Σύμβασης μπορεί να γίνει χωρίς να ληφθεί υπόψη καμία προθεσμία στις περιπτώσεις ανωτέρας βίας που διαρκούν πλέον του ενός (1)

μηνός (στάση εργασίας, απεργίας, θεομηνιών, σεισμών κ.λπ.). Στην περίπτωση αυτή η ΕΤΑΔ ΑΕ δεν υποχρεούται να καταβάλει καμία αποζημίωση και ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει καμία αποζημίωση από την ΕΤΑΔ ΑΕ.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17.1. Η ισχύς της Σύμβασης άρχεται από της υπογραφής της.

17.2. Η Σύμβαση λήγει με το πέρας της διάρκειάς της, ήτοι με το πέρας είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την υπογραφή της ή κατόπιν καταγγελίας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 16.

17.3 Αυτοτελή λόγο αυτοδίκαιης λύσης της Σύμβασης αποτελεί η κήρυξη σε πτώχευση ή η έναρξη της διαδικασίας κήρυξης σε πτώχευση ή αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή άλλη παρόμοια διαδικασία του Αναδόχου ή των μελών του, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει τη νομική μορφή κοινοπραξίας.

17.4 Εφόσον, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, προκύψει άμεσος κίνδυνος εμφάνισης και διασποράς του κορωνοϊού *COVID-19* ή συναφούς κρίσης, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της εταιρείας, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης της Γενικής Διεύθυνσης Χαρτοφυλακίου Ακινήτων και Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΤΑΔ ΑΕ, είναι δυνατή η αναστολή της εκτέλεσης τμήματος ή του συνόλου της σύμβασης για μία η περισσότερες εγκαταστάσεις, καθώς και η αναστολή και παράταση κάθε είδους συμβατικών προθεσμιών. Με την οικεία απόφαση και για το χρονικό διάστημα που θα ορίζεται σε αυτή, θα αναστέλλονται συνολικά ή τμηματικά τα εκατέρωθεν δικαιώματα και υποχρεώσεις της εταιρείας και του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης της πληρωμής του οικονομικού αντικειμένου. Ο ανάδοχος, ωστόσο, θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για τον περιορισμό τυχόν ζημίας ή πρόσθετων δαπανών του ιδίου ή της αναθέτουσας Εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 18: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ -ΕΡΜΗΝΕΙΑ – ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

18.1 Κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που θα δημιουργηθεί μεταξύ των μερών και που θα αφορά την εκτέλεση ή ερμηνεία των όρων της Σύμβασης, θα επιλύεται με καλή πίστη και με βάση τα χρηστά συναλλακτικά ήθη. Τα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση πριν την προσφυγή στα αρμόδια δικαστήρια να επιχειρούν φιλικό διακανονισμό, διορίζοντας ο καθένας από έναν εκπρόσωπο. Οι εκπρόσωποι των μερών θα ολοκληρώνουν το φιλικό διακανονισμό εντός τριάντα (30) ημερών για οποιοδήποτε θέμα και θα συντάσσουν σχετική συμφωνία. Σε περίπτωση αποτυχίας του φιλικού διακανονισμού, τα μέρη θα μπορούν να προσφύγουν στα αρμόδια δικαστήρια.

18.2 Αρμόδια για τη δικαστική επίλυση των διαφορών μεταξύ των μερών που αφορούν την εκτέλεση ή την ερμηνεία της Σύμβασης, ορίζονται τα εδρεύοντα στην Αθήνα Δικαστήρια.

18.3 Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το ελληνικό δίκαιο.

18.4 Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τους κανόνες δικαίου της εσωτερικής νομοθεσίας άλλων κρατών, εφ' όσον οι τελευταίοι διέπουν πράξεις εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή πράξεις που έγιναν κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αυτών και βρίσκονται σε συνάφεια με αυτές.

18.5 Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση της Σύμβασης οφείλει να τηρεί το σύνολο των κανόνων ασφαλείας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, αναλαμβάνοντας και το σύνολο των σχετικών δαπανών με το κατ' αποκοπή αντάλλαγμα.

18.6 Αναφορές σε άρθρα, όρους και Παραρτήματα είναι αναφορές σε άρθρα, όρους ή Παραρτήματα της παρούσας, εκτός αν δηλώνεται διαφορετικά.

ΑΡΘΡΟ 19: ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

19.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην ΕΤΑΔ ΑΕ όλες τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, καθώς και τα πάσης φύσεως έγγραφα των διαφόρων αρχών σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κ.λπ.

19.2 Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην ΕΤΑΔ ΑΕ το περιεχόμενο όλων των δικογράφων ή άλλων δημόσιων ή ιδιωτικών εγγράφων που του κοινοποιούνται και αναφέρονται στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή αφορούν την Εγκατάσταση. Η υποχρέωσή αυτή του Αναδόχου καλύπτει και έγγραφα που εκδόθηκαν από αρχές της αλλοδαπής. Η μεταξύ των συμβαλλομένων στη Σύμβαση μερών αλληλογραφία, οχλήσεις και κάθε είδους έγγραφα ειδοποίηση που συνεπάγεται έναρξη προθεσμίας, προϋποθέτει βεβαιωμένη παραλαβή του εγγράφου από το μέρος, στο οποίο η αλληλογραφία, η όχληση ή έγγραφο ειδοποίηση απευθύνεται.

19.3 α) Κάθε γνωστοποίηση, αποδοχή, έγκριση ή άλλης μορφής επικοινωνία σχετική με την παρούσα Σύμβαση :

(i) θα παρέχεται από ειδικά εξουσιοδοτημένο υπάλληλο του εν λόγω μέρους,

(ii) θα περιβάλλεται τον έγγραφο τύπο, και

(iii) θα πρέπει να παραδίδεται στον παραλήπτη ή να αποστέλλεται με πληρωμένα τα ταχυδρομικά τέλη στη διεύθυνση του παραλήπτη ή με φαξ στον αριθμό φαξ του παραλήπτη ή αν ο παραλήπτης σημειώνει κάποια άλλη διεύθυνση ή αριθμό φαξ σ' αυτή τη διεύθυνση ή αριθμό φαξ.

(β) Κάθε γνωστοποίηση, αποδοχή, έγκριση ή άλλης μορφής επικοινωνία παράγει τα αποτελέσματα της από τη στιγμή της παραλαβής, εκτός αν ορίζεται μεταγενέστερο χρονικό σημείο.

19.4 Οι ειδοποιήσεις θα παραδίδονται ιδιοχειρώς με αναγραφή της ημερομηνίας παραλαβής ή με τηλεομοιοτυπία (με την προϋπόθεση ότι αυτή θα επιβεβαιώνεται με συστημένη επιστολή εντός 48 ωρών) ή με συστημένη επιστολή (με επιστροφή απόδειξης παράδοσης) στις διευθύνσεις που θα δηλωθούν από τους νόμιμους εκπροσώπους των μερών και θα περιλαμβάνονται στη Σύμβαση. Κάθε ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη θα γνωστοποιεί παραχρήμα στο άλλο το όνομα και τα λοιπά στοιχεία επικοινωνίας του αντικλήτου του, σε περίπτωση οποιασδήποτε μεταγενέστερης αλλαγής.

ΑΡΘΡΟ 20: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

20.1 Κάθε τροποποίηση της Σύμβασης ή των προσαρτημάτων της γίνεται αποκλειστικώς και μόνον με αμοιβαία έγγραφη συμφωνία των μερών. Κάθε άλλο μέσο απόδειξης της συμφωνίας των μερών αποκλείεται.

20.2 Εν όψει της υπογραφής της Σύμβασης, η παρούσα Γ.Σ.Υ. δύναται να τροποποιηθεί σε ζητήματα νομοτεχνικά, τα οποία δεν επηρεάζουν το οικονομικό ή το τεχνικό αντικείμενο της παρούσας.

20.3 Σε περίπτωση που κάποια ή κάποιες από τις εγκαταστάσεις που αποτελούν το φυσικό αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης παραχωρηθεί από την ΕΤΑΔ ΑΕ σε τρίτο κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο, λύεται αυτοδικαίως η σύμβαση κατά το μέρος που αφορά στην εγκατάσταση που παραχωρήθηκε.

ΑΡΘΡΟ 21: ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΕΙΜΕΝΟ

Η παρούσα Γ.Σ.Υ. αποτελεί ενιαίο σύνολο με τα Παραρτήματά της και δεσμεύει τα μέρη. Η παρούσα Γ.Σ.Υ. προσαρτάται στην Διακήρυξη και θα προσαρτηθεί στη Σύμβαση που θα υπογραφεί από τα μέρη.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α' ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

No.	Κατηγορία		Οδηγίες Συντήρησης	ΣΥΧΝΟΤΗΤΕΣ						Άλλο Διάστημα	Παρατηρήσεις
				1 M	2 M	3 M	6 M	12 M			
1	Υδρευση								*	Βλέπε Σημ. (1)	
1	PWCO	1	Δίκτυο Υδρευσης								
1	PWCO		Έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση					X			
1	PWCO		Έλεγχος διαρροών					X			
1	PWCO		Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων					X			
1	PWCO		Έλεγχος και δοκιμή εξαεριστικών					X			
1	PWCO		Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων					X			
1	PWCO		Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων					X			
1	PWIP	2	Πιεστικά Συγκροτήματα					X			
1	PWIP		Έλεγχος αντλιών και κινητήρων για ταλαντώσεις και των τριβέων ολίσθησης για θόρυβο ή υπερθέρμανση. Επισκευή εάν είναι απαραίτητο					X			
1	PWIP		Έλεγχος εναλλαγής αντλιών όπου προβλέπεται					X			
1	PWIP		Επιθεώρηση και ρύθμιση (εάν απαιτείται) στυπιοθλιπτών					X			
1	PWIP		Έλεγχος λειτουργίας βαλβίδων αναρρόφησης και κατάθλιψης, επισκευή τυχόν διαρροών					X			
1	PWIP		Έλεγχος πιέσεων λειτουργίας για τη διαπίστωση της καθαρότητας των φίλτρων					X			
1	PWIP		Έλεγχος μανομέτρων και άλλων οργάνων και στερέωση τους					X			
1	PWIP		Εξαερισμός αντλιών					X			
1	PWIP		Οπτικός έλεγχος ελαστικών συνδέσμων αντλιών - κινητήρων					X			
1	PWIP		Έλεγχος λειτουργίας αυτόματων διακοπών στάθμης, και ρύθμιση αν απαιτείται					X			
1	PWIP		Λίπανση κινητών μερών αντλιών και των κινητήρων					X			
1	PWIP		Καθαρισμός και έλεγχος λειτουργίας αντεπιστροφών βαλβίδων					X			
1	PWIP		Καθαρισμός φίλτρων αντλιών					X			
1	PWIP		Έλεγχος των αξονικών συνδέσμων για καταπόνηση, εάν είναι φθαρμένοι θα αντικατασταθούν. Έλεγχος ευθυγράμμισης του κινητήρα					X			
1	PWIP		Έλεγχος διαβρώσεων και αποκατάσταση τους					X			
1	PWIP		Αντικατάσταση των μηχανικών στυπιοθλιπτών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή					X			
1	PWIP		Αποσυναρμολόγηση και επιθεώρηση των αντλιών εσωτερικά, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή					X	Όταν απαιτείται		
1	PWIP		Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα πιεστικού συγκροτήματος					X			
1	PFFW	3	Δεξαμενές Νερού								
1	PFFW		Εξωτερική επιθεώρηση δεξαμενής για διαρροές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, ρωγμές, προβλήματα έδρασης, στεγανότητα και ασφάλεια ανθρωποθυρίδων, καλή κατάσταση πλεγμάτων στις σωληνώσεις εξαερισμού και υπερχειλίσσης. Αποκαταστάσεις αναλόγως προβλήματος					X			
1	PFFW		Έλεγχος ποιότητας αποθηκευμένου νερού, ήτοι: β1) Οπτικός έλεγχος για έντομα, επιπλέοντα σκουπίδια, φερτές ύλες, β2) Δειγματοληψία νερού για βακτηριακή και χημική ανάλυση σε αναγνωρισμένο εργαστήριο.					X			
1	PFFW		Εσωτερικός έλεγχος, καθαρισμός και απολύμανση που περιλαμβάνει: α) Εκκένωση δεξαμενής, β) Απομάκρυνση ιζημάτων και φερτών υλών από τον πυθμένα, γ) Επιθεώρηση τοιχωμάτων για ρωγμές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, αποσάθρωση και επικαθίσεις, δ) καθαρισμό τοιχωμάτων.					X	Κάθε 5 χρόνια / Όταν απαιτείται	Λήψη ειδικών μέτρων ασφαλείας προσωπικού για εργασία σε περιορισμένου	

											ς χώρους και για αναθυμιάσεις
1	PFFW		Αποστείρωση δεξαμενής με κοινή λευκαντική χλωρίνη (5% κ.ο.) σε συγκέντρωση διαλύματος μεταξύ 100-200ppm που αντιστοιχεί περίπου σε \ 120ml χλωρίνης (5%κ.ο) ανά 20 lit νερού. Με το διάλυμα αυτό βουρτσίζονται όλες οι εσωτερικές επιφάνειες και μετά 12 ώρες πληρώνεται η δεξαμενή με νερό, ανοίγονται όλες οι βρύσες για μερικά λεπτά και αφήνεται η δεξαμενή για 12-24 ώρες. Στη συνέχεια ακολουθεί εκκένωση, έκπλυση και τελική πλήρωση με νερό.					X	Κάθε 5 χρόνια / Όταν απαιτείται		
1	ELBO	4	Ηλεκτρικός Θερμοσίφωνα								
1	ELBO		Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης			X	X				
1	ELBO		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας					X			
1	ELBO		Έλεγχος λειτουργίας			X	X				
1	ELBO		Έλεγχος στεγανότητας (οπτικός έλεγχος)			X					
1	ELBO		Έλεγχος μετρητικών διατάξεων και οπτικών ενδείξεων (μανόμετρο, θερμομετρο κ.λπ.κ.λπ.)			X	X				
1	ELBO		Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικού θερμοστάτη					X			
1	ELBO		Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων					X			
2	Αποχέτευση Όμβριων Υδάτων								*	Βλέπε Σημ. (1)	
2	SWNT	1	Δίκτυο Αποχέτευσης Όμβριων Υδάτων.								
2	SWNT		Έλεγχος καλής παροχευτικότητας δικτύου			X	X				
2	SWNT		Καθαρισμοί στραγγιστήρων, εσχάρων και φρεατίων			X	X				
2	SWNT	2	Δεξαμενές Όμβριων Υδάτων.								
2	SWNT		Εξωτερική επιθεώρηση δεξαμενής για διαρροές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, ρωγμές, προβλήματα έδρασης, στεγανότητα και ασφάλεια ανθρωποθυρίδων, καλή κατάσταση πλεγμάτων στις σωληνώσεις εξαερισμού και υπερχειλίσης. Αποκαταστάσεις αναλόγως προβλήματος					X			
2	SWNT		Εσωτερικός έλεγχος, καθαρισμός που περιλαμβάνει: α) Εκκένωση δεξαμενής, β) Απομάκρυνση ιζημάτων και φερτών υλών από τον πυθμένα, γ) Επιθεώρηση τοιχωμάτων για ρωγμές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, αποσάθρωση και επικαθήσεις.					X			Λήψη ειδικών μέτρων ασφαλείας προσωπικού για εργασία σε περιορισμένου ς χώρους και για αναθυμιάσεις
2	PUSU	3	Αντλίες Όμβριων Υδάτων.								
2	PUSU		Γενικός έλεγχος λειτουργίας συστημάτων					X			
2	PUSU		Έλεγχος επιπλέοντων αντικειμένων και αποθεθειμένων ιζημάτων στον πυθμένα της δεξαμενής - καθαρισμός					X			
2	PUSU		Έλεγχος εσχάρων - φίλτρων και καθαρισμός					X			
2	PUSU		Έλεγχος και δοκιμή λειτουργίας σειρήνων και οπτικών ενδείξεων συναγερμού					X			
2	PUSU		Έλεγχος λίπανσης εδράνων και κινητήρων					X			
2	PUSU		Συντήρηση ή επισκευή των αντλιών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή					X	Όταν απαιτείται		
2	PUSU		Έλεγχος θορύβου και ταλαντώσεων, διαρροής λιπαντικού, κακής λιπάνσεως, παρουσίας ρύπων, υγρασίας κ.λπ. αντλιών - κινητήρων					X			
3	Αποχέτευση Λυμάτων								*	Βλέπε Σημ. (1)	
3	SWNT	1	Δίκτυο Αποχέτευσης Λυμάτων								

3	SWNT		Έλεγχος καλής παρεχόμενης ποιότητας δικτύου			X	X		
3	SWNT		Καθαρισμοί στραγγιστήρων, εσχάρων και φρεατίων			X	X		
3	SEPT	2	Δεξαμενές Λυμάτων / Βόθροι						
3	SEPT		Εξωτερική επιθεώρηση δεξαμενής για διαρροές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, ρωγμές, προβλήματα έδρασης, στεγανότητα και ασφάλεια ανθρωποθυρίδων, καλή κατάσταση πλεγμάτων στις σωληνώσεις εξαερισμού και υπερχειλίσης. Αποκαταστάσεις αναλόγως προβλήματος				X		
3	SEPT		Εσωτερικός έλεγχος, καθαρισμός που περιλαμβάνει: α) Εκκένωση δεξαμενής, β) Απομάκρυνση ιζημάτων και φερτών υλών από τον πυθμένα, γ) Επιθεώρηση τοιχωμάτων για ρωγμές, διαβρώσεις, οξειδώσεις, αποσάθρωση και επικαθήσεις.			X	X		Λήψη ειδικών μέτρων ασφαλείας προσωπικού για εργασία σε περιορισμένους χώρους και για αναθυμιάσεις
3	PUSW	3	Αντλίες Λυμάτων						
3	PUSW		Γενικός έλεγχος λειτουργίας συστημάτων				X		
3	PUSW		Έλεγχος επιπλεόντων αντικειμένων και αποθεθειμένων ιζημάτων στον πυθμένα της δεξαμενής - καθαρισμός				X		
3	PUSW		Έλεγχος εσχάρων - φίλτρων και καθαρισμός				X		
3	PUSW		Έλεγχος και δοκιμή λειτουργίας σειρήνων και οπτικών ενδείξεων συναγερμού				X		
3	PUSW		Έλεγχος λίπανσης εδράνων και κινητήρων				X		
3	PUSW		Συντήρηση ή επισκευή των αντλιών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή				X		
3	PUSW		Έλεγχος θορύβου και ταλαντώσεων, διαρροής λιπαντικού, κακής λιπάνσεως, παρουσίας ρύπων, υγρασίας κ.λπ. αντλιών - κινητήρων				X		
3	SWPS	4	Αντλητικό Συγκρότημα Ανύψωσης Λυμάτων (Λυματοστάσιο)						
3	SWPS		Ηλεκτρικός Πίνακας						
3	SWPS		Έλεγχος ηλεκτρικής παροχής				X		
3	SWPS		Έλεγχος συστήματος συναγερμού				X		
3	SWPS		Έλεγχος εναλλαξιμότητας αντλιών				X		
3	SWPS		Έλεγχος ρυθμίσεων των θερμικών προστασίας και απορροφούμενης ισχύος				X		
3	SWPS		Έλεγχος αισθητήρων στάθμης και καλωδιώσεων				X		
3	SWPS		Αντλίες Ακαθάρτων / Λυμάτων				X		
3	SWPS		Γενικός έλεγχος λειτουργίας συστημάτων				X		
3	SWPS		Έλεγχος επιπλεόντων αντικειμένων και αποθεθειμένων ιζημάτων στον πυθμένα της δεξαμενής - καθαρισμός				X		
3	SWPS		Έλεγχος εσχάρων - φίλτρων και καθαρισμός				X		
3	SWPS		Έλεγχος λίπανσης εδράνων και κινητήρων				X		
3	SWPS		Συντήρηση ή επισκευή των αντλιών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή				X	Όταν απαιτείται	
3	SWPS		Έλεγχος θορύβου και ταλαντώσεων, διαρροής λιπαντικού, κακής λιπάνσεως, παρουσίας ρύπων, υγρασίας κ.λπ. αντλιών - κινητήρων				X		
3	FATS	5	Λιποσυλλέκτες						
3	FATS		Εξωτερικός έλεγχος για φθορά και διάβρωση				X		
3	FATS		Έλεγχος για ρύπανση				X		
3	FATS		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας				X		
3	FATS		Αξιολόγηση της λειτουργικότητας				X		
3	FATS		Έλεγχος στεγανότητας (οπτικός έλεγχος)				X		
3	FATS		Καθαρισμός του κάδου εσωτερικά και έλεγχος για διάβρωση				X		
3	SAWA	6	Είδη Υγιεινής						

3	SAWA		Έλεγχος λειτουργίας και διαρροών κρουών και αναμικτήρων νερού					X		
3	SAWA		Έλεγχος λειτουργίας και διαρροών δοχείων πλύσης λεκανών και ουρητηρίων- αποκατάσταση					X		
3	SAWA		Έλεγχος φθορών ειδών υγιεινής					X		
3	SAWA		Έλεγχος παροχής θερμού νερού - λειτουργίας θερμοσιφώνων					X		
3	SAWA		i. Έλεγχος διαρροών και αποκατάσταση					X		
3	SAWA		ii. Έλεγχος λειτουργίας θερμοστάτη					X		
3	SAWA		iii. Έλεγχος ασφαλιστικού					X		
4	Πυροπροστασία								***	Βλέπε Σημ. (3)
4	EFAP	1	Πίνακες Πυρανίχνευσης							
4	EFAP		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος	X				X		
4	EFAP		Έλεγχος ύπαρξης alarm στο πίνακα	X				X	Ημερησίως	
4	EFAP		Έλεγχος λειτουργίας εκτυπωτή και ποιότητας εκτύπωσης	X				X		
4	EFAP		Έλεγχος καλής λειτουργίας τροφοδοτικού					X		
4	EFAP		Έλεγχος καλής κατάστασης συσσωρευτών και φορτιστή τους.					X		
4	EFAP		Διακοπή κανονικής τροφοδοσίας και έλεγχος καλής λειτουργίας με μπαταρία					X		
4	EFAP		Πρόκληση τεχνίτης κατάστασης βλάβης του συστήματος για έλεγχο καλής λειτουργίας του πίνακα					X		
4	EFAP		Έλεγχος ότι η οθόνη LCD του πίνακα είναι σε καλή κατάσταση και ότι οι πληροφορίες που εμφανίζει είναι σωστές					X		
4	EFAP		Έλεγχος ορθής λειτουργίας διακοπών, οθονών LCD και φωτεινών ενδείξεων του συστήματος					X		
4	EFAP		Έλεγχος και δοκιμή λειτουργίας σειρήνων και οπτικών ενδείξεων συναγερμού					X		
4	EFAP		Σφίξιμο επαφών και έλεγχος τοποθέτησης καρτών/πλακετών					X		
4	EFAP		Καθαρισμός πίνακα					X		
4	EFNT	2	Δίκτυο Πυρανίχνευσης							
4	EFNT		Έλεγχος κατάστασης και λειτουργίας ανιχνευτών/αισθητήρων							
4	EFNT		i. Ιονισμού		X			X		
4	EFNT		ii. Θερμικών & θερμοδιαφορικών		X			X		
4	EFNT		iii. Οπτικών		X			X		
4	EFNT		iv. Δέσμης		X			X		
4	EFNT		v. Φλόγας		X			X		
4	EFNT		vi. Αεραγωγών		X			X		
4	EFNT		Έλεγχος λειτουργίας μπουτόν συναγερμού					X		
4	EFNT		Έλεγχος λειτουργίας φωτεινών επαναληπτών			X		X		
4	EFNT		Πρόκληση κατάστασης συναγερμού με τη χρησιμοποίηση μαγνήτη ή σπρέι καπνού σε αισθητήρες και χρήση μπουτόν. Έλεγχος ανταπόκρισης συστήματος.			X		X		
4	EFNT		Έλεγχος λειτουργίας interface και βρόγχων					X		
4	FPCD	3	Τοπικά Συστήματα Κατάσβεσης CO2							
4	FPCD		Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικοί έλεγχοι)	X				X		
4	FPCD		Έλεγχος των απαιτούμενων αποθεμάτων αερίου κατάσβεσης	X				X		
4	FPCD		Έλεγχος της σήμανσης ασφαλείας (σημάτων)	X				X		
4	FPCD		Έλεγχος της στεγανότητας του χώρου (οπτικός έλεγχος)					X		
4	FPCD		Έλεγχος λειτουργίας των πυροφραγμών με αυτόματο κλείσιμο					X		

4	FPCD		Έλεγχος διακοπής λειτουργίας συστήματος εξαερισμού					X	
4	FPCD		Έλεγχος των στοιχείων αναγνώρισης πυρκαγιάς/ειδοποιητών πυρκαγιάς συμπεριλαμβανομένης της ηλεκτρικής εγκατάστασης διαχείρισης και του κέντρου ειδοποίησης για πυρκαγιά					X	
4	FPCD		Έλεγχος των χρόνων προειδοποίησης αναφορικά με την ασφαλή εγκατάλειψη των εργαζομένων στα εν λόγω τμήματα					X	
4	FPCD		Έλεγχος λειτουργίας των δομικών στοιχείων					X	
4	FPCD		Έλεγχος λειτουργίας του συστήματος ενεργοποίησης της εγκατάστασης					X	
4	FPCD		Έλεγχος λειτουργίας απενεργοποίησης της εγκατάστασης					X	
4	FPCD		Συντήρηση - Αναγόμωση - Εργαστηριακός Έλεγχος – Υδραυλικές Δοκιμές Φιαλών						Σύμφωνα με την ΚΥΑ 618/43/2005 (ΦΕΚ 52 Β/20-1-2005)
4	FPEX	4	Φορητοί Πυροσβεστήρες						
4	FPEX		Έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στήριξης και θέσεως (οπτικοί έλεγχοι)				X		
4	FPEX		Έλεγχος ένδειξης μανομέτρου αν υπάρχει (οπτικοί έλεγχοι)				X		
4	FPEX		Η συντήρηση των πυροσβεστήρων θα διεξάγεται σύμφωνα με την ΥΑ 618/43 (ΦΕΚ52 Β/20.1.05), Παραρτήματα III έως και VI				X		
4	FPWB	5	Πυροσβεστικές Φωλιές						
4	FPWB		Έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στήριξης και θέσεως (οπτικοί έλεγχοι)				X	X	
4	FPWB		Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών και των σωληνώσεων νερού για διαρροές και επισκευή εάν είναι απαραίτητο					X	
4	FPWB		Υδραυλικός Έλεγχος μανικών					X	
4	FPWB		Έλεγχος λειτουργίας επιλεγμένων φωλεών				X	X	
4	FPSM	6	Πυροσβεστικοί Κρουνοί						
4	FPSM		Έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στήριξης και θέσεως (οπτικοί έλεγχοι)				X	X	
4	FPSM		Έλεγχος πυροσβεστικών κρουनों και των σωληνώσεων νερού για διαρροές και επισκευή εάν είναι απαραίτητο					X	
4	FPSM		Έλεγχος λειτουργίας επιλεγμένων κρουनों				X		
4	FPTC	7	Σταθμοί Ειδικών Πυροσβεστικών Εργαλείων και Μέσων (ΣΕΠΕΜ).						
4	FPTC		Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης				X	X	
4	FPTC		Έλεγχος προσβασιμότητας				X	X	
4	FPTC		Έλεγχος σήμανσης (συμβόλων) και σημάτων				X	X	
4	FPTC		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας					X	
4	FPTC		Έλεγχος / αντικατάσταση εργαλείων και μέσων					X	Όταν απαιτείται
4	FPTC		Οι σταθμοί πυροσβεστικών εργαλείων πρέπει υποχρεωτικά να είναι εξοπλισμένοι με :						
4	FPTC		1 λοστό διάρρηξης, 1 τσεκούρι μεγάλου μεγέθους, 1 φτυάρι, 1 αξίνα, 1 σκεπάρνι, 1 πυράντοχη κουβέρτα διάσωσης, 2 ηλεκτρικούς φανούς χειρός						
4	FPTC		Επιπλέον εξοπλισμός μη υποχρεωτικός : 1 αναπνευστική συσκευή οξυγόνου, 2 ατομικές προσωπίδες με φίλτρο, 2 κράνη προστασίας						
4	FPCD	8	Συστήματα Κατάσβεσης Τοπικής Εφαρμογής FM200, INERGEN						

4	FPCD		Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικός έλεγχος)		X		X	
4	FPCD		Έλεγχος των απαιτούμενων αποθεμάτων αερίου κατάσβεσης		X		X	
4	FPCD		Έλεγχος της σήμανσης ασφαλείας (σημάτων)		X		X	
4	FPCD		Έλεγχος λειτουργίας απενεργοποίησης της εγκατάστασης				X	
4	FPCD		Έλεγχος λειτουργίας του συστήματος ενεργοποίησης της εγκατάστασης				X	
4	FPCD		Συντήρηση - Αναγόμευση - Εργαστηριακός Έλεγχος – Υδραυλικές Δοκιμές Φιαλών Κατάσβεσης					Σύμφωνα με την ΚΥΑ 618/43/2005 (ΦΕΚ 52 Β/20-1-2005)
4	CFFP	9	Μόνιμο Πυροσβεστικό Συγκρότημα.					
4	CFFP		Γενικός οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης		X		X	
4	CFFP		Έλεγχος αυτόματης λειτουργίας συγκροτήματος με ανακυκλοφορία και εναλλαγή λειτουργίας αντλιών (τουλάχιστον 5 λεπτά)		X		X	
4	CFFP		Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα συγκροτήματος και ηλ. παροχής		X		X	
4	CFFP		Έλεγχος φορτιστή και κατάστασης της μπαταρίας		X		X	
4	CFFP		Συντήρηση μπαταριών (έλεγχος πυκνότητας και στάθμης ηλεκτρολύτη, συμπλήρωση, έλεγχος τάσης και φόρτισης, καθαρισμός και σύσφιξη ακροδεκτών)				X	
4	CFFP		Έλεγχος πίεσης δικτύου και καταγραφή μεγεθών		X		X	
4	CFFP		Έλεγχος πιεστικού δοχείου		X		X	
4	CFFP		Έλεγχος διαρροών		X		X	
4	CFFP		Έλεγχος φθορών και διαβρώσεων και αποκατάσταση τους		X		X	
4	CFFP		Πετρελαιοκινητήρας		X		X	
4	CFFP		i. Έλεγχος στάθμης λαδιού και αντικατάσταση αν απαιτείται (σε κάθε περίπτωση αντικατάσταση κάθε 12 μήνες κατά μέγιστον)		X		X	
4	CFFP		ii. Έλεγχος στάθμης καυσίμου		X		X	
4	CFFP		iii. Έλεγχος κυκλώματος ψύξης		X		X	
4	CFFP		iv. Έλεγχος εκκίνησης και λειτουργίας, θόρυβοι, υπερθέρμανση		X		X	
4	CFFP		v. Έλεγχος αξονικού συνδέσμου (κόμπλερ) με αντλία				X	
4	CFFP		vi. Έλεγχος εδράνων και τριβέων				X	
4	CFFP		vii. Καθαρισμός ή και αλλαγή φίλτρων εάν απαιτείται (φίλτρα λαδιού, πετρελαίου, αέρα)				X	
4	CFFP		Ηλεκτροκινητήρας (κύριας αντλίας και jockey)					
4	CFFP		i. Έλεγχος λειτουργίας, θόρυβοι , υπερθέρμανση		X		X	
4	CFFP		ii. Έλεγχος εδράνων και τριβέων				X	
4	CFFP		iii. Έλεγχος ελαστικού αξονικού συνδέσμου με αντλία				X	
4	CFFP		iv. Μέτρηση της έντασης ρεύματος (A) L1.L2.L3		X		X	
4	CFFP		Αντλίες					
4	CFFP		i. Έλεγχος διαρροών		X		X	
4	CFFP		ii. Έλεγχος εδράνων και τριβέων				X	
4	CFFP		iii. Έλεγχος στυπιοθλιπτών				X	
4	CFFP		iv. Έλεγχος σκουριών και αποκατάσταση τους				X	
4	CFFP		Έλεγχος δεξαμενής πυρόσβεσης, καλή λειτουργία αισθητήρων, διακοπών στάθμης, διατάξεων πλήρωσης (φλοτέρ), κ.λπ.κ.λπ.		X		X	
4	CFFP		Έλεγχος και χειρισμός βαλβίδων και κρουών πυρ. Συγκροτήματος		X		X	

4	CFFP		Καθαρισμός πινάκων κίνησης - αυτοματισμών και χώρου							X	
4	FPWS	10	Δίκτυο Πυρόσβεσης								
4	FPWS		Έλεγχος διαρροών							X	
4	FPWS		Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων							X	
4	FPFW	11	Σύστημα Καταιονισμού - Sprinklers								
4	FPFW		Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικός έλεγχος)						X	X	
4	FPFW		Έλεγχος των σωληνώσεων και κεφαλών καταιονισμού για διαρροές και επισκευή εάν είναι απαραίτητο						X	X	
4	FPFW		Έλεγχος και χειρισμός βαλβίδων και κρουστών							X	
4	FPFW		Έλεγχος ύπαρξης ερμαρίου με ειδικό κλειδί αντικατάστασης κεφαλών και αριθμού εφεδρικών κεφαλών για άμεση αντικατάσταση αν παραστεί ανάγκη)						X	X	
4	FPFW		Έλεγχος λειτουργίας συστήματος							X	
5	Αερισμός – Εξαερισμός										
5	NECO	1	Δίκτυο αεραγωγών								
5	NECO		Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικός έλεγχος)							X	
5	NECO		Ρυθμίσεις στομιών (όταν απαιτείται)							X	
5	NECO		Έλεγχος λειτουργίας και ρυθμίσεις ρυθμιστικών διαφραγμάτων (όταν απαιτείται)							X	
5	NECO		Έλεγχος εύκαμπτων συνδέσμων							X	
5	NECO		Έλεγχος και αποκατάσταση στεγανότητας αεραγωγών							X	
5	NECO		Έλεγχος-προστασία-αποκατάσταση μονώσεων							X	
5	NECO		Καθαρισμός στομιών προσαγωγής- απαγωγής							X	
5	FANP	2	Ανεμιστήρες								
5	FANP		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας							X	
5	FANP		Οπτικός έλεγχος ανεμιστήρων και καλυμμάτων							X	
5	FANP		Έλεγχος για ασυνήθιστους θορύβους και κραδασμούς							X	
5	FANP		Έλεγχος και καταγραφή ηλεκτρικής τάσης φάσεων L1-L2, L1-L3, L2-L3							X	
5	FANP		Μέτρηση της έντασης του ρεύματος του κινητήρα σε κάθε φάση και σύγκριση με ονομαστικές τιμές							X	
5	FANP		Έλεγχος ιμάντων και τροχαλιών για φθορές, ρωγμές, ορθή τάνυση και ευθυγράμμιση, αποκατάσταση ή/και αντικατάσταση όπου χρειάζεται							X	
5	FANP		Έλεγχος και λίπανση εδράνων και τριβέων							X	
5	FANP		Έλεγχος αεροστεγανότητας συνδέσεων με αεραγωγούς (εύκαμπτοι σύνδεσμοι, κ.λπ.) και κιβωτίου (FAN SECTION)							X	
5	FANP		Έλεγχος λειτουργίας διαφραγμάτων (dampers) αν υπάρχουν							X	
5	FANP		Έλεγχος καλής λειτουργίας των διακοπών διαφορικής πίεσης (αν υπάρχουν)							X	
5	FANP		Έλεγχος αποχετεύσεων, αν υπάρχουν							X	
5	FANP		Έλεγχος καλής λειτουργίας ανεμιστήρων συνδεδεμένων σε σύστημα ανίχνευσης CO (όπου υφίσταται)							X	
6	Ψύξη										
6	CSCO	1	Δίκτυο Ψύξης								
6	CSCO		Εξωτερικός έλεγχος για φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης (οπτικός έλεγχος)							X	
6	CSCO		Έλεγχος διαρροών							X	
6	CSCO		Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων							X	
6	CSCO		Έλεγχος και δοκιμή εξαεριστικών							X	
6	CSCO		Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων							X	
6	CSCO		Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων							X	
6	CHIL	2	Αερόψυκτοι Ψύκτες								

6	CHIL		Γενικοί έλεγχοι							
6	CHIL		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας (ασυνήθιστοι θόρυβοι τριβών, οσμές, οξειδώσεις και ορατές ζημιές)				X			
6	CHIL		Γενικός έλεγχος των σωληνώσεων της μονάδας για διαρροές				X			
6	CHIL		Γενικός έλεγχος όλων των πιέσεων λειτουργίας και θερμοκρασιών της μονάδας				X			
6	CHIL		Καθαρισμός ή και αντικατάσταση φίλτρων (εάν απαιτείται)				X			
6	CHIL		Έλεγχος εξωτερικών φθορών, σκουριάς και καθαρισμός, βαφή ή αποκατάσταση όπου χρειάζεται				X			
6	CHIL		Καθαρισμός μηχανήματος με τα απαραίτητα μέσα				X			
6	CHIL		Έλεγχος για τυχόν διαρροές ψυκτικού υγρού με ειδικό ανιχνευτή (π.χ. αλογόνου). Επισκευή τυχόν διαρροών πριν την επαναπλήρωση με ψυκτικό μέσον				X			
6	CHIL		Οπτικός έλεγχος στάθμης ψυκτικού μέσου (υαλοδείκτης) και συμπλήρωση ή επαναπλήρωση αν απαιτείται				X			
6	CHIL		Οπτικός έλεγχος επαρκούς στάθμης ελαίου συμπιεστή (υαλοδείκτης)				X			
6	CHIL		Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων (τοπική εφαρμογή)				X			
6	CHIL		Δειγματοληψία και ανάλυση λαδιού				X			
6	CHIL		Έλεγχος καλής λειτουργίας αυτοματισμών και θερμοστατών				X			
6	CHIL		Έλεγχος οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα, διαφορικοί πρεσοστάτες κ.λπ.κ.λπ.)				X			
6	CHIL		Έλεγχος καλής λειτουργίας εκτονωτικής βαλβίδας				X			
6	CHIL		Έλεγχος και καταγραφή θερμοκρασιών και πιέσεων νερού προσαγωγής- επιστροφής				X			
6	CHIL		Έλεγχος και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης ψυκτικού μέσου				X			
6	CHIL		Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών και ακροδεκτών				X			
6	CHIL		Συγκρότημα Αερόψυκτου Συμπυκνωτή							
6	CHIL		Εξωτερικός έλεγχος συμπυκνωτή για διαρροές				X			
6	CHIL		Εξωτερικός χημικός καθαρισμός-πλύσιμο συμπυκνωτή				X			
6	CHIL		Χτένισμα πτερυγίων εναλλαγής θερμότητας (αν απαιτείται)				X			
6	CHIL		Έλεγχος καλής λειτουργίας αξονικών ανεμιστήρων				X			
6	CHIL		Έλεγχος ανεμιστήρων (ζυγοστάθμιση, θόρυβος, ρωγμές, κ.λπ.κ.λπ.)				X			
6	CHIL		Έλεγχος και τάνυση μιάτων, ευθυγράμμιση τροχαλίων				X			
6	CHIL		Έλεγχος τριβών, εδράνων ανεμιστήρων και κινητήρων, λίπανση εάν απαιτείται				X			
6	CHIL		Στοιχείο απ' ευθείας Εκτόνωσης (DX) - Εξατμιστής				X			
6	CHIL		Χημικός καθαρισμός και πλύσιμο στοιχείου				X			
6	CHIL		Καθαρισμός σταγονοσυλλέκτη				X			
6	CHIL		Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων και σωλήνα αποχέτευσης συμπυκνωμάτων (με πεπιεσμένο αέρα)				X			
6	CHIL		Καθαρισμός υγραντήρα (αν υπάρχει)				X			
6	CHIL		Συμπιεστής				X			
6	CHIL		Αμπερομέτρηση και καταγραφή				X			
6	CHIL		Έλεγχος-σύσφιξη ακροδεκτών κινητήρων συμπιεσιών και μέτρηση της αντίστασης μόνωσης των περιελίξεων				X			
6	CHIL		Αλλαγή στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων				X			
6	CHIL		Αλλαγή φίλτρου ξηραντήρα ψυκτικού υγρού, αν απαιτείται				X			
6	CHIL		Λίπανση(γρασαρίσμα) εδράνων και τριβών κινητήρων, όπου απαιτείται				X			
6	CHIL		Έλεγχος υπόψυξης- ρύθμιση ποσότητας ψυκτικού μέσου				X			
6	CHIL		Έλεγχος υπερθέρμανσης - ρύθμιση εκτονωτικής				X			
6	CHIL		Έλεγχος θερμοκρασίας εκτόνωσης (discharge)				X			
6	CHIL		Έλεγχος αντιστάσεων Κάρτερ				X			
7	Θέρμανση									

7	HSCO	1	Δίκτυο Σωληνώσεων						
7	HSCO		Έλεγχος διαρροών					X	
7	HSCO		Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων					X	
7	HSCO		Έλεγχος και δοκιμή εξαεριστικών					X	
7	HSCO		Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων					X	
7	HSCO		Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων					X	
7	BOBU	2	Λέβητες						
7	BOBU		Έλεγχος θερμομόνωσης για φθορά και έλεγχος αρτιότητας					X	
7	BOBU		Έλεγχος για ρύπανση, φθορά και διάβρωση του θαλάμου καύσης και των δευτερευουσών μονάδων θέρμανσης					X	
7	BOBU		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας					X	
7	BOBU		Καθαρισμός του θαλάμου καύσης και των δευτερευουσών μονάδων θέρμανσης					X	
7	BOBU		Καθαρισμός από την πλευρά των καυσαερίων					X	
7	BOBU		Έλεγχος στεγανότητας καπνοδόχου και σωληνώσεων νερού					X	
7	BOBU		Έλεγχος της βαλβίδας ασφαλείας					X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας της εγκατάστασης πλήρωσης και εκκένωσης					X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας του διακόπτη ροής νερού					X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας του αυτοματισμού ασφαλείας χαμηλής στάθμης νερού					X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας του περιοριστή πίεσης (μέγ./ελαχ.)					X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας του θερμοστάτη καυσαερίων					X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας της συσκευής μέτρησης θερμοκρασίας και πίεσης (για φθορά, ένδειξη και λειτουργία)					X	
7	BOBU		Έλεγχος του θερμοστάτη λειτουργίας λέβητα					X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας του περιοριστή θερμοκρασίας ασφαλείας					X	
7	BOBU		Έλεγχος Εξαερισμού					X	
7	BOBU	3	Καυστήρες						
7	BOBU		Έλεγχος για εξωτερική ρύπανση και φθορά	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος του φίλτρου της αντλίας πετρελαίου για φθορά και ρύπανση	X				X	
7	BOBU		Καθαρισμός του φίλτρου στην αντλία πετρελαίου	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος στεγανότητας της παροχής πετρελαίου και των σωλήνων (οπτικός έλεγχος)	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος εγκατάστασης μίξης για ρύπανση και φθορά	X				X	
7	BOBU		Καθαρισμός μικτής εγκατάστασης	X				X	
7	BOBU		Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων	X				X	
7	BOBU		Καθαρισμός του αισθητήρα φλόγας	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας του αισθητήρα φλόγας	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας της συσκευής διαχείρισης	X				X	
7	BOBU		Καθαρισμός και ρύθμιση των ηλεκτροδίων ανάφλεξης	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας της διάταξης ανάφλεξης	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας και ρύθμιση εάν απαιτείται της διάταξης ρύθμισης αέρα	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας στο καπάκι φραγής αέρα	X				X	
7	BOBU		Λίπανση της έδρασης και του καπακιού φραγής αέρα	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας του αισθητήρα Λάμδα	X				X	
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας της μαγνητικής βαλβίδας	X				X	
7	BOBU		Δοκιμαστική λειτουργία	X				X	
7	BOBU		Μέτρηση της πίεσης στα ακροφύσια και της εκροής πετρελαίου	X				X	
7	BOBU		Καθαρισμός εξωτερικά (συμπεριλαμβανομένων των σιγαστών)	X				X	

7	BOBU		Πραγματοποίηση ανάλυσης καυσαερίων (CO, CO2, αιθάλη, παράγωγα πετρελαίου, θερμοκρασία καυσαερίων και θερμοκρασία καύσης, υποπίεση και υπερπίεση στην εστία καύσης ή στην άκρη του λέβητα)	X		X		
7	BOBU		Μέτρηση της απώλειας καυσαερίων	X		X		
7	BOBU		Σύνταξη πρωτοκόλλου μέτρησης	X		X		
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας της ασφάλειας έλλειψης αερίου εν κενώ	X		X		
7	BOBU		Έλεγχος μανόμετρου αερίου για σωστή ένδειξη	X		X		
7	BOBU		Έλεγχος στεγανότητας των διατάξεων διακοπής παροχής (στρόφιγγα χειρός)	X		X		
7	BOBU		Έλεγχος των υφασμάτων πλεγμάτων φίλτρου	X		X		
7	BOBU		Αλλαγή των υφασμάτων πλεγμάτων φίλτρου	X		X		
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας του ρυθμιστή πίεσης αερίου	X		X		
7	BOBU		Έλεγχος λειτουργίας της συσκευής και του διακόπτη ελέγχου στεγανότητας	X		X		
7	BOBU		Έλεγχος στεγανότητας της συνολικής εγκατάστασης αερίου (εξωτερικά)	X		X		
7	BOBU		Μέτρηση της πίεσης στο σημείο σύνδεσης (πίεσης ροής αερίου), εκροής αερίου και απόδοσης θερμότητας	X		X		
1	CALO	4	Θερμαντήρας Ζεστού Νερού Χρήσης με Ενναλάκτη (εξ) και Ηλεκτρική Αντίσταση (Boiler ZNX)					
1	CALO		Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης			X		
1	CALO		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας			X		
1	CALO		Έλεγχος λειτουργίας			X		
1	CALO		Έλεγχος στεγανότητας (οπτικός έλεγχος)			X		
1	CALO		Έλεγχος μετρητικών διατάξεων και οπτικών ενδείξεων (μανόμετρο, θερμόμετρο κ.λπ.κ.λπ.)			X		
1	CALO		Έλεγχος λειτουργίας ενναλάκτη, ηλεκτρικής αντίστασης			X		
1	CALO		Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων			X		
7	OLTA	5	Δεξαμενές πετρελαίου θέρμανσης					
7	OLTA		Εξωτερικός έλεγχος της δεξαμενής έδρασης για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στεγανότητας			X		
7	OLTA		Εξωτερικός έλεγχος των σωληνώσεων και των συνδέσεων για διάβρωση και έλεγχος στερέωσης και στεγανότητας (οπτικός έλεγχος)			X		
7	OLTA		Έλεγχος λειτουργίας και στεγανότητας των βαλβίδων μεταγωγής και διακοπής παροχής			X		
7	OLTA		Έλεγχος λειτουργίας του συστήματος ένδειξης στάθμης			X		
7	OLTA		Έλεγχος λειτουργίας του συστήματος προειδοποίησης διαρροής			X		
7	OLTA		Έλεγχος και καταμέτρηση ένδειξης στάθμης περιεχομένου δεξαμενής			X		
8	Κλιματισμός							
8	CVRV	1	Μονάδες Κλιματισμού VRV					
8	CVRV		VRV - Εξωτερικές Μονάδες (στοιχείο-συμπιεστής-ανεμιστήρας)					
8	CVRV		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας (οπτικός έλεγχος μονάδας)			X		
8	CVRV		Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα πτερυγίων			X		Ξεσκόνισμα στοιχείου με μαλακό πινέλο, καθαρισμός με ειδικό μη όξινο διάλυμα, ξέπλυμα με νερό

8	CVRV		Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων - αν υπάρχουν				X		
8	CVRV		Μέτρηση και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης καθώς και θερμοκρασίας περιβάλλοντος				X		Η μονάδα πρέπει να είναι σε λειτουργία επί 10λ επτά τουλ.
8	CVRV		Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού (Συμπλήρωση ψυκτικού υγρού εφόσον διαπιστωθεί διαρροή)				X		Συμπλήρωση ή ολική αντικατάσταση ψυκτικού υγρού εφόσον διαπιστωθεί διαρροή
8	CVRV		Μέτρηση και καταγραφή θερμοκρασιών εξάτμισης και συμπύκνωσης				X		
8	CVRV		Αμπερομέτρηση κινητήρων συμπιεστή και ανεμιστήρα				X		
8	CVRV		Έλεγχος του ανεμιστήρα για ασυνήθιστους θορύβους, καθαρισμός πτερωτής				X		
8	CVRV		Γενικός έλεγχος θερμοστατών, πρεσοστατών και αισθητήρων				X		
8	CVRV		Έλεγχος στεγανότητας				X		
8	CVRV		Γενικός έλεγχος ηλεκτρικών καλωδιώσεων, συσφίξεις επαφών εάν απαιτείται				X		
8	CVRV		Έλεγχος εξωτερικών φθορών, μονώσεων και σκουριάς-αποκατάσταση με αντικατάσταση μόνωσης, βαφή, κ.λπ.κ.λπ..				X		
8	CVRV		Έλεγχος κεντρικού επεξεργαστή μονάδας				X		
8	CVRV		Έλεγχος ηλεκτρολογικού πίνακα				X		
8	CVRV		Μετρήσεις και αξιολόγηση απόδοσης μονάδος				X		
8	VRV		VRV - Εσωτερικές Μονάδες (στοιχείο-ανεμιστήρας)						
8	VRV		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας				X		
8	VRV		Έλεγχος λειτουργίας ταχυτήτων ανεμιστήρα				X		
8	VRV		Καθαρισμός φίλτρων (πλύσιμο προκειμένου περί πλενόμενου τύπου ή καθάρισμα με σκούπα κενού προκειμένου περί υφασμάτινου) ή αλλαγή τους αν απαιτείται				X		
8	VRV		Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα πτερυγίων				X		Διαδικασία ως εξωτερικό στοιχείο
8	VRV		Έλεγχος σωλήνωσης αποχέτευσης και καθαρισμός αν απαιτείται				X		
8	VRV		Καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων και έλεγχος φλοτέρ μικροαντλίας ανύψωσης (αν υπάρχει)				X		
8	VRV		Έλεγχος άξονα κινητήρα ανεμιστήρα				X		
8	VRV		Λίπανση τριβέων και εδράνων				X		
8	HUSU	2	Αυτόνομες Κλιματιστικές Μονάδες (Split Units)						
8	HUSU		Εξωτερικές Μονάδες (στοιχείο-συμπιεστής-ανεμιστήρας)						
8	HUSU		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας				X		
8	HUSU		Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα πτερυγίων				X		Ξεσκόνισμα στοιχείου με μαλακό πινέλο, καθαρισμός με ειδικό μη όξινο διάλυμα, ξέπλυμα με νερό
8	HUSU		Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων - αν υπάρχουν				X		

8	HUSU		Μέτρηση και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης καθώς και θερμοκρασίας περιβάλλοντος				X		Η μονάδα πρέπει να είναι σε λειτουργία επί 10 λεπτά τουλάχιστον.
8	HUSU		Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού με ηλεκτρονικό ανιχνευτή				X		Συμπλήρωση ή ολική αντικατάσταση ψυκτικού υγρού εφόσον διαπιστωθεί διαρροή
8	HUSU		Μέτρηση και καταγραφή θερμοκρασιών εξάτμισης και συμπύκνωσης				X		
8	HUSU		Αμπερομέτρηση κινητήρων συμπιεστή και ανεμιστήρα				X		
8	HUSU		Έλεγχος του ανεμιστήρα για ασυνήθιστους θορύβους, καθαρισμός πτερωτής με νερό				X		
8	HUSU		Γενικός έλεγχος θερμοστατών, πρεσοστατών και αισθητήρων				X		
8	HUSU		Έλεγχος στεγανότητας				X		
8	HUSU		Γενικός έλεγχος ηλεκτρικών καλωδιώσεων ,συσφίξεις επαφών εάν απαιτείται				X		
8	HUSU		Έλεγχος εξωτερικών φθορών, μονώσεων και σκουριάς-αποκατάσταση με αντικατάσταση μόνωσης, βαφή, κ.λπ.κ.λπ..				X		
8	HUSU		Εσωτερικές Μονάδες (στοιχείο-ανεμιστήρας)						
8	HUSU		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας				X		
8	HUSU		Έλεγχος λειτουργίας ταχυτήτων ανεμιστήρα				X		
8	HUSU		Καθαρισμός φίλτρων (πλύσιμο προκειμένου περί πλενόμενου τύπου ή καθαρίσμο με σκούπα κενού προκειμένου περί υφασμάτινου) ή αλλαγή τους αν απαιτείται				X		
8	HUSU		Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα πτερυγίων				X		Διαδικασία ως εξωτερικό στοιχείο
8	HUSU		Έλεγχος σωλήνωσης αποχέτευσης και καθαρισμός αν απαιτείται				X		
8	HUSU		Καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων και έλεγχος φλοτέρ μικροαντλίας ανύψωσης (αν υπάρχει)				X		
8	HUSU		Έλεγχος άξονα κινητήρα ανεμιστήρα				X		
8	HUSU		Λίπανση τριβών και εδράνων				X		
8	AHUN	3	Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες (ΚΚΜ)				X		
8	AHUN		Έλεγχος καλής λειτουργίας (ασυνήθιστοι θόρυβοι τριβών, οσμές, οξειδώσεις και ορατές ζημιές)				X		
8	AHUN		Καθαρισμός ή αντικατάσταση φίλτρων				X		
8	AHUN		Αλλαγή σακόφιλτρων (Εάν απαιτείται)				X		
8	AHUN		Χημικός καθαρισμός και πλύσιμο στοιχείων εναλλαγής θερμότητας				X		
8	AHUN		Εσωτερικός καθαρισμός μονάδων				X		
8	AHUN		Καθαρισμός σταγονοσυλλέκτη				X		
8	AHUN		Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων και σωλήνα αποχέτευσης συμπυκνωμάτων				X		
8	AHUN		Έλεγχος και καθαρισμός ανεμιστήρα				X		
8	AHUN		Έλεγχος συστήματος αφύγρανσης (Εάν υπάρχει)				X		
8	AHUN		Έλεγχος ανεμιστήρων (ζυγοστάθμιση, θόρυβος, ρωγμές, κ.λπ.κ.λπ.)				X		
8	AHUN		Έλεγχος και τάνυση ιμάντων, ευθυγράμμιση τροχαλίων				X		
8	AHUN		Έλεγχος καλής λειτουργίας χειροκίνητων και ηλεκτροκίνητων διαφραγμάτων (dampers)				X		

8	AHUN		Έλεγχος ηλεκτρικών συνδέσεων κινητήρων				X		
8	AHUN		Έλεγχος και καταγραφή ηλεκτρικής τάσης φάσεων L1-L2, L1-L3, L2-L3				X		
8	AHUN		Αμπερομέτρηση κινητήρων και καταγραφή				X		
8	AHUN		Έλεγχος αυτοματισμών				X		
8	AHUN		Έλεγχος βαλβίδων - λειτουργία, διαρροές, συνδέσεις				X		
8	AHUN		Έλεγχος οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα, διαφορικοί πρεσσοστάτες κ.λπ.)				X		
8	AHUN		Έλεγχος συνδέσεων με αεραγωγούς (εύκαμπτοι σύνδεσμοι, κ.λπ.)				X		
8	AHUN		Έλεγχος , προστασία και αποκατάσταση μονώσεων (τοπική εφαρμογή)				X		
8	AHUN		Λίπανση εδράνων και τριβέων				X		
8	AHUN		Καθαρισμός κελύφους και περιβάλλοντα χώρου				X		
8	NECO	4	Δίκτυο Αεραγωγών						
8	NECO		Ρυθμίσεις στομιών						Όταν απαιτείται
8	NECO		Έλεγχος λειτουργίας και ρυθμίσεις ρυθμιστικών διαφραγμάτων						Όταν απαιτείται
8	NECO		Έλεγχος εύκαμπτων συνδέσμων				X		
8	NECO		Έλεγχος και αποκατάσταση στεγανότητας αεραγωγών				X		
8	NECO		Έλεγχος-προστασία-αποκατάσταση μονώσεων				X		
8	NECO		Καθαρισμός στομιών προσαγωγής- απαγωγής				X		
8	CSCO	5	Δίκτυο Σωληνώσεων						
8	CSCO		Έλεγχος διαρροών				X		
8	CSCO		Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων				X		
8	CSCO		Έλεγχος και αποκατάσταση μονώσεων				X		
8	CSCO		Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων				X		
8	FCUN	6	Στοιχεία Νερού (Fan Coil)						
6	FCUN		Έλεγχος καλής λειτουργίας				X		
6	FCUN		Καθαρισμός φίλτρων				X		
6	FCUN		Έλεγχος ανεμιστήρα και κινητήρα				X		
6	FCUN		Έλεγχος ταχυτήτων ανεμιστήρα				X		
6	FCUN		Έλεγχος διακοπών και ηλεκτρικών συνδέσεων				X		
6	FCUN		Έλεγχος θερμοστάτη				X		
6	FCUN		Έλεγχος βαλβίδων ελέγχου				X		
6	FCUN		Καθαρισμός στοιχείων				X		
9	Ισχυρά ρεύματα								**
9									Βλέπε Σημ. (2)
9	ECTR	1	Υποσταθμός Μέσης Τάσης						
9	ECTR		Μετασχηματιστές						
9	ECTR		Έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης				X		
9	ECTR		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας της κυψέλης του μετασχηματιστή συμπεριλαμβανομένου του δαπέδου				X		
9	ECTR		Έλεγχος στεγανότητας του μετασχηματιστή (οπτικός έλεγχος)				X		
9	ECTR		Έλεγχος συνδέσεων				X		
9	ECTR		Σύσφιξη των συνδέσεων				X		
9	ECTR		Έλεγχος λειτουργίας των εγκαταστάσεων προστασίας				X		
9	ECTR		Έλεγχος του αποξηραντικού μέσου (οπτικός έλεγχος)				X		
9	ECTR		Ανανέωση του αποξηραντικού μέσου εφόσον κρίνεται απαραίτητο				X		
9	ECTR		Έλεγχος λειτουργίας του αερισμού και εξαερισμού του χώρου				X		

9	ECTR		Έλεγχος φωτισμού του χώρου					X	
9	ECTR		Πεδία Μέσης Τάσης						
9	ECTR		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας κυψελών	X				X	
9	ECTR		Έλεγχος επάρκειας αερισμού / ψύξης χώρου ΓΠΜΤ	X				X	
9	ECTR		Έλεγχος ενδείξεων των οργάνων μέτρησης τάσης, έντασης. Καταγραφή ενδείξεων	X				X	
9	ECTR		Έλεγχος ύπαρξης προειδοποιητικών ενδείξεων κινδύνου	X				X	
9	ECTR		Καθαρισμός χώρου με βούρτσες και ηλεκτρική σκούπα από πάνω προς τα κάτω					X	
9	ECTR		Καθαρισμός του εξοπλισμού κυψελών με ηλεκτρική σκούπα, πανιά και σπρέι καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένου του τμήματος ελέγχου του πίνακα					X	
9	ECTR		Έλεγχος των συνδέσεων και σύσφιξη εφόσον χρειάζεται, συμπεριλαμβανομένου του τμήματος ελέγχου του πίνακα					X	
9	ECTR		Έλεγχος διατάξεων ασφαλείας					X	
9	ECTR		Αυτόματοι Διακόπτες Μ.Τ. : Καθαρισμός του διακόπτη με ηλεκτρική σκούπα και πεπιεσμένο αέρα, Οπτική επιθεώρηση, Λίπανση του άξονα (στροφάλου) και των ελατηρίων με γράσο σιλικόνης, Μηχανικό τεστ χειρισμού του αυτόματου διακόπτη στην θέση ON και OFF					X	
9	ECTR		Διακόπτης Γείωσης Μ.Τ. : Οπτική επιθεώρηση, Καθαρισμός και γρασάρισμα των τμημάτων του, Μηχανικό τεστ χειρισμού του διακόπτη γείωσης στην θέση ON και OFF					X	
9	ECTR		Μονάδα ελέγχου : Έλεγχος των ρυθμίσεων, Έλεγχος της λίστας συναγερμών (alarm)					X	
9	ECTR		Οπτικός έλεγχος μονωτήρων					X	
9	ECTR		Έλεγχος της συνέχειας της γείωσης στην πλευρά της Μ.Τ., σύσφιξη εφόσον χρειάζεται					X	
9	ECTR		Λίπανση μεντεσέδων θυρών					X	
9	ECTR		Βαφή μεταλλικών επιφανειών, εφόσον απαιτείται					X	
9	ECTR		Δοκιμή αντίστασης μόνωσης μεταξύ φάσεων-γείωσης (Li-EARTH) και μεταξύ φάσεων (L1-L2, L1-L3.L2-L3) στους κύριους ζυγούς Μ.Τ.(τάση δοκιμής 500V). Ελάχιστη τιμή: 20 ΜΩ. Καταγραφή αποτελεσμάτων / συγκρίσεις προηγούμενων μετρήσεων					X	
9	ECTR		Έλεγχος/ αντικατάσταση δολωματικού σταθμού ποντικών στη σήραγγα καλωδίων					X	
9	ECTR	2	Υποσταθμός Χαμηλής Τάσης						
9	ECTR		Πεδίο Πυκνωτών Αντιστάθμισης						
9	ECTR		Ακολούθησε τα επόμενα βήματα για το σύστημα αντιστάθμισης :					X	
9	ECTR		Γύρισε την μονάδα σε χειροκίνητη λειτουργία					X	
9	ECTR		Ενεργοποίησε με βήματα όλους τους πυκνωτές					X	
9	ECTR		Μέτρηση της κατανάλωσης ρεύματος και σύγκριση με την ονομαστική τιμή					X	
9	ECTR		Αποσύνδεση των πυκνωτών					X	
9	ECTR		Μετά από 40 sec περίπου μετρήστε την τάση μεταξύ των άκρων όλων των πυκνωτών στο αντίστοιχο ρελέ. Το ρεύμα διαρροής (DC) θα πρέπει να είναι περίπου 0,1 X ονομαστικό ρεύμα.					X	
9	ECTR		Έλεγχος των συνδέσεων και σύσφιξη εφόσον χρειάζεται					X	
9	ECTR		Επαναφορά σε αυτόματη λειτουργία					X	
9	ECTR		Γενικός Πίνακας Χαμηλής Τάσης						
9	ECTR		Γενικός οπτικός έλεγχος καλής λειτουργίας εξοπλισμού και καθαριότητας του χώρου	X				X	
9	ECTR		Έλεγχος ενδείξεων των οργάνων μέτρησης τάσης (μεταξύ φάσεων και φάσεων-ουδετέρου), έντασης και συνΦ. Καταγραφή ενδείξεων	X				X	
9	ECTR		Έλεγχος ύπαρξης προειδοποιητικών ενδείξεων κινδύνου	X				X	

9	ECTR		Καθαρισμός χώρου με βούρτσες και ηλεκτρική σκούπα, από πάνω προς τα κάτω					X		
9	ECTR		Καθαρισμός εξοπλισμού με ηλεκτρ. σκούπα, πανιά και σπρέι καθαρισμοί					X		Απαιτείται διακοπή ηλ.παροχής από πλευρά Μ/Σ
9	ECTR		Έλεγχος σωστής σήμανσης πίνακα και γραμμών					X		
9	ECTR		Έλεγχος συνδέσεων και σφίξιμο των επαφών εφόσον απαιτείται (σύμφωνα και με υποδείξεις θερμογραφικού ελέγχου)					X		Απαιτείται διακοπή ηλ.παροχής από πλευρά Μ/Σ
9	ECTR		Καθαρισμός αυτόματων διακοπών με ηλ. σκούπα και πεπιεσμένο αέρα					X		Ως ανωτέρω
9	ECTR		Οπτικός έλεγχος αυτόματων διακοπών, χειρισμός ON-OFF					X		Ως ανωτέρω
9	ECTR		Έλεγχος επαφών διακοπών και θαλάμου σβέσεως τόξου					X		Ως ανωτέρω
9	ECTR		Έλεγχος της λειτουργίας πτώσης του διακόπτη λόγω υπότασης, εφόσον το σχετικό πηνίο είναι εγκατεστημένο					X		Ως ανωτέρω
9	ECTR		Έλεγχος ασφαλειών τήξης, φορτίου διακοπής αυτών και αντικατάσταση καμένων ή λάθους τιμής αμπεράζ					X		Ως ανωτέρω
9	ECTR		Δοκιμή αντίστασης μόνωσης (στα 500V) στους κύριους ζυγούς χαμηλής τάσης μεταξύ φάσεων (L1-L2, L1-L3, L2-L3) και μεταξύ φάσεων - γείωσης Li-Earth). Καταγραφή αποτελεσμάτων και σύγκριση με προηγούμενες μετρήσεις. Ελάχιστη τιμή, σε κάθε περίπτωση, 0,4 ΜΩ					X		Ως ανωτέρω
9	ECTR		Δοκιμή αντίστασης μόνωσης (στα 500V) στο καλώδιο παροχής ΧΤ από τον Μετασχηματιστή μεταξύ φάσεων - γείωσης(Li-Earth). Καταγραφή αποτελεσμάτων και σύγκριση με προηγούμενες μετρήσεις. Ελάχιστη τιμή, σε κάθε περίπτωση, 0,4 ΜΩ					X		Ως ανωτέρω
9	ECTR		Μέτρηση της συνέχειας της γείωσης στην πλευρά Χ.Τ. Σύσφιξη εφόσον χρειάζεται					X		Ως ανωτέρω
9	ECTR		Βαφή μεταλλικών κατασκευών εφόσον απαιτείται					X		
9	ECTR		Λίπανση μεντεσέδων, κλειδαριών και κινουμένων μερών, αντικατάσταση καμένων λαμπτήρων					X		
9	ECTR		Έλεγχος επάρκειας αερισμού / ψύξης χώρου ΓΠΧΤ	X						
9	ECTR		Πίνακας Μεταγωγής ΔΕΗ - Η/Ζ							
9	ECTR		Οπτικός έλεγχος πίνακα		X			X		
9	ECTR		Έλεγχος για διαπίστωση τυχόν μηχανικών φθορών, υπερθέρμανσης ή βλαβών		X			X		
9	ECTR		Εσωτερικός καθαρισμός πινάκων με ηλεκτρική σκούπα και μαλακό πινέλο					X		
9	ECTR		Έλεγχος ύπαρξης ενημερωμένου ηλεκτρολογικού διαγράμματος πίνακα και αυτοματισμών σε κατάλληλη θέση του πίνακα - σε αντίθετη περίπτωση σημείωση έλλειψης και αποκατάσταση		X			X		
9	ECTR		Έλεγχος σωστής σήμανσης πίνακα και γραμμών		X			X		
9	ECTR		Έλεγχος συνδέσεων, καθαρισμός και σφίξιμο όλων των επαφών					X		
9	ECTR		Λίπανση μεντεσέδων, κλειδαριών και κινουμένων μερών					X		
9	ECTR		Έλεγχος καλής λειτουργίας διατάξεων προστασίας (ρελέ διαρροής, κ.λπ.)					X		
9	ECTR		Έλεγχος & ρύθμιση χρονοδιακοπών αν απαιτείται		X			X		
9	ECTR		Έλεγχος μονώσεων					X		
9	ECTR		Απαραίτητες αντικαταστάσεις εξοπλισμού σε περίπτωση βλαβών		X			X		
9	ECTR		Έλεγχος συνέχειας γειώσεων					X		
9	ECLV	3	Ηλεκτρικοί πίνακες							

9	ECLV		Οπτικός έλεγχος πίνακα			X	X		
9	ECLV		Έλεγχος για διαπίστωση τυχόν μηχανικών φθορών, υπερθέρμανσης ή βλαβών			X	X		
9	ECLV		Εσωτερικός καθαρισμός πινάκων με ηλεκτρική σκούπα και μαλακό πινέλο			X	X		
9	ECLV		Έλεγχος ύπαρξης ενημερωμένου ηλεκτρολογικού διαγράμματος πίνακα και αυτοματισμών σε κατάλληλη θέση του πίνακα - σε αντίθετη περίπτωση σημείωση έλλειψης και αποκατάσταση				X		
9	ECLV		Έλεγχος σωστής σήμανσης πίνακα και γραμμών				X		
9	ECLV		Έλεγχος συνδέσεων, καθαρισμός και σφίξιμο όλων των επαφών			X	X		
9	ECLV		Λίπανση μεντεσέδων, κλειδαριών και κινουμένων μερών			X	X		
9	ECLV		Έλεγχος καλής λειτουργίας διατάξεων προστασίας (ρελέ διαρροής, κ.λπ.)			X	X		
9	ECLV		Έλεγχος & ρύθμιση χρονοδιακοπών αν απαιτείται			X	X		
9	ECLV		Έλεγχος μονώσεων			X	X		
9	ECLV		Έλεγχος συνέχειας γειώσεων				X		
9	ECIL	4	Φωτισμός						
9	ECIL		Γενικός έλεγχος λειτουργίας φωτιστικών (διακόπτες, γραμμές, λαμπτήρες, συστήματα έναυσης)			X	X		
9	ECIL		Αλλαγή καμμένων λαμπτήρων			X	X	Όταν απαιτείται	
9	ECIL		Έλεγχος λειτουργίας φωτιστικών ασφαλείας (Έλεγχος χρόνου εκφόρτισης μπαταριών)				X		
9	ECIL		Καθαρισμός κατόπτρων φωτιστικών σωμάτων				X		
9	ATLG	5	Αγωνιστικός Φωτισμός						
9	ATLG		Γενικός έλεγχος λειτουργίας φωτιστικών (διακόπτες, γραμμές, λαμπτήρες, συστήματα έναυσης)			X	X		
9	ATLG		Αλλαγή καμμένων λαμπτήρων			X	X	Όταν απαιτείται	
9	ATLG		Καθαρισμός κατόπτρων φωτιστικών σωμάτων				X		
9	LTNS	6	Αντικεραυνική Προστασία						
9	LTNS		Γενικός έλεγχος στοιχείων συστήματος και διάταξης κλωβού				X		
9	LTNS		Έλεγχος για φθορές και διαβρώσεις				X		
9	LTNS		Έλεγχος διατάξεων απομόνωσης				X		
9	LTNS		Μέτρηση αντίστασης γειώσεων				X		
9	ECGN	7	Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος						
9	ECGN		Σύστημα Λίπανσης						
9	ECGN		Έλεγχος στάθμης και κατάστασης ελαίου			X	X		
9	ECGN		Έλεγχος κολλάρων				X		
9	ECGN		Έλεγχος βαλβίδας πιέσεως				X		
9	ECGN		Ένδειξη οργάνου πιέσεως				X		
9	ECGN		Καθαρισμός υγροποίησης αναθυμιάσεων				X		
9	ECGN		Αλλαγή ελαίου				X		Ειδική διάθεση παλαιού ελαίου για ανακύκλωση
9	ECGN		Αλλαγή φίλτρου ελαίου				X		
9	ECGN		Σύστημα Τροφοδοσίας Καυσίμου						
9	ECGN		Έλεγχος στάθμης πετρελαίου, καταγραφή			X			
9	ECGN		Έλεγχος κολλάρων				X		
9	ECGN		Καθαρισμός προφίλτρου και αποστράγγιση νερού				X		
9	ECGN		Καθαρισμός αερισμού δεξαμενής πετρελαίου				X		
9	ECGN		Έλεγχος πεταλούδας & συνδέσεων ρυθμιστή (governor)				X		
9	ECGN		Καθαρισμός ανυψωτικής αντλίας (εφόσον υφίσταται)				X		

9	ECGN	Έλεγχος ακροφυσίων							κατά περίπτωση	
9	ECGN	Έλεγχος αντλίας πετρελαίου							κατά περίπτωση	
9	ECGN	Αντικατάσταση του κύριου φυσιγγίου φίλτρου καυσίμου					X			
9	ECGN	Έλεγχος του χρονισμού της αντλίας ψεκασμού καυσίμου							Κάθε 2 χρόνια	
9	ECGN	Έλεγχος σύσφιξης των βιδών συμπλέκτη αντλίας καυσίμου με δυναμόκλειδο σε ροπή 120 Nm							Κάθε 2 χρόνια	
9	ECGN	Έλεγχος των βαλβίδων ψεκασμού με χρήση υδραυλικής αντλίας υψηλής πίεσης, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή. Διόρθωση ή αντικατάσταση κατά περίπτωση							Κάθε 2 χρόνια	
9	ECGN	Σύστημα Τροφοδοσίας Αέρα								
9	ECGN	Καθαρισμός φίλτρου αέρος					X			
9	ECGN	Έλεγχος αεραγωγών και κολλάρων			X	X				
9	ECGN	Έλεγχος αερισμού γεννήτριας			X	X				
9	ECGN	Έλεγχος λίπανσης turbo				X				
9	ECGN	Αλλαγή φίλτρου αέρος				X				
9	ECGN	Σύστημα Υδροψυξης								
9	ECGN	Έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού, συμπλήρωση αν απαραίτητο			X					
9	ECGN	Έλεγχος κολλάρων			X	X				
9	ECGN	Έλεγχος ψυγείου			X	X				
9	ECGN	Έλεγχος βαλβίδας θερμοκρασίας νερού				X				
9	ECGN	Ένδειξη οργάνου θερμοκρασίας νερού			X	X				
9	ECGN	Έλεγχος καλωδιώσεων και συνδέσεων				X				
9	ECGN	Έλεγχος ιμάντα εναλλάκτη φόρτισης			X	X				
9	ECGN	Ένδειξη βολτόμετρου D.C. κατά τη φόρτιση			X	X				
9	ECGN	Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών				X				
9	ECGN	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού				X				
9	ECGN	Έλεγχος λειτουργίας οργάνων				X				
9	ECGN	Αντικατάσταση του νερού ψύξης							Κάθε 3 χρόνια	
9	ECGN	Σύστημα Εκκίνησης και Αυτοματισμού - Δοκιμή Λειτουργίας								
9	ECGN	Έλεγχος υγρών & ακροδεκτών μπαταρίας (συμπλήρωση οξέων αν απαραίτητο, καθαρισμός πόλων μπαταρίας)			X					
9	ECGN	Μέτρηση της τάσης του φορτιστή μπαταριών			X					
9	ECGN	Μέτρηση της τάσης της μπαταρίας χωρίς το φορτιστή			X					
9	ECGN	Στιγμαία δοκιμή μπαταριών .Αρχική μέτρηση τάσης και στη συνέχεια εφαρμογή σε κάθε μπαταρία φορτίου 100W για 3-10sec και μέτρηση της τάσης στους πόλους, επανάληψη μέτρησης χωρίς φορτίο. Καταγραφή σε ειδικό έντυπο					X			
9	ECGN	Έλεγχος καλωδιώσεων και συνδέσεων			X					
9	ECGN	Έλεγχος ιμάντα εναλλακτικής φόρτισης			X					
9	ECGN	Ένδειξη βολτόμετρου D.C. κατά τη φόρτιση			X					
9	ECGN	Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών			X					
9	ECGN	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού			X					
9	ECGN	Έλεγχος λειτουργίας οργάνων			X					
9	ECGN	Έλεγχος μίζας			X					
9	ECGN	Δοκιμή λειτουργίας διάρκειας 45 λεπτών κατ' ελάχιστον κατά την οποία, μετάγονται τα φορτία ανάγκης του κτιρίου στο EHZ και ελέγχονται ή καταγράφονται τα εξής : χρόνος για την ανάληψη των φορτίων, τάση, ένταση και συχνότητα, καλή λειτουργία του φορτιστή μπα			X	X				Τήρηση βιβλίου καταγραφής (log book). Δοκιμή υπό πλήρες, κατά

												το δυνατόν, φορτίο. Συνεννόηση με Πελάτη για την ακριβή χρονική περίοδο διεξαγωγής της δοκιμής
9	ECGN		Σύστημα Ηλεκτρικής Ισχύος									
9	ECGN		Έλεγχος συνδέσεων και καλωδιώσεων, σύσφιξη				X		X			
9	ECGN		Έλεγχος διακόπτη φορτίου						X			
9	ECGN		Έλεγχος πεδίου ισχύος και ρυθμίσεων επιτηρητών τάσης						X			
9	ECGN		Καταγραφή ενδείξεων βολτόμετρου AC, μεταξύ φάσεων και φάσεων-ουδετέρου						X			
9	ECGN		Καταγραφή ενδείξεων αμπερόμετρου A.C:						X			
9	ECGN		Καταγραφή ενδείξεων συχνομέτρου						X			
9	ECGN		Αφαίρεση καλύμματος κιβωτίου ισχύος γεννήτριας και καθαρισμός εσωτερικών μερών (ισχύος και ελέγχου) με φυσητήρα, έλεγχος συνδέσεων επαφών και σύσφιξη αν απαραίτητο						X			
9	ECGN		Επιθεώρηση και καθαρισμός ρότορα,στάτορα, εκκινητή γεννήτριας καθώς και δακτυλίων συλλέκτη-μεταγωγέα και ψηκτρών (και έλεγχο τάνυσης ψηκτρών)						X			
9	ECGN		Μέτρηση της αντίστασης μόνωσης των τυλιγμάτων της γεννήτριας με κατάλληλο όργανο (Megger)						X			
9	ECGN		Διάφοροι Έλεγχοι									
9	ECGN		Έλεγχος διάκενου βαλβίδων πετρελαιοκινητήρα και ρύθμιση αν απαιτείται								Κάθε 3 χρόνια ή 500 ώρες λειτουργίας	Σύμφωνα με οδηγίες κατασκευαστή πετρελαιοκινητήρα
9	ECGN		Έλεγχος εξάτμισης κινητήρα						X			
9	ECGN		Έλεγχος αντικραδασμικών βάσεων						X			
9	ECGN		Έλεγχος προθερμαντήρα νερού						X			
9	ECGN		Μέτρηση της συνέχειας γειώσεων με χρήση πολυμέτρου						X			
9	ECGN		Έλεγχος καλής λειτουργίας διάταξης διακοπών μεταγωγής φορτίου (ΔΕΗ-ΕΗΖ) κατά τη δοκιμή υπό φορτίο. Μετά την επαναφορά της ισχύος ΔΕΗ, η διάταξη θα πρέπει να μεταβεί στην κανονική κατάσταση λειτουργίας (ΕΗΖ εκτός) εντός 1 λεπτού κατά μέγιστον.				X		X			
9	ECGN		Συντήρηση διάταξης διακοπών μεταγωγής φορτίου, ήτοι: Με απομόνωση της ηλεκτρικής τροφοδοσίας αφαίρεση καλύμματος και έλεγχος καλής κατάστασης επαφών και ελατηρίου τ ανύσματος (καθαρισμός ή αντικατάσταση εφόσον έχουν φθαρεί ή διαβρωθεί), λίπανση κινουμένων μερών με ειδικό λιπαντικό, έλεγχος καλής λειτουργίας ενδεικτικών λυχνιών.						X			
9	ECGN		Περιποίηση Η/Ζ - καθαρισμός χώρου και πεδίων, λίπανση μεντεσέδων θυρών πινάκων, βαφή μεταλλικών επιφανειών αν απαραίτητο						X			
9	EUPS	8	Σύστημα Αδιάλειπτης Παροχής – UPS									
9	EUPS		Καθαρισμός της μονάδας και των ανεμιστήρων από σκόνη και θραύσματα						X			
9	EUPS		Έλεγχος χώρου για σωστό αερισμό, αποδεκτά επίπεδα υγρασίας και θερμοκρασίας (βέλτιστη θερμοκρασία χώρου για μεγιστοποίηση ζωής μπαταριών ~ 25 °C)						X			Διεξαγωγή ελέγχου τους θερινούς μήνες, υπό πλήρες φορτίο

9	EUPS		Έλεγχος και σύσφιξη όλων των εξωτερικών καλωδίων, ασφαλειών και αυτομάτων διακοπών				X		
9	EUPS		Έλεγχος λειτουργίας της μονάδας εντός αποδεκτών ορίων			X			
9	EUPS		Έλεγχος καλής λειτουργίας μπαταριών (ανεξάρτητα και σε συστοιχία)			X	X		
9	EUPS		Έλεγχος εκφόρτισης				X		
9	EUPS		Έλεγχος τάσης εξόδου και κατανομής φάσεων				X		
9	EUPS		Λειτουργική δοκιμή ανορθωτή, αναστροφέα και στατικού διακόπτη ή παράκαμψης (bypass)				X		
9	EUPS		Έλεγχος συναγερμών			X	X		
9	EUPS		Θερμογραφικός έλεγχος για την ανεύρεση θερμών σημείων				X		
9	EUPS		Δοκιμή έλλειψης τάσης δικτύου (Κατόπιν συνεννόησης με τον πελάτη)				X		
9	EUPS	9	Δίκτυο Διανομής						
9	EUPS		Γενικός έλεγχος εγκατάστασης για φθορές και βλάβες				X		
9	EUPS		Έλεγχος κατάστασης εσχάρων, καναλιών διανομής, κουτιών διακλαδώσεων, κ.λπ.				X		
9	DEHU	10	Αφυγραντήρες						
9	DEHU		Καθαρισμός της μονάδας και των ανεμιστήρων από σκόνη και θραύσματα				X		
9	DEHU		Έλεγχος λειτουργίας της μονάδας εντός αποδεκτών ορίων	X					
9	DEHU		Έλεγχος σωλήνωσης αποχέτευσης και καθαρισμός αν απαιτείται	X					
9	ECHP	11	Εντομοπαγίδα						
9	ECHP		Γενικός έλεγχος λειτουργίας (διακόπτες, γραμμές, λαμπτήρες, συστήματα έναυσης, αυτοκόλλητες μεμβράνες)			X	X		
9	ECHP		Αλλαγή καμμένων λαμπτήρων			X	X	Όταν απαιτείται	
9	ECHP		Καθαρισμός εντομοπαγίδας				X		
10	Ασθενή ρεύματα								Ανάλογα την κρισιμότητα τους στον τρόπο λειτουργίας κάθε Εγκατάστασης
10	CCTV	1	Κλειστό Κύκλωμα Τηλεόρασης (CCTV)						
10	CCTV		Έλεγχος καλής λειτουργίας ενισχυτών, καμερών και διανεμητών σήματος				X		
10	CCTV		Έλεγχος και αποκατάσταση οξειδώσεων μεταλλικών μερών				X		
10	CCTV		Έλεγχος διασύνδεσης ακίδας FRANKLIN κεραίας με την αντικεραυνική εγκατάσταση				X		
10	CCTV		Μέτρηση στάθμης σήματος από τις κάμερες , αποκατάσταση αν <70αΒ				X		
10	CLCK	1	Κεντρικών Σύστημα Ρολογιών						
10	CLCK		Έλεγχος καλής λειτουργίας				X		
10	CLCK		Έλεγχος και αποκατάσταση οξειδώσεων μεταλλικών μερών				X		
10	CLCK		Έλεγχος και ρύθμιση κεντρικής γεννήτριας παλμού (μάνα)				X		
10	CLCK		Έλεγχος και αν χρειαστεί εναρμόνιση απομακρυσμένων ρολογιών με την κεντρική γεννήτρια.				X		
10	LVDR	2	Σύστημα Μετάδοσης Φωνής (PHONE)						
10	LVDR		Τηλεφωνικό Δίκτυο						
10	LVDR		Έλεγχος για τη σωστή λειτουργία στις συγκεκριμένες συνθήκες περιβάλλοντος				X		
10	LVDR		Έλεγχος για ρύπανση, φθορά και έλεγχος στερέωσης				X		
10	LVDR		Έλεγχος λειτουργίας				X		
10	LVDR		Κατανεμητές Τηλεφώνου						

10	LVDR		Έλεγχος για τη σωστή λειτουργία στις συγκεκριμένες συνθήκες περιβάλλοντος					X		
10	LVDR		Έλεγχος για ρύπανση, φθορά και έλεγχος στερέωσης					X		
10	LVDR		Έλεγχος συνδέσεων					X		
10	LVDR		Αποκατάσταση προβληματικών συνδέσεων					X		
10	LVDR		Έλεγχος λειτουργικών στοιχείων (π.χ. εγκαταστάσεις χειρισμού και ενδείξεων)					X		
10	LVDR		Έλεγχος λειτουργίας					X		
10	LVDR	3	Σύστημα Μετάδοσης Δεδομένων (DATA)							
10	LVDR		Γενικός έλεγχος τηλεπικοινωνιακών ερμαρίων (Racks) που περιλαμβάνει:					X		Δεν περιλαμβάνεται ο έλεγχος ή η μέτρηση επιδόσεων σε επίπεδο CPU και λογισμικού του χρήστη
10	LVDR		- Έλεγχο θερμοκρασίας < 35°C (επισημάνση περιπτώσεων που δεν τηρείται)					X		
10	LVDR		- Τακτοποίηση καλωδίων διασύνδεσης (patch cords) στους οδηγούς (wire managers)					X		
10	LVDR		- Καλή λειτουργία πλαισίων διασύνδεσης (patch panels), hubs, δρομολογητών (routers), επαναληπτών (repeaters), συνδέσεων οπτικών \ ινών κ.λπ.					X		
10	LVDR		Καλή λειτουργία ανεμιστήρων και θυρίδων αερισμού					X		
10	LVDR		Καλή λειτουργία ηλεκτρικής τροφοδοσίας (πολύπριζα)					X		
10	LVDR		- Έλεγχο συνέχειας γειώσεων					X		
10	LVDR		Καθαρισμός τηλεπικοινωνιακών ερμαρίων (racks) με ηλεκτρική σκούπα, μαλακό πινέλο και πανί για τις επιφάνειες από πλεξιγκλάς					X		
10	LVDR		Έλεγχος συνέχειας καλωδίων δομημένης καλωδίωσης με ειδικό όργανο, ήτοι, έλεγχος για βραχυκύκλωμα, ανοικτά κυκλώματα, διαιρεμένα ζεύγη, ηλεκτρομαγνητικές παρεμβολές, σφάλματα, μέτρηση αποστάσεων (απαίτηση < 90 m)					X		
10	LVDR		Έλεγχος και ενημέρωση διαγραμμάτων δικτύου δομημένης καλωδίωσης					X		
10	LVTV	4	Τηλεοπτικό Σήμα							
10	LVTV		Έλεγχος καλής λειτουργίας ενισχυτών και διανεμητών σήματος R-TV, ρυθμίσεις συντονισμού κεραιών					X		
10	LVTV		Έλεγχος και αποκατάσταση καλής στήριξης κεραιών και προσανατολισμού, αποκατάσταση οξειδώσεων μεταλλικών μερών					X		
10	LVTV		Έλεγχος διασύνδεσης ακίδας FRANKLIN κεραιάς με την αντικεραυνική εγκατάσταση					X		
10	LVTV		Μέτρηση στάθμης σήματος στις διάφορες λήψεις R-TV , αποκατάσταση αν <70αB					X		
10	LVTC	5	Τηλεφωνικό Κέντρο							
10	LVTC		Έλεγχος για τη σωστή λειτουργία της διάταξης στις συγκεκριμένες συνθήκες περιβάλλοντος					X		
10	LVTC		Έλεγχος ρύπανσης, φθορών, διάβρωσης και έλεγχος στερέωσης					X		
10	LVTC		Έλεγχος συστήματος εξαερισμού πίνακα					X		
10	LVTC		Καθαρισμός συστήματος εξαερισμού					X		
10	LVTC		Αλλαγή φίλτρου αερισμού και εξαερισμού					X		
10	LVTC		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας					X		
10	LVTC		Έλεγχος τάσης παροχής (π.χ. Συσσωρευτές)					X		
10	LVTC		Αναφορά συσσωρευτών που απαιτούν αντικατάσταση					X		
10	LVTC		Έλεγχος συνδέσεων					X		

10	LVTC		Έλεγχος λειτουργίας προγραμματιζόμενου λογικού ελεγκτή					X	
10	LVTC		Διεξαγωγή ελέγχου λειτουργίας με τη βοήθεια δοκιμαστικών προγραμμάτων					X	
10	LVSC	6	Πίνακας Αποτελεσμάτων						
10	LVSC		Έλεγχος για τη σωστή λειτουργία της διάταξης στις συγκεκριμένες συνθήκες περιβάλλοντος					X	
10	LVSC		Έλεγχος ρύπανσης, φθορών, διάβρωσης και έλεγχος στερέωσης					X	
10	LVSC		Έλεγχος συστήματος εξαερισμού πίνακα					X	
10	LVSC		Καθαρισμός συστήματος εξαερισμού					X	
10	LVSC		Αλλαγή φίλτρου αερισμού και εξαερισμού					X	
10	LVSC		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας					X	
10	LVSC		Έλεγχος τάσης παροχής (π.χ. Συσσωρευτές)					X	
10	LVSC		Αναφορά συσσωρευτών που απαιτούν αντικατάσταση					X	
10	LVSC		Έλεγχος συνδέσεων					X	
10	LVSC		Έλεγχος λειτουργίας προγραμματιζόμενου λογικού ελεγκτή					X	
10	LVSC		Διεξαγωγή ελέγχου λειτουργίας με τη βοήθεια δοκιμαστικών προγραμμάτων					X	
10	LVCRC	7	Σύστημα Ελέγχου Πρόσβασης						
10	LVCRC		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος					X	
10	LVSP	8	Μεγαφωνικά και Οπτικοακουστικά Συστήματα						
10	LVSP		Μεγαφωνικά						
10	LVSP		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος					X	
10	LVSP		Έλεγχος κεντρικής κονσόλας, ρυθμίσεις					X	
10	LVSP		Έλεγχος μεγαφώνων (παράσιτα, απόδοση, διαύγεια ήχου, κ.λπ.)					X	
10	LVSP		Οπτικοακουστικά Συστήματα						
10	LVSP		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας συστημάτων					X	
10	LVSP		Έλεγχος κεντρικής κονσόλας, ρυθμίσεις					X	
10	LVSP		Έλεγχος λειτουργίας ασύρματου μεταφραστικού εξοπλισμού					X	
10	LVSP		Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτροκίνητων οθονών προβολής					X	
10	LVSP		Έλεγχος προβολέων (projectors)					X	
10	LVSP		Καθαρισμός εξοπλισμού (οθόνες, προβολείς, κ.λπ.)					X	Όταν απαιτείται
11	Σύστημα Κεντρικής Διαχείρισης Κτιρίου (BMS)								
11	BMSS	1	Αισθητήρες - Μετρητές (Controllers - Sensors)						
11	BMSS		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας					X	
11	BMSS		Εσωτερικός καθαρισμός πινάκων με ηλεκτρική σκούπα και μαλακό πινέλο ή πανί					X	
11	BMSS		Έλεγχος ύπαρξης σχεδίων συνδεσμολογίας					X	
11	BMSS		Έλεγχος Inputs - Outputs συστήματος					X	
11	BMSS		Έλεγχος επικοινωνίας					X	
11	BMSU	2	Κεντρική Μονάδα Ελέγχου BMS						
11	BMSU		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας					X	
11	BMSU		Εσωτερικός καθαρισμός πινάκων αυτοματισμών (ΑΚΕ) με ηλεκτρική σκούπα και μαλακό πινέλο ή πανί					X	
11	BMSU		Έλεγχος ύπαρξης σχεδίων συνδεσμολογίας					X	
11	BMSU		Έλεγχος Inputs - Outputs συστήματος					X	
11	BMSU		Έλεγχος επικοινωνίας και λειτουργίας software					X	
11	BMSU		Έλεγχος καλής λειτουργίας αισθητήρων και οργάνων					X	
11	BRCC	3	Απομακρυσμένο Κέντρο Ελέγχου (ΑΚΕ)						

11	BRCC		Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας						X	
11	BRCC		Εσωτερικός καθαρισμός πινάκων αυτοματισμών (ΑΚΕ) με ηλεκτρική σκούπα και μαλακό πινέλο ή πανί						X	
11	BRCC		Έλεγχος ύπαρξης σχεδίων συνδεσμολογίας						X	
11	BRCC		Έλεγχος Inputs - Outputs συστήματος						X	
11	BRCC		Έλεγχος επικοινωνίας και λειτουργίας software						X	
11	BRCC		Έλεγχος καλής λειτουργίας αισθητήρων και οργάνων						X	
12	Ανελκυστήρες									
12	ELEV	1	Ανελκυστήρες							
12	ELEV		Έλεγχος για ρύπανση, φθορά, διάβρωση και έλεγχος στερέωσης	X						
12	ELEV		Έλεγχος διατάξεων ασφαλείας (π.χ. σύστημα φωτοκύτταρων, φωτεινής δέσμης φωτοκύτταρων)	X						
12	ELEV		Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού	X						
12	ELEV		Έλεγχος λειτουργίας ανελκυστήρα	X						
12	ELEV		Καθαρισμός για την εξασφάλιση της λειτουργίας	X						
12	ELEV		Γρασάρισμα και ρύθμιση εγκατάστασης	X						
12	ELEV		Λεπτομερής Έλεγχος των παραμέτρων λειτουργίας και σύγκριση με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή	X						
12	ELEV		Ετήσιος περιοδικός έλεγχος ανελκυστήρων από διαπιστευμένο φορέα μέλος ΕΣΥΔ στους χρησιμοποιούμενους ανελκυστήρες						X	
13	Μετρητές Καταναλώσεων									
13	ELMT		Μετρητές Ενέργειας							
13	ELMT		Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά και διάβρωση και έλεγχος στερέωσης	X						
13	ELMT		Έλεγχος λειτουργίας	X						
13	ELMT		Καταγραφή Δεδομένων	X						
13	ELMT		Μετρητές Νερού							
13	ELMT		Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά και διάβρωση και έλεγχος στερέωσης	X						
13	ELMT		Έλεγχος λειτουργίας	X						
13	ELMT		Καταγραφή Δεδομένων	X						
13	ELMT		Μετρητές Υγραερίου							
13	ELMT		Εξωτερικός έλεγχος για ρύπανση, φθορά και διάβρωση και έλεγχος στερέωσης	X						
13	ELMT		Έλεγχος λειτουργίας	X						
13	ELMT		Καταγραφή Δεδομένων	X						
14	Γεωτρήσεις									
14	IWDR		Έλεγχος στεγανότητας της δεξαμενής (οπτικός έλεγχος)						X	
14	IWDR		Έλεγχος λειτουργίας των συστημάτων ασφαλείας						X	
14	IWDR		Έλεγχος επιπέδου πίεσης						X	
14	IWDR		Δημιουργία επιπέδου πίεσης						X	
14	IWDR		Έλεγχος μανόμετρου για φθορά, ένδειξη και λειτουργία (έλεγχος λογικότητας)						X	
14	IWDR		Έλεγχος της διάταξης ρυθμίσεως πίεσης						X	
14	IWDR		Έλεγχος αντλίας αναρρόφησης						X	
14	IWDR		Έλεγχος λειτουργίας της βυθιζόμενης αντλίας						X	
14	IWDR		Έλεγχος λειτουργίας του αντεπίστροφης βάνας αντιρροής εμποδίου αναρροής (αντλία ποδός)						X	
15	Δομικά Στοιχεία									
15	ARBA	1	Κινούμενος Βραχίονας Ελέγχου Πρόσβασης (Arm Barrier)							

15	ARBA		Οπτικός έλεγχος	X														
15	ARBA		Ρυθμίσεις και μικροεπισκευές κλειδαριών, πορτών, μηχανισμών	X														
15	CVCL	2	Οροφές															
15	CVCL		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVDR	3	Θύρες															
15	CVDR		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVDR		Ρυθμίσεις και επισκευές κλειδαριών, πορτών, μηχανισμών επαναφοράς	X														
15	CVDR		Έλεγχοι κατάστασης, λειτουργίας, ρυθμίσεις και επισκευές θυρών πυρασφάλειας και κεντρικών θυρών εισόδων κτιρίου (κρέμαση, περιστροφή, σειρά κλεισίματος, διατάξεις απελευθέρωσης, λίπανση μεντεσέδων κ.λπ.)	X														
15	CVFL	4	Δάπεδα															
15	CVFL		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVFN	5	Περίφραξη															
15	CVFN		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVFN		Ρυθμίσεις και επισκευές κλειδαριών, πορτών, μηχανισμών επαναφοράς	X														
15	CVGN	6	Τοιχοποιία															
15	CVGN		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVGR	7	Λοιπές οικοδομικές κατασκευές															
15	CVGR		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVRD	8	Οδοποιία															
15	CVRD		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVRF	9	Στέγες / Δώματα															
15	CVRF		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVTR	10	Κερκίδες															
15	CVTR		Οπτικός έλεγχος	X														
15	CVTR		Έλεγχοι κατάστασης, λειτουργίας, ρυθμίσεις και επισκευές θυρών πυρασφάλειας και κεντρικών θυρών εισόδων κτιρίου (κρέμαση, περιστροφή, σειρά κλεισίματος, διατάξεις απελευθέρωσης, λίπανση μεντεσέδων κ.λπ.)	X														
15	CVWD	11	Κουφώματα - Παράθυρα															
15	CVWD		Οπτικός έλεγχος	X														
16	Διάφορα																	
16	PCRC	1	Απεντόμωση - Μυοκτονία															
16	PCRC		Έλεγχος για παρουσία εντόμων / τρωκτικών / παρασίτων και απεντόμωση / μυοκτονία αν απαιτείται		X													6 εφαρμογές
16	PCRC		Έλεγχος δολωματικών σταθμών		X													
16	PCRC		Έλεγχος και Καταπολέμηση ξύλινων επιφανειών (θυρών – κουφωμάτων – σάουνα κ.λπ.) από ξυλοφάγα έντομα ή παράσιτα					X	X									

17	Ειδικές κατασκευές																		
17		2	Στέγες μεγάλων επιφανειών με δικτυώματα																
17			Στέγες μεγάλων επιφανειών με δικτυώματα και ζευκτά έλεγχος κόμβων, κοχλιών, μπουλονιών, ειδικών στηρίξεων κ.λπ.							X									Ετήσιος δειγματοληπτικός περιοδικός έλεγχος σύμφωνα με τα πρότυπα ΕΛΟΤ

ΠΙΝΑΚΑΣ Α΄

	ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:
-1	Σε καθημερινή ή το μέγιστο σε εβδομαδιαία βάση θα γίνεται οπτικός έλεγχος του εξοπλισμού για τον έγκαιρο εντοπισμό προβλημάτων.
-2	Σε μηνιαία βάση θα γίνεται έλεγχος λειτουργίας του εξοπλισμού για τον έγκαιρο εντοπισμό προβλημάτων.
-3	Σε καθημερινή ή το μέγιστο σε εβδομαδιαία βάση θα γίνεται οπτικός έλεγχος του εξοπλισμού για τον έγκαιρο εντοπισμό προβλημάτων και σε μηνιαία βάση θα γίνεται έλεγχος λειτουργίας του.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β΄

ΠΡΟΤΥΠΗ ΦΟΡΜΑ .XLS ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Code	name	facility	asset	system	category	frequency	date	status	condition	description	manufacturer	model	is_maintained
NA-700701	Βοηθητική Αντλία	NA-ΜΠΕ-ΙΣ-75.1	PUMP-013	ΕΠΥΡ	ΑΝΤΛ-ΠΥΡ-ΗΛΚ	1Μ	2/7/2018	ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	ΚΑΛΗ	ΣΕ ΘΕΣΗ OFF	MARCO PUMPS	MP-XX	NAI

Η κωδικοποίηση του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων (code, facility) έχει γίνει σύμφωνα με συγκεκριμένους κανόνες, όπως και η αντιστοίχιση του εξοπλισμού σε σύστημα και κατηγορία (system, category).

Πχ ο συγκεκριμένος εξοπλισμός βρίσκεται στην Ολυμπιακή εγκατάσταση Ελληνικού (ΕΛΛ), στο γήπεδο Μπέιζμπολ (ΜΠΕ), στο Ισόγειο (ΙΣ), στο χώρο 75.1.

Στο παράδειγμα, η συγκεκριμένη αντλία, είναι αντλία πυρόσβεσης, ανήκει στο σύστημα ΕΠΥΡ (Ενεργητική Πυροπροστασία) και στην κατηγορία ΑΝΤΛ-ΠΥΡ-ΗΛΚ (Ηλεκτροκίνητη αντλία Πυρόσβεσης).

Το frequency υποδηλώνει τη συχνότητα με την οποία συντηρείται, εν προκειμένω 1Μ (μηνιαία), το date την ημερομηνία που έλαβε χώρα η συντήρηση.

Το description συμπληρώνεται με βάση τις παρατηρήσεις που προκύπτουν κατά τη συντήρηση.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ –
Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

Του οικονομικού φορέα _____, με έδρα _____,
Οδός _____, αριθμός _____, τηλ. _____, e-
mail _____, fax _____

Για τη συμμετοχή στον Διεθνή Τακτικό Διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία, ο οποίος θα διενεργηθεί κατά την 18/11/2020, σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ: «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Πανθεσσαλικό Στάδιο», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση Γαλασίου» και «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή», υποβάλω την παρακάτω οικονομική προσφορά.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ
	24 ΜΗΝΕΣ	
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€)		
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		

Στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται το μισθολογικό και ασφαλιστικό κόστος του προσωπικού, όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό για την παροχή των υπηρεσιών, τα έξοδα δημοσίευσης, το διοικητικό κόστος της σύμβασης, το επιχειρηματικό όφελος του αναδόχου για την σύμβαση, και κάθε άλλη νόμιμη και απαραίτητη δαπάνη για την υλοποίηση του έργου του Αναδόχου.

Τα ανωτέρω προσφερόμενα ποσά δεν περιλαμβάνουν ΦΠΑ.

Η ισχύς της οικονομικής προσφοράς είναι τουλάχιστον έξι (6) μηνών.

ΤΟΠΟΣ.....
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
Ο/Η ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ/ΟΥΣΑ (Σφραγίδα και
Υπογραφή).....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV –
Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού
Ιδρύματος)
Ημερομηνία
έκδοσης:

Προς: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε.
(Διεύθυνση Εταιρείας) Αθήνα, Βουλής 7, 10562
Εγγύηση μας υπ' αριθ. ποσού δέκα χιλιάδων
τριακοσίων τριάντα ενός ευρώ και είκοσι λεπτών (10.331,20€).

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα
επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της
δαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των δέκα χιλιάδων τριακοσίων
τριάντα ενός ευρώ και είκοσι λεπτών (10.331,20€), υπέρ του:

1 [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]:

Όνοματεπώνυμο:
Πατρώνυμο:
ΑΦΜ:
Διεύθυνση:

2 [σε περίπτωση νομικού προσώπου]:

Πλήρης επωνυμία:
ΑΦΜ:
Έδρα:

3 [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας: των φυσικών / νομικών
προσώπων]

α) πλήρης επωνυμία:
ΑΦΜ:
Διεύθυνση/Έδρα:

β) πλήρης επωνυμία:
ΑΦΜ:
Διεύθυνση/Έδρα:

γ) πλήρης επωνυμία:
ΑΦΜ:

Διεύθυνση/Έδρα:

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο
υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή
κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους, στον Διεθνή Τακτικό

Διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία, ο οποίος θα διενεργηθεί κατά την 11/11/2020, σύμφωνα με την Διακήρυξη της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ: «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Πανθεσσαλικό Στάδιο», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση Γαλατσίου» και «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή».

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι 18/06/2021

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

ΤΟΠΟΣ.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Ο/Η

ΕΚΔΟΤΗΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V –
Υπόδειγμα εγγυητικής καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος /
ΤΑΜΕΙΟ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.-
Ν.Π.Ι.Δ.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε.
(Διεύθυνση Εταιρείας) Αθήνα, Βουλής 7, 10562

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)
....., ΑΦΜ: (διεύθυνση)

....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)
....., ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών
προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
.....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
.....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των .. / της υπ αριθμ σύμβασης «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ: «Ολυμπιακό Κωπηλατοδρόμιο Σχινιά», «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκόπουλου», «Πανθεσσαλικό Στάδιο», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου», «Ολυμπιακή Εγκατάσταση Γαλατσίου» και «Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή», σύμφωνα με την Διακήρυξη της αναθέτουσας Εταιρείας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 81.12.2022 (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Έντυπο Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης

στην ΕΕ:

αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο:

(π.χ. www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο

ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

Δικτυακός τόπος (εφόσον

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Α.Ε.

(ΕΤΑΔ Α.Ε.)

094537454

υπάρχει): www.etad.gr
Πόλη: Αθήνα
Οδός και αριθμός: Βουλής 7, Σύνταγμα
Ταχ. κωδ.: 105-62
Αρμόδιος επικοινωνίας:
Αγλαΐα Σφαραγκούλια, Νικόλαος Μαρματσούρης,
Θεοχάρης Ψυλλιάς, Γεώργιος Παρασκευόπουλος
Τηλέφωνο: 0030 210 3339770
φαξ: 0030 2103339458
Ηλ. ταχ/μείο: asfaragoulia@etasa.gr
Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης

σύμβασης

Τίτλος:

Ανοικτός Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την ανάδειξη παρόχου υπηρεσιών για την «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ»

Σύντομη περιγραφή:

Σκοπός του παρόντος Διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου, για την «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής διαχείρισης της λειτουργίας των υποδομών έξι (6) Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων της ΕΤΑΔ ΑΕ»

Οι προς παροχή υπηρεσίες κατατάσσονται κατ' αναλογία στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79993000-1 έως 79993100-2

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή

τον αναθέτοντα φορέα (εάν

υπάρχει): 2020

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο: Τηλέφωνο: φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

-

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά,
αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδικές βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας: Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);
Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);
Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά,
αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα;

Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε

δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι αμετάκλητη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα;

Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι αμετάκλητη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης
-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες
-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν
-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση
-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων
-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης
-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων

επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

(“Ολικός”) Ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο (“ολικός”) ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης /γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι ο εξής:

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Ποσό

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί

Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς παραλήπτες. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Αποδέκτες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ποσοστό υπεργολαβίας

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην

προκήρυξη/γνωστοποίηση. Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Έντυπα
Έντυπο 1

**ΕΡΓΟ: Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης
και Τεχνικής διαχείρισης της
Λειτουργίας των Υποδομών έξι (6)
συνολικών Ολυμπιακών
Εγκαταστάσεων**

Προς : την Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου Α.Ε.

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υπογράφων την παρούσα αίτηση συμμετοχής.....
.....¹, κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου
Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από
..... την, ενεργών ως υποψήφιος² ή ως νόμιμος
εκπρόσωπος³ του υποψήφιου νομικού προσώπου με την
επωνυμία..... στον Διαγωνισμό
για την επιλογή αναδόχου για την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΕΞΙ (6) ΟΛΥΜΠΙΑΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ», δηλώνω, έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσης μου
αυτής και σύμφωνα με το άρθρο 24.1.1 της Προκήρυξης, ότι δεσμεύομαι ότι θα
συμμετέχω στον εν θέματι Διαγωνισμό, έχοντας την έγκριση του αρμοδίου οργάνου.

Τόπος-Ημερομηνία

Ο δηλών

Οδηγίες για τη συμπλήρωση της δήλωσης

(1) Τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος.

(2,3) Διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται.

Έντυπο 2

(βάσει άρθρου 24.1.1.δ της παρούσας Διακήρυξης)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ ΣΕ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Του Διαγωνιζομένου:

.....

Α/ Α	ΠΕΛΑΤ ΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦ Η ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από - έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓ ΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (% του Προϋπολογισμού)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

13								
14								

Όπου:

- «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: **ολοκληρωμένο ή σε εξέλιξη**
- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: «έξωθεν καλή μαρτυρία» της εξέλιξης, της ολοκλήρωσης ή του επιτυχούς αποτελέσματος του Έργου όπως πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, ηλεκτρονική διεύθυνση της διαθέσιμης υπηρεσίας κοκ
 - ο εάν ο Πελάτης είναι **δημόσιος φορέας** ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
 - ο εάν ο Πελάτης είναι **ιδιωτική επιχείρηση**, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται εναλλακτικά:
 - δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένου προσώπου του της επιχείρησης,
 - απόσπασμα της σύμβασης πελάτη – προσφέροντος συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος περί της επιτυχούς ολοκλήρωσης του έργου.

Ημερομηνία :
ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Ο

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ -
ΣΦΡΑΓΙΔΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ)

Έντυπο 3

ΠΙΝΑΚΕΣ ΜΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΤΕΛΕΧΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Εγκατάσταση της Ζώνης ΙΙΙ του Ολυμπιακού Πόλου Φαλήρου		
α/α	Τίτλος θέση - ειδικότητα	Δευτέρα – Κυριακή
		08:00 – 22:00
1	Συντονιστής	1 *
2	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	1 **
3	Υδραυλικός - Ψυκτικός	1 **

* Ο Συντονιστής, όπου προβλέπεται, θα είναι κοινός για όλες τις Εγκαταστάσεις. Ο χρόνος και οι μέρες παρουσίας του Συντονιστή στην Εγκατάσταση θα κρίνεται από τον Κύριο του Έργου με βάση τις ανάγκες της Εγκατάστασης.

** Κάθε τεχνίτης (ηλεκτρολόγος, Υδραυλικός - Ψυκτικός,) θα έχει πενθήμερη απασχόληση εντός του διαστήματος Δευτέρα έως Κυριακή και σε 8ωρη βάρδια εντός του ωραρίου 08:00 – 22:00.

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Εγκατάσταση: Πανθεσσαλικό Στάδιο		
α/α	Τίτλος θέση - ειδικότητα	Δευτέρα – Κυριακή
		08:00 – 22:00
1	Συντονιστής	1 *
2	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	1 **
3	Υδραυλικός - Ψυκτικός	1 **

* Ο Συντονιστής, όπου προβλέπεται, θα είναι κοινός για όλες τις Εγκαταστάσεις. Ο χρόνος και οι μέρες παρουσίας του Συντονιστή στην Εγκατάσταση θα κρίνεται από τον Κύριο του Έργου με βάση τις ανάγκες της Εγκατάστασης.

** Κάθε τεχνίτης (ηλεκτρολόγος, Υδραυλικός - Ψυκτικός,) θα έχει πενθήμερη απασχόληση εντός του διαστήματος Δευτέρα έως Κυριακή και σε 8ωρη βάρδια εντός του ωραρίου 08:00 – 22:00.

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Εγκατάσταση: Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Μαρκοπούλου		
α/α	Τίτλος θέση - ειδικότητα	Δευτέρα – Κυριακή
		08:00 – 22:00
1	Συντονιστής	1 *
2	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	1 **
3	Υδραυλικός - Ψυκτικός	1 **

* Ο Συντονιστής, όπου προβλέπεται, θα είναι κοινός για όλες τις Εγκαταστάσεις. Ο χρόνος και οι μέρες παρουσίας του Συντονιστή στην Εγκατάσταση θα κρίνεται από τον Κύριο του Έργου με βάση τις ανάγκες της Εγκατάστασης.

** Κάθε τεχνίτης (ηλεκτρολόγος, Υδραυλικός - Ψυκτικός,) θα έχει πενθήμερη απασχόληση εντός του διαστήματος Δευτέρα έως Κυριακή και σε 8ωρη βάρδια εντός του ωραρίου 08:00 – 22:00.

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Εγκατάσταση: Ολυμπιακό Κωπηλατικό Κέντρο Σχινιά		
α/α	Τίτλος θέση - ειδικότητα	Δευτέρα – Κυριακή
		08:00 – 22:00
1	Συντονιστής	1 *
2	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	1 **
3	Υδραυλικός - Ψυκτικός	1 **

* Ο Συντονιστής, όπου προβλέπεται, θα είναι κοινός για όλες τις Εγκαταστάσεις. Ο χρόνος και οι μέρες παρουσίας του Συντονιστή στην Εγκατάσταση θα κρίνεται από τον Κύριο του Έργου με βάση τις ανάγκες της Εγκατάστασης.

** Κάθε τεχνίτης (ηλεκτρολόγος, Υδραυλικός - Ψυκτικός,) θα έχει πενθήμερη απασχόληση εντός του διαστήματος Δευτέρα έως Κυριακή και σε 8ωρη βάρδια εντός του ωραρίου 08:00 – 22:00.

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Εγκατάσταση: Ολυμπιακό Κέντρο Γαλατσίου		
α/α	Τίτλος θέση - ειδικότητα	Δευτέρα - Κυριακή
		08:00 - 22:00
1	Συντονιστής	1 *
2	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	1 **
3	Υδραυλικός - Ψυκτικός	1 **

* Ο Συντονιστής, όπου προβλέπεται, θα είναι κοινός για όλες τις Εγκαταστάσεις. Ο χρόνος και οι μέρες παρουσίας του Συντονιστή στην Εγκατάσταση θα κρίνεται από τον Κύριο του Έργου με βάση τις ανάγκες της Εγκατάστασης.

** Κάθε τεχνίτης (ηλεκτρολόγος, Υδραυλικός - Ψυκτικός,) θα έχει πενθήμερη απασχόληση εντός του διαστήματος Δευτέρα έως Κυριακή και σε 8ωρη βάρδια εντός του ωραρίου 08:00 - 22:00.

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		
Εγκατάσταση: Ολυμπιακό Ιππικό Κέντρο Γουδή		
α/α	Τίτλος θέση – ειδικότητα	Δευτέρα – Κυριακή
		08:00 – 22:00
1	Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος	1 *
2	Τεχνίτης Γενικών Εργασιών	1*

- * Κάθε τεχνίτης (ηλεκτρολόγος, γενικών εργασιών,) θα έχει πενθήμερη απασχόληση εντός του διαστήματος Δευτέρα έως Κυριακή και σε 8ωρη βάρδια εντός του ωραρίου 08:00 – 22:00.
- * Ο τεχνίτης ηλεκτρολόγος θα εργαστεί συνολικά 12 μήνες και ο τεχνίτης γενικών καθηκόντων θα εργαστεί συνολικά 12 μήνες. Ως εκ τούτου, στην Εγκατάσταση θα έχει φυσική παρουσία καθημερινά μόνο ένας εκ των δύο.